

φόρων επί των συναλλαγών του πεδίου εφαρμογής του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας, καθώς και λοιπών εμμέσων φόρων (ν. 5177/2025, Α' 21).

2. Κατά την κατάθεση του πρακτικού συμφωνίας διαμεσολάβησης στη γραμματεία του αρμόδιου δικαστηρίου προκειμένου να καταστεί εκτελεστός τίτλος, δεν οφείλεται τέλος κατάθεσης, δικαστικό ένσημο ή αναλογικό τέλος επί της αξίας του αντικειμένου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΕΙΔΙΚΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

Άρθρο 91

Ισχύς γενικών αρχών και διατάξεων

Στις ειδικές μορφές διαμεσολάβησης του παρόντος Κεφαλαίου εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι γενικές αρχές του Μέρους Α' και οι γενικές διατάξεις των Κεφαλαίων Α' έως Γ' του παρόντος Μέρους, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στα επιμέρους Υποκεφάλαια.

Υποκεφάλαιο Α'

Οικογενειακή διαμεσολάβηση

Άρθρο 92

Υπαγόμενες διαφορές

Στην οικογενειακή διαμεσολάβηση υπάγονται ιδίως διαφορές που αφορούν:

- α) στη ρύθμιση της γονικής μέριμνας,
- β) στην επιμέλεια ανηλίκων,
- γ) στη ρύθμιση της επικοινωνίας γονέα και τέκνου,
- δ) στη διατροφή ανηλίκων τέκνων ή συζύγου/συμβίου,
- ε) στη ρύθμιση της χρήσης της οικογενειακής στέγης, και
- στ) σε κάθε άλλο ζήτημα σχετικό με τις περιουσιακές σχέσεις γονέων και τέκνων ή συζύγων/συμβίων.

Άρθρο 93

Ειδικές αρχές οικογενειακής διαμεσολάβησης

1. Η οικογενειακή διαμεσολάβηση διέπεται από τις γενικές αρχές του Μέρους Α' του παρόντος Κώδικα. Επιπρόσθετα ο διαμεσολαβητής:

- α) λαμβάνει υπόψη το βέλτιστο συμφέρον του ανηλίκου τέκνου, το οποίο αποτελεί υπέρτερο κριτήριο κατά τη διεξαγωγή της διαδικασίας και τη διαμόρφωση της συμφωνίας,
- β) διασφαλίζει την ισότιμη ακρόαση αμφότερων των γονέων,

- γ) συνεκτιμά κατά περίπτωση τη γνώμη του ανηλίκου τέκνου ανάλογα με την ωριμότητά του, σύμφωνα με το άρθρο 1511 του Αστικού Κώδικα (π.δ. 456/1984, Α' 164) και τη Διεθνή Σύμβαση για τα δικαιώματα του παιδιού, που κυρώθηκε με τον ν. 2101/1992 (Α' 192) και
- δ) διακόπτει αμέσως τη διαδικασία αν διαπιστώσει ότι η ισορροπία δύναμης μεταξύ των μερών δεν επιτρέπει ελεύθερη διαπραγμάτευση ή αν ανακύψουν ενδείξεις ενδοοικογενειακής βίας.
2. Η διαδικασία περατώνεται με τη σύνταξη πρακτικού, το οποίο υπογράφει μόνο ο διαμεσολαβητής.

Άρθρο 94

Διεξαγωγή της διαδικασίας οικογενειακής διαμεσολάβησης

1. Η οικογενειακή διαμεσολάβηση διεξάγεται από διαμεσολαβητή με ειδική σήμανση οικογενειακής διαμεσολάβησης κατά την παρ. 7 του άρθρου 130.
2. Κατά τη διαδικασία δύνανται να συμμετέχουν ειδικοί επιστήμονες, ιδίως ψυχολόγοι, παιδοψυχολόγοι ή κοινωνικοί λειτουργοί, εφόσον τούτο κρίνεται αναγκαίο για την προστασία του βέλτιστου συμφέροντος των ανηλίκων τέκνων.
3. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι γενικές διατάξεις του παρόντος Μέρους περί διαδικασίας, εμπιστευτικότητας, αμοιβής και πρακτικού διαμεσολάβησης.

