

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΙΩΑΝΝΙΝΑ 18-5-2020

Αριθ. πρωτ.489

Προς τον Δικηγορικό Σύλλογο Ιωαννίνων

Δεδομένης της επαναλειτουργίας των δικαστηρίων της χώρας και της διατήρησης της αναστολής των δικονομικών προθεσμιών, καθώς και των παραγραφών των αξιώσεων, σύμφωνα με την Δ Ια/ Γ Ποικ. 30340/16-5-2020 (ΦΕΚ 1587, τ.Β) Κοινή Υπουργική Απόφαση, σας γνωστοποιούμε ότι τα γραφεία της γραμματείας του Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, για το χρονικό διάστημα από την 18-5-2020 και εξής και μέχρι νεότερης ανακοίνωσης, θα λειτουργήσουν ως εξής:

A). Προκειμένου να τηρηθούν τα μέτρα αποφυγής συνωστισμού, ώστε να μην προκαλούνται αφενός εστίες κινδύνου και αφετέρου φαινόμενα γραμμών αναμονής και ταλαιπωρίας του κοινού, των πληρεξούσιων δικηγόρων και των γραμματέων, τη Δευτέρα 18-5-2020, οι γραμματείς δεν θα εξυπηρετούν κοινό και πληρεξούσιους δικηγόρους, για την κατάλληλη προετοιμασία των χώρων υποδοχής.

B). Από 19-5-2020, ημέρα Τρίτη, θα εφαρμοστεί σύστημα σταδιακής επανέναρξης και ελέγχου της προσέλευσης στα γραφεία κατάθεσης αγωγών και αιτήσεων ασφαλιστικών μέτρων. Επομένως, στα εν λόγω γραφεία η προσέλευση και κατάθεση δικογράφων, ανά ημέρα, θα γίνεται, με βάση τη σειρά προτεραιότητας, όπως αυτή θα καθορίζεται μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τον γραμματέα του αντίστοιχου γραφείου. Ο τρόπος αυτός προσέλευσης και εξυπηρέτησης των πληρεξούσιων δικηγόρων, ως προς την κατάθεση των δικογράφων, αφορά σε όλα τα γραφεία κατάθεσης δικογράφων του Πρωτοδικείου Ιωαννίνων (γραφείο κατάθεσης υποθέσεων τακτικής διαδικασίας, ειδικών διαδικασιών, εκούσιας δικαιοδοσίας, ασφαλιστικών μέτρων, αιτήσεων έκδοσης διαταγών πληρωμής και διαταγών απόδοσης μισθίου).

ΣΥΝΙΣΤΑΤΑΙ στους δικηγόρους για την κατάθεση των ανωτέρω δικογράφων να έρχονται σε συνεννόηση με το Δικηγορικό Σύλλογο, στον οποίο να καταθέτουν το δικόγραφο μαζί με το παράβολο και το μεσημέρι έκαστης ημέρας, υπάλληλος του Δικηγορικού Συλλόγου να τα προσκομίζει στον αρμόδιο γραμματέα του Πρωτοδικείου για τον προσδιορισμό της δικασίμου προς αποφυγή συνωστισμού

Κατά την κατάθεση των δικογράφων οι πληρεξούσιοι δικηγόροι θα αφήνουν το φάκελο, κατά προτίμηση στο Δικηγορικό Σύλλογο, σύμφωνα με τα ανωτέρω, στον οποίο θα περιέχονται τα ακόλουθα έγγραφα:

A1) Για εισαγωγικό δικόγραφο.

- I. Φάκελος δικογραφίας, πλήρως συμπληρωμένος στο εξώφυλλο με τα στοιχεία των διαδίκων, τη διαδικασία και τη φύση της υπόθεσης .
- II. ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ ΔΙΚΟΓΡΑΦΟ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ.
- III. ΕΝΑ (1) ΑΠΛΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΔΙΚΟΓΡΑΦΟΥ
- IV. ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΔΙΚΟΓΡΑΦΟΥ ΠΡΟΣ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΜΕ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΕΝΣΗΜΑ.
- V. ΓΡΑΜΜΑΤΙΟ ΠΡΟΕΙΣΠΡΑΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΗΓΟΡΟΥ ΠΟΥ ΚΑΤΑΘΕΤΕΙ

Η ΠΑΡΑΛΑΒΗ των επικυρωμένων αντιγράφων των δικογράφων, που θα φέρουν και την έκθεση κατάθεσης, ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΗΜΕΡΑ. Κατόπιν της σύνταξης έκθεσης κατάθεσης και την επικύρωση των σχετικών αντιγράφων από την γραμματεία του Δικαστηρίου, οι πληρεξούσιοι δικηγόροι, που υπογράφουν το δικόγραφο ή όσοι εξουσιοδοτήθηκαν από αυτούς, θα παραλαμβάνουν τα επικυρωμένα αντίγραφα από τη γραμματεία του Δικηγορικού Συλλόγου, αφού υπογράψουν τη σχετική έκθεση κατάθεσης δικογράφου. Η ημέρα παραλαβής θα γνωστοποιείται στους πληρεξούσιους δικηγόρους, μετά από σχετική τηλεφωνική ή ηλεκτρονική επικοινωνία, από τη γραμματεία του Δικηγορικού Συλλόγου.