Άρθρο 95

Αυτοτελής κατ' ιδίαν συνεδρία με ανήλικο τέκνο («Φωνή του Παιδιού»)

1. Ο διαπιστευμένος οικογενειακός διαμεσολαβητής δύναται με την υποχρεωτική συμμετοχή παιδοψυχολόγου, στο πλαίσιο της οικογενειακής διαμεσολάβησης, κατόπιν προηγούμενης έγγραφης συναίνεσης των γονέων, να διενεργεί μία ή περισσότερες αυτοτελείς κατ' ιδίαν συνεδρίες με το ανήλικο τέκνο, με αποκλειστικό σκοπό την παροχή ασφαλούς περιβάλλοντος για την ελεύθερη έκφραση της γνώμης του, σύμφωνα με την ηλικία, τον βαθμό ωριμότητας και τις ιδιαίτερες ανάγκες του.
2. Πριν από τη διενέργεια της συνεδρίας, ο διαμεσολαβητής αξιολογεί την καταλληλότητα της συμμετοχής του ανηλίκου, λαμβάνοντας υπόψη ιδίως την ηλικία, τον βαθμό ωριμότητας, την ψυχροσυναισθηματική του κατάσταση, τις ιδιαίτερες ανάγκες του και τις συνθήκες της οικογενειακής διαφοράς. Εφόσον κρίνει αιτιολογημένα ότι η συμμετοχή του ανηλίκου δεν εξυπηρετεί το βέλτιστο συμφέρον του, δύναται χωρίς αιτιολόγηση να μην προχωρήσει στη διεξαγωγή της συνεδρίας.
3. Η διαδικασία είναι αυτοτελής και διακριτή από τις συνεδρίες της οικογενειακής διαμεσολάβησης. Μετά τη λήψη της συναίνεσης των γονέων σύμφωνα με την παρ. 1, ο διαμεσολαβητής απευθύνει ειδική έγγραφη πρόσκληση προς το ανήλικο τέκνο, η οποία γνωστοποιείται μόνο στο τέκνο με συστημένη επιστολή, τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της συνεδρίας.
4. Η πρόσκληση διατυπώνεται σε γλώσσα απλή, σαφή και κατανοητή, ανάλογη με την ηλικία και τον βαθμό ωριμότητας του τέκνου, και περιλαμβάνει ιδίως:
 - α) τα στοιχεία του διαμεσολαβητή,
 - β) τον ρόλο του,

γ) τον σκοπό της συνεδρίας,

δ) τα βασικά χαρακτηριστικά της διαδικασίας,

ε) την αρχή της εμπιστευτικότητας και τα όριά της,

στ) το δικαίωμα του τέκνου να συμμετάσχει ή να μη συμμετάσχει στη διαδικασία.

5. Η κατ' ιδίαν συνεδρία διεξάγεται χωρίς την παρουσία των γονέων ή τρίτων προσώπων, με την επιφύλαξη της παρουσίας παιδοψυχολόγου, σύμφωνα με την παρ. 1, σε χώρο κατάλληλα διαμορφωμένο και φιλικό προς το παιδί, ώστε να διασφαλίζονται η ελεύθερη έκφραση, η ψυχολογική ασφάλεια και η αξιοπρέπειά του. Η συμμετοχή του τέκνου είναι εθελοντική. Το τέκνο δύνανται οποτεδήποτε να αρνηθεί ή να διακόψει τη συμμετοχή του χωρίς δυσμενή συνέπεια.

6. Η κατ' ιδίαν συνεδρία διέπεται από την αρχή της εμπιστευτικότητας. Ο διαμεσολαβητής γνωστοποιεί στους γονείς μόνο τις πληροφορίες για τις οποίες το ανήλικο τέκνο έχει παράσχει τη συναίνεσή του, εκτός εάν συντρέχουν λόγοι προστασίας της ζωής, της σωματικής ή ψυχικής ακεραιότητάς του.

7. Ο διαμεσολαβητής δεν συντάσσει έκθεση αξιολόγησης, δεν διατυπώνει γνώμη, ούτε προβαίνει σε συστάσεις σχετικά με την άσκηση της γονικής μέριμνας, την επιμέλεια ή την επικοινωνία με το τέκνο.

Άρθρο 96

Συνέπειες παράβασης του πρακτικού διαμεσολάβησης

Η παράβαση των όρων του πρακτικού οικογενειακής διαμεσολάβησης συνεπάγεται τις έννομες συνέπειες του παρόντος Κώδικα και της κείμενης νομοθεσίας.

Ιδίως, σε περίπτωση παράβασης όρων του πρακτικού που αφορούν την επιμέλεια, την επικοινωνία γονέα - τέκνου ή τη γονική μέριμνα, εφαρμόζεται το άρθρο 169Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, Α' 95), περί παραβίασης δικαστικών αποφάσεων, συμφωνιών που επικυρώθηκαν από συμβολαιογράφο και πρακτικού διαμεσολάβησης.

Υποκεφάλαιο Β'

Κτηματολογική διαμεσολάβηση

Άρθρο 97

Υπαγόμενες διαφορές

1. Στην κτηματολογική διαμεσολάβηση υπάγονται οι αγωγές διόρθωσης ανακριβούς πρώτης εγγραφής της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 2664/1998 (Α' 275), οι διαφορές των υποπερ. αα) και ββ) της περ. α) της παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 2664/1998.

2. Εξαιρούνται από την εφαρμογή της παρ. 1 οι διαφορές επί πραγμάτων που εμπίπτουν σε δημόσια κτήση ή είναι κοινόχρηστα.

Άρθρο 98

Ειδικές αρχές κτηματολογικής διαμεσολάβησης

Η κτηματολογική διαμεσολάβηση διέπεται και από τις ακόλουθες ειδικές αρχές:

- α) η εμπιστευτικότητα δεν καταλαμβάνει τα γεωμετρικά και τοπογραφικά στοιχεία που είναι αναγκαία για την καταχώριση στο κτηματολογικό φύλλο,
- β) η ουδετερότητα του διαμεσολαβητή δεν θίγεται από τη γνώση τεχνικών δεδομένων της υπόθεσης.

Άρθρο 99

Διεξαγωγή της διαδικασίας κτηματολογικής διαμεσολάβησης

1. Η κτηματολογική διαμεσολάβηση διεξάγεται αποκλειστικά από διαμεσολαβητή με ειδική σήμανση κτηματολογικής διαμεσολάβησης κατά την παρ. 7 του άρθρου 130.
2. Με το φύλλο βασικών στοιχείων συνοποβάλλονται:
 - α) το κτηματολογικό φύλλο και το απόσπασμα κτηματολογικού διαγράμματος,
 - β) η αγωγή και οι τίτλοι κτήσης που επικαλούνται τα μέρη,
 - γ) τυχόν τοπογραφικά διαγράμματα γεωμετρικών μεταβολών και
 - δ) κάθε άλλο έγγραφο που τα μέρη κρίνουν απαραίτητο για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Άρθρο 100

Ειδικές ρυθμίσεις για τη συμμετοχή του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής

Αυτοδιοίκησης και των νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου

1. Αν εναγόμενο είναι το Ελληνικό Δημόσιο, Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) ή νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου (ν.π.δ.δ.), αυτά συμμετέχουν στην εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης και εκπροσωπούνται:
 - α) το Δημόσιο από τον κατά νόμο αρμόδιο λειτουργό του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους,
 - β) οι Ο.Τ.Α. και τα ν.π.δ.δ. από νομικούς συμβούλους ή δικηγόρους με έμμισθη εντολή ή δικηγόρους με ειδική πληρεξουσιότητα.
2. Οι εκπρόσωποι της παρ. 1 συμμετέχουν στην εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης και υπογράφουν τα πρακτικά περάτωσης, υπαγωγής σε διαμεσολάβηση και επίτευξης ή μη επίτευξης συμφωνίας.
3. Οι λειτουργοί του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους δύνανται να συμμετέχουν στην εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης μέσω τηλεδιάσκεψης, εκτός αν δηλώσουν εγγράφως ότι επιθυμούν φυσική παρουσία.
4. Όταν εναγόμενο είναι πρόσωπο της παρ. 1, ο διαμεσολαβητής ενημερώνει τους διαδίκους εγγράφως τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από την εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης. Οι αρμόδιες υπηρεσίες παρέχουν στους εκπροσώπους τους έγγραφο σχετικά με την προβολή ή μη δικαιωμάτων του Ελληνικού Δημοσίου επί του προσβαλλόμενου δικαιώματος. Η μη παροχή αυτού συνεπάγεται τεκμήριο μη προβολής δικαιωμάτων. Η μη αποστολή του ανωτέρω εγγράφου, καθώς και η μη έγκαιρη αποστολή του από τον υπάλληλο της αρμόδιας Υπηρεσίας συνιστά ειδικό πειθαρχικό παράπτωμα, για το οποίο επιβάλλονται οι πειθαρχικές ποινές των περ. α) έως ε) της παρ. 1 του άρθρου 109 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).
5. Για τις προθεσμίες της κτηματολογικής διαμεσολάβησης με εναγόμενο το Ελληνικό Δημόσιο εφαρμόζονται οι διατάξεις περί δικαστικών διακοπών και αναστολής προθεσμιών.