B) Για κατάθεση κλήσης υπόθεσης, η συζήτηση της οποίας ματαιώθηκε πριν την 13-3-2020 απαιτείται, εκτός από τα παραπάνω και ΑΠΛΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΤΟΥ ΚΑΤΑΤΕΘΕΙΜΕΝΟΥ ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΟΥ ΔΙΚΟΓΡΑΦΟΥ. (ισχύουν όσα ανωτέρω αναφέρθηκαν για την κατάθεση) **ΠΡΟΣΟΧΗ: ΔΕΝ ΘΑ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΚΛΗΣΕΙΣ** υποθέσεων που ματαιώθηκαν κατά το διάστημα της αναστολής (13-3-2020 και εφεξής), καθόσον αυτές θα προσδιορίζονται οίκοθεν.

Γ) Επί του παρόντος και μέχρι νεότερης ανακοίνωσης δεν θα λειτουργήσει το γραφείο κατάθεσης δικογράφων άσκησης ένδικων μέσων, καθώς και προτάσεων και προσθήκης- αντίκρουσης της νέας τακτικής διαδικασίας. Κλείσιμο φακέλων, που εκκρεμούν, από υποθέσεις που συζητήθηκαν πριν την 13-3-2020, δεν θα πραγματοποιηθούν μέχρι νεότερη ανακοίνωση.

Για την κατάθεση κλήσης υπόθεσης που ματαιώθηκε πριν την 13-3-2020, παραίτησης από δικόγραφο ή δικαίωμα και σε κάθε περίπτωση, όπου δεν απαιτείται η έκδοση γραμματείου

προείσπραξης, η προσέλευση θα γίνεται μετά από τηλεφωνική επικοινωνία στον αριθμό 26510-88826 ή στο Δικηγορικό Σύλλογο.

Δ) Οι αιτήσεις έκδοσης διαταγών πληρωμής, απόδοσης μισθίων και καταβολής μισθωμάτων, θα κατατίθενται με σειρά προτεραιότητας, μετά από τηλεφωνική επικοινωνία στον αριθμό 2651088827.

Ε) Η κατάθεση αιτήσεων έκδοσης πιστοποιητικών θα γίνεται μέσω mail μετά από τηλεφωνική επικοινωνία στους αριθμούς 2651088819, 88821, 88826, 88827 ή μέσω fax : 2651025487.

Ε) . Η παραλαβή αντιγράφων δημοσιευμένων αποφάσεων όλων των διαδικασιών για το χρονικό διάστημα από 18-5-2020 και μέχρι νεότερης ανακοίνωσης, θα γίνεται μόνο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με επιμέλεια του ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ. Επομένως, παράδοση αντιγράφων δημοσιευμένων αποφάσεων, με φυσική παρουσία, ΔΕΝ ΘΑ ΕΙΝΑΙ ΔΥΝΑΤΗ.

Η ΠΑΡΑΛΑΒΗ των επικυρωμένων αντιγράφων των δικογράφων, που θα φέρουν και την έκθεση κατάθεσης, ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΕΤΑΙ ΤΗΝ ΙΔΙΑ ΗΜΕΡΑ. Κατόπιν της σύνταξης έκθεσης κατάθεσης και την επικύρωση των σχετικών αντιγράφων από την γραμματεία του Ειρηνοδικείου, οι πληρεξούσιοι δικηγόροι, που υπογράφουν το δικόγραφο ή όσοι εξουσιοδοτήθηκαν από αυτούς, θα παραλαμβάνουν τα επικυρωμένα αντίγραφα από την γραμματεία, αφού υπογράψουν τη σχετική έκθεση κατάθεσης δικογράφου. Η ημέρα παραλαβής θα γνωστοποιείται στους πληρεξούσιους δικηγόρους, μετά από σχετική τηλεφωνική ή ηλεκτρονική επικοινωνία από τη γραμματεία .

Η δυνατότητα παραλαβής προτάσεων, αντιγράφων προτάσεων, σημειωμάτων και σχετικών εγγράφων, θα γνωστοποιηθεί με νεότερη ανακοίνωση.

ΣΤ) Η παραγγελία απογράφων δικαστικών αποφάσεων θα γίνεται μόνο μέσω τηλεφωνικής επικοινωνίας στον αριθμό 2651088827, στο γραφείο 27.

Ζ) Οι διαταγές πληρωμής που εκδόθηκαν πριν την 13-3-2020 και δεν έχουν παραληφθεί, θα παραδοθούν στους πληρεξούσιους δικηγόρους από το γραφείο 27, μετά από σχετική τηλεφωνική επικοινωνία στον αριθμό 2651088827.

Ιωάννινα 18 Μαΐου 2020



Η Διευθύνουσα το Πρωτοδικείο Ιωαννίνων

Ιωάννα Πάλλα