Άρθρο 101

Πρακτικό διαμεσολάβησης και καταχώρηση στο κτηματολογικό φύλλο

1. Σε περίπτωση επίτευξης συμφωνίας, το πρακτικό διαμεσολάβησης καταχωρείται στο οικείο κτηματολογικό φύλλο και επέρχεται η διόρθωση της ανακριβούς πρώτης εγγραφής σύμφωνα με το περιεχόμενό του. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα άρθρα 82 και 83.
2. Αν με την αγωγή ζητούνται και γεωμετρικές μεταβολές στα κτηματολογικά διαγράμματα, στο πρακτικό διαμεσολάβησης επισυνάπτονται, επί ποινή ακυρότητας:
 - α) το τοπογραφικό διάγραμμα γεωμετρικών μεταβολών το οποίο φέρει Κωδικό Ηλεκτρονικού Διαγράμματος, και
 - β) το αποδεικτικό ηλεκτρονικής υποβολής αυτού στον φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 102

Αναγνώριση κυριότητας λόγω έκτακτης χρησικτησίας επί ακινήτων αγνώστου ιδιοκτήτη

1. Η κτηματολογική διαμεσολάβηση στην οποία προβάλλεται ως αιτία κτήσης η έκτακτη χρησικτησία διεξάγεται αποκλειστικά από διαμεσολαβητή, κάτοχο πτυχίου νομικής με ειδική σήμανση κτηματολογικής διαμεσολάβησης κατά την παρ. 7 του άρθρου 130.
2. Ο επισπεύδων την κτηματολογική διαμεσολάβηση του παρόντος άρθρου καταχωρεί στο κτηματολόγιο το φύλλο βασικών στοιχείων, υπογεγραμμένο από τον κτηματολογικό διαμεσολαβητή, καταβάλλοντας πάγιο τέλος καταχώρησης. Η καταχώρηση στο κτηματολογικό φύλλο ολοκληρώνεται υποχρεωτικά έως την επόμενη από την υποβολή της αίτησης καταχώρησης εργάσιμη ημέρα. Η πρόσκληση σε εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης λαμβάνει χώρα τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες μετά την καταχώρηση στο κτηματολογικό φύλλο. Η μη τήρηση της προθεσμίας αυτής συνεπάγεται την ακυρότητα του πρακτικού διαμεσολάβησης.
3. Εφόσον στη διαδικασία της κτηματολογικής διαμεσολάβησης του παρόντος άρθρου συμμετέχει το Ελληνικό Δημόσιο, σύμφωνα με το άρθρο 100, και δεν προβάλλει δικαιώματα επί του επίδικου ακινήτου, τα μέρη δύνανται να καταρτίσουν πρακτικό διαμεσολάβησης, κατά το άρθρο 82, δια του οποίου το Ελληνικό Δημόσιο δηλώνει ότι δεν αντιλέγει στη διόρθωση της κτηματολογικής εγγραφής, λόγω μη προβολής δικαιωμάτων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες. Ο διαμεσολαβητής υποχρεούται να διαπιστώσει την προσκόμιση τουλάχιστον δύο (2) εκ των κάτωθι αποδεικτικών στοιχείων:
 - α) αποδείξεων παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, τηλεφωνίας και ύδρευσης στο όνομα του φερόμενου ως δικαιούχου,
 - β) μισθωτηρίων συμβολαίων στα οποία ο φερόμενος ως δικαιούχος εμφανίζεται ως εκμισθωτής ή αποδείξεων είσπραξης μισθωμάτων,
 - γ) δηλώσεων ενώπιον δημόσιων αρχών,
 - δ) οικοδομικής άδειας,
 - ε) τοπογραφικών διαγραμμάτων βεβαίας χρονολογίας, ιδίως ως προσαρτώμενων σε τίτλους ιδιοκτησίας, συμβολαιογραφικές πράξεις, οικοδομικές άδειες και
 - στ) ιδιωτικού συμφωνητικού πώλησης ή διανομής το οποίο να έχει συνταχθεί τουλάχιστον είκοσι (20) έτη πριν από την προσφυγή στη διαδικασία της διαμεσολάβησης και να φέρει βεβαία χρονολογία.

Απαιτείται, επίσης, η προσκόμιση στον διαμεσολαβητή τουλάχιστον δύο (2) ενόρκων βεβαιώσεων, οι οποίες να περιλαμβάνουν ρητή αναφορά σε εικοσαετή νομή με συμπληρωμένη την εικοσαετία έως την προσφυγή στη διαδικασία της διαμεσολάβησης, προσδιορισμό του εμβαδού, της θέσης και των ορίων του ακινήτου, καθώς και η προσκόμιση Δήλωσης Στοιχείων Ακινήτων (Εντύπου Ε9) για την επίμαχη ιδιοκτησία τουλάχιστον δέκα (10) ετών πριν από την προσφυγή στη διαδικασία.

4. Ακολουθώντας, ο διαμεσολαβητής, αφού διαπιστώσει την προσκόμιση των ανωτέρω αποδεικτικών στοιχείων, τα επισυνάπτει σε ενιαίο σώμα με το πρακτικό διαμεσολάβησης και κάνει σχετική αναφορά στο πρακτικό αυτό. Επικυρωμένο αντίγραφο του πρακτικού διαμεσολάβησης, μετά την κατάθεσή του στη γραμματεία του αρμοδίου δικαστηρίου, καταχωρείται αμελλητί στο οικείο Κτηματολογικό Γραφείο. Ως αναφερόμενη αιτία κτήσης στο κτηματολογικό φύλλο αναγράφεται η έκτακτη χρησιμότητα. Πριν από την καταχώρηση του πρακτικού διαμεσολάβησης στο κτηματολογικό φύλλο πρέπει να έχει υποβληθεί η δήλωση φόρου χρησιμότητας, αντίγραφο της οποίας συνυποβάλλεται με το πρακτικό.

Υποκεφάλαιο Γ' **Σχολική διαμεσολάβηση**

Άρθρο 103 **Σκοπός και αντικείμενο**

1. Σκοπός του παρόντος Υποκεφαλαίου είναι η ενίσχυση του σχολικού κλίματος συνεργασίας, διαλόγου και αμοιβαίου σεβασμού, μέσω της θεσμοθέτησης διαδικασίας σχολικής διαμεσολάβησης μεταξύ των μαθητών.
2. Η σχολική διαμεσολάβηση αποβλέπει ιδίως στην πρόληψη και συναινετική αντιμετώπιση συγκρούσεων εντός της σχολικής κοινότητας, στην ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας και ειρηνικής επίλυσης διαφορών και στην ενδυνάμωση της ενεργού συμμετοχής των μαθητών στη σχολική ζωή.
3. Στη σχολική διαμεσολάβηση δύνανται να υπάγονται διαπροσωπικές συγκρούσεις, διαφορές ή δυσκολίες επικοινωνίας μεταξύ μαθητών χαμηλής έως μέσης έντασης, ανεξαρτήτως αν λαμβάνουν χώρα εντός ή εκτός του σχολείου, σε φυσικό ή ψηφιακό περιβάλλον, εφόσον επηρεάζουν τη σχολική ζωή.
4. Δεν υπάγονται στη σχολική διαμεσολάβηση περιστατικά για τα οποία, κατά την αιτιολογημένη κρίση του Συντονιστή, δεν διασφαλίζονται η καταλληλότητα και η ασφάλεια της διαδικασίας για τα μέρη ή τους μαθητές - διαμεσολαβητές.
5. Η σχολική διαμεσολάβηση δύναται να εφαρμόζεται συμπληρωματικά με άλλα παιδαγωγικά ή πειθαρχικά μέτρα, εφόσον τούτο κρίνεται κατάλληλο και ασφαλές, χωρίς να τα υποκαθιστά.

Άρθρο 104 **Ομάδα μαθητών - διαμεσολαβητών και Συντονιστής**

1. Σε κάθε σχολική μονάδα δύναται να συγκροτείται ομάδα μαθητών - διαμεσολαβητών, αποτελούμενη από δύο (2) ή περισσότερους μαθητές - διαμεσολαβητές.

2. Η ομάδα λειτουργεί υπό την εποπτεία ενός (1) ή περισσότερων Συντονιστών, οριζόμενων από τη σχολική μονάδα.
3. Η θητεία των μελών είναι ετήσια και δύναται να ανανεώνεται.

Άρθρο 105

Βασικές αρχές σχολικής διαμεσολάβησης

1. Η σχολική διαμεσολάβηση διέπεται από την αρχή της εθελοντικής συμμετοχής. Η μη συμμετοχή δεν συνεπάγεται κύρωση ή δυσμενή συνέπεια σε βάρος του μαθητή που δεν επιθυμεί να συμμετάσχει.
2. Οι μαθητές - διαμεσολαβητές παρέχουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή.
3. Η διαδικασία είναι εμπιστευτική. Τα μέρη και οι μαθητές - διαμεσολαβητές δεν κοινοποιούν σε τρίτους στοιχεία ή πληροφορίες που περιήλθαν σε γνώση τους λόγω της συμμετοχής τους στη διαδικασία.
4. Κατ' εξαίρεση της παρ. 3, οι μαθητές - διαμεσολαβητές ενημερώνουν αμέσως τον Συντονιστή, εφόσον περιέλθει στην αντίληψή τους πληροφορία ικανή κατά την εύλογη κρίση τους να συνιστά κίνδυνο για την υγεία, την ασφάλεια ή τη ζωή προσώπου.
5. Οι μαθητές - διαμεσολαβητές ενεργούν με ανεξαρτησία και ουδετερότητα σε σχέση με τα μέρη και τη διαφορά, καθώς και με αμεροληψία κατά τη διάρκεια της διαδικασίας.

Άρθρο 106

Έναρξη της διαδικασίας και καταλληλότητα

1. Η σχολική διαμεσολάβηση εκκινεί κατόπιν ενημέρωσης, με κάθε πρόσφορο μέσο, του Συντονιστή από μαθητή, εκπαιδευτικό ή οποιοδήποτε πρόσωπο λαμβάνει γνώση περιστατικού.
2. Ο Συντονιστής αξιολογεί αν η υπόθεση είναι κατάλληλη για σχολική διαμεσολάβηση, λαμβάνοντας υπόψη κάθε σχετική περίπτωση και ιδίως την ένταση του περιστατικού και την ασφάλεια των συμμετεχόντων.
3. Εφόσον η υπόθεση κριθεί κατάλληλη, ο Συντονιστής επικοινωνεί με τα μέρη και ζητεί τη συναίνεσή τους για υπαγωγή σε σχολική διαμεσολάβηση.

Άρθρο 107

Διεξαγωγή της διαδικασίας σχολικής διαμεσολάβησης

1. Εφόσον τα μέρη συναινέσουν, ο Συντονιστής οργανώνει τη διαδικασία, ορίζοντας τον χρόνο και τον χώρο διεξαγωγής και επιλέγοντας τους μαθητές - διαμεσολαβητές.
2. Η σχολική διαμεσολάβηση διεξάγεται, κατά κανόνα, εντός της σχολικής μονάδας, εντός ωρολογιακού προγράμματος, σε κατάλληλο χώρο, και σε μία συνεδρία διάρκειας έως μία (1) διδακτική ώρα.
3. Στη συνεδρία παρίστανται αποκλειστικά τα μέρη και οι μαθητές - διαμεσολαβητές.
4. Κατ' εξαίρεση, κατόπιν κρίσης του Συντονιστή, η συνεδρία δύναται να διεξαχθεί εκτός ωρών διδασκαλίας..

5. Οι μαθητές - διαμεσολαβητές δύνανται να συναντούν κάθε μέρος χωριστά, εφόσον τούτο κρίνεται σκόπιμο για την πρόοδο της διαδικασίας.

Άρθρο 108

Έγγραφο συμφωνίας

1. Κατά τη διαδικασία δεν τηρούνται πρακτικά. Τυχόν σημειώσεις συμμετεχόντων καταστρέφονται κατά το πέρας της συνεδρίας.
2. Εφόσον τα μέρη το επιθυμούν, δύνανται να συντάξουν έγγραφο συμφωνίας, στο οποίο αναγράφονται η ημερομηνία και ώρα, τα ονόματα των συμμετεχόντων και οι όροι της συμφωνίας. Το έγγραφο δύναται να υπογράφεται από τα μέρη και, εφόσον το επιθυμούν, από τους μαθητές - διαμεσολαβητές.
3. Το έγγραφο συμφωνίας παραδίδεται στον Συντονιστή και φυλάσσεται σε ειδικό αρχείο εντός της σχολικής μονάδας, τηρουμένης της εμπιστευτικότητας.
4. Το έγγραφο της συμφωνίας δεν αποτελεί πρακτικό διαμεσολάβησης κατά τον παρόντα Κώδικα, δεν είναι εκτελεστό και δεν παράγει δεδικασμένο.

Άρθρο 109

Εκπαίδευση στη σχολική διαμεσολάβηση

1. Ο Συντονιστής επιμορφώνεται στη σχολική διαμεσολάβηση μέσω ειδικών προγραμμάτων από πιστοποιημένους εκπαιδευτές διαμεσολάβησης κατά την περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 152.
2. Η εκπαίδευση των μαθητών - διαμεσολαβητών πραγματοποιείται από τον Συντονιστή, έχει ελάχιστη διάρκεια είκοσι (20) ωρών, και περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:
 - α) την έννοια, τον σκοπό και τα στάδια της σχολικής διαμεσολάβησης,
 - β) την αναγνώριση θέσεων, συναισθημάτων και αναγκών,
 - γ) τα βασικά στοιχεία θεωρίας συγκρούσεων,
 - δ) την ενεργητική ακρόαση,
 - ε) τις τεχνικές ερωτήσεων, και
 - στ) τις πρακτικές ασκήσεις και προσομοιώσεις.
3. Η εκπαίδευση περιλαμβάνει προσομοιώσεις βασισμένες σε περιστατικά της σχολικής ζωής. Ο αριθμός των προσομοιώσεων δεν δύναται να είναι μικρότερος από το ήμισυ του αριθμού των εκπαιδευομένων.
4. Μέλη της ομάδας προηγούμενων ετών δύνανται να συνδράμουν, υπό την εποπτεία του Συντονιστή, στην εκπαίδευση νέων μελών.

Άρθρο 110

Υποχρεώσεις σχολικής μονάδας

1. Προϋπόθεση για τη λειτουργία της σχολικής διαμεσολάβησης είναι η ένταξή της στον σχολικό κανονισμό, κατόπιν απόφασης του οικείου Συλλόγου Διδασκόντων.
2. Οι εκπαιδευτικοί της σχολικής μονάδας:

α) κατευθύνουν τους μαθητές προς τη σχολική διαμεσολάβηση όταν διαπιστώνουν κατάλληλο περιστατικό, και

β) διευκολύνουν τη συμμετοχή τους στη διαδικασία, ως μέρη ή ως μαθητές - διαμεσολαβητές, σύμφωνα με τις οδηγίες του Συντονιστή.

3. Η σχολική μονάδα παρέχει, στο μέτρο του δυνατού, υλικοτεχνική υποστήριξη και κατάλληλο χώρο για την εκπαίδευση και τη διεξαγωγή της σχολικής διαμεσολάβησης.

Άρθρο 111

Ενημέρωση γονέων και τοπικής κοινότητας

1. Η σχολική μονάδα ενημερώνει τους γονείς και κηδεμόνες για τη λειτουργία του προγράμματος σχολικής διαμεσολάβησης με κάθε πρόσφορο μέσο.

2. Η σχολική μονάδα δύναται να αναλαμβάνει δράσεις ενημέρωσης της τοπικής κοινότητας για την ανάπτυξη κουλτούρας ειρηνικής επίλυσης διαφορών.

Υποκεφάλαιο Δ'

Πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση

Άρθρο 112

Σκοπός και αντικείμενο

1. Σκοπός του παρόντος Υποκεφαλαίου είναι η θεσμοθέτηση της πανεπιστημιακής διαμεσολάβησης, ως ειδικής μορφής διαμεσολάβησης στο πλαίσιο των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), με στόχο την πρόληψη και τη συναινετική επίλυση διαφορών εντός της πανεπιστημιακής κοινότητας, την ανάπτυξη δεξιοτήτων επικοινωνίας και κριτικής σκέψης και τη διάδοση της κουλτούρας εναλλακτικής επίλυσης διαφορών.

2. Αντικείμενο του παρόντος Υποκεφαλαίου αποτελούν ιδίως:

α) οι υπαγόμενες διαφορές και οι αρχές της διαδικασίας,

β) η εκπαίδευση και η πιστοποίηση φοιτητών - διαμεσολαβητών,

γ) ο ρόλος του Συντονιστή, και

δ) η θεσμική οργάνωση του προγράμματος εντός των Α.Ε.Ι.

Άρθρο 113

Υπαγόμενες διαφορές

1. Στην πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση δύνανται να υπαχθούν διαφορές μεταξύ φοιτητών του ίδιου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), ιδίως:

α) διαπροσωπικές διαφορές και παρανοήσεις,

β) διαταραχές στην επικοινωνία, και

γ) διαφορές σχετικές με τη χρήση κοινών χώρων ή πόρων.

2. Στην πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση δεν υπάγονται:

α) περιπτώσεις βίας, παρενόχλησης ή εκφοβισμού,

β) ζητήματα ακαδημαϊκής αξιολόγησης ή βαθμολόγησης, και

γ) πειθαρχικά παραπτώματα που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα πειθαρχικών οργάνων.

3. Αν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανακύψουν ενδείξεις αξιόποινης πράξης ή κινδύνου κατά της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής υγείας προσώπου ή προσώπων, η διαδικασία διακόπτεται αμέσως και ενημερώνεται ο Συντονιστής.

Άρθρο 114 **Αρχές της διαδικασίας**

Η πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση διέπεται από τις γενικές αρχές του Κεφαλαίου Β' του Μέρους Α' του παρόντος Κώδικα και, επιπλέον, από τις ακόλουθες ειδικότερες αρχές:

α) Εθελοντισμός: η συμμετοχή είναι εθελοντική τόσο για τα μέρη όσο και για τον φοιτητή - διαμεσολαβητή. Ουδείς υποχρεούται να προσφύγει στη διαδικασία ή να αποδεχθεί το αποτέλεσμα της.

β) Σεβασμός: η διαδικασία διεξάγεται σε κλίμα αλληλοσεβασμού και ισότιμης ακρόασης.

γ) Μη τιμωρητικός χαρακτήρας: η προσφυγή στη διαδικασία ή η μη επίτευξη συμφωνίας δεν συνεπάγεται πειθαρχικές ή ακαδημαϊκές συνέπειες.

Άρθρο 115 **Εκπαίδευση φοιτητών - διαμεσολαβητών**

1. Τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) δύνανται να οργανώνουν προγράμματα εκπαίδευσης φοιτητών - διαμεσολαβητών ελάχιστης διάρκειας είκοσι (20) ωρών. Η εκπαίδευση περιλαμβάνει τουλάχιστον:

α) θεωρία σύγκρουσης και ανάλυση αυτής,

β) αρχές και στάδια διαμεσολάβησης,

γ) δεξιότητες ενεργητικής ακρόασης και αποτελεσματικής επικοινωνίας,

δ) τεχνικές ερωτήσεων,

ε) εμπιστευτικότητα και ουδετερότητα,

στ) πρακτική εξάσκηση μέσω προσομοιώσεων με περιστατικά της πανεπιστημιακής ζωής, και

ζ) αναγνώριση περιπτώσεων που δεν υπάγονται στη διαμεσολάβηση σύμφωνα με τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 113.

2. Κάθε πρόγραμμα απευθύνεται σε ομάδες έως είκοσι πέντε (25) φοιτητών, με τη συμμετοχή δύο (2) έως τριών (3) μελών του διδακτικού προσωπικού που εκπαιδεύονται ταυτόχρονα ως Συντονιστές. Η εκπαίδευση παρέχεται από πιστοποιημένους εκπαιδευτές διαμεσολάβησης κατά τον παρόντα Κώδικα ή από φορείς εγκεκριμένους από την Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης.

3. Τα Α.Ε.Ι. τηρούν μητρώο φοιτητών - διαμεσολαβητών. Η εγγραφή πιστοποιεί την ολοκλήρωση της εκπαίδευσης και παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα. Βεβαίωση εγγραφής δύναται να αναγνωρίζεται ως πρόσθετο προσόν κατά τα οριζόμενα στον Εσωτερικό Κανονισμό του Α.Ε.Ι.

4. Η εκπαίδευση ανανεώνεται με συνεχιζόμενη επιμόρφωση τουλάχιστον τεσσάρων (4) ωρών ανά ακαδημαϊκό ή σχολικό έτος.

5. Φοιτητές - διαμεσολαβητές προηγούμενων ετών δύνανται να συνδράμουν, υπό την εποπτεία του Συντονιστή, στην εκπαίδευση νέων μελών.

Άρθρο 116

Συντονιστής

1. Κάθε Σχολή ή Τμήμα Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) που εφαρμόζει πρόγραμμα πανεπιστημιακής διαμεσολάβησης ορίζει τουλάχιστον έναν (1) Συντονιστή από τα μέλη του διδακτικού ή διοικητικού προσωπικού του.
2. Ο Συντονιστής πρέπει να έχει ολοκληρώσει την εκπαίδευση κατά την περ. β) της παρ. 4 του άρθρου 154 ή εκπαίδευση τουλάχιστον σαράντα (40) ωρών στη διαμεσολάβηση, που παρέχεται από πιστοποιημένο εκπαιδευτή ή Φορέα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών.
3. Ο Συντονιστής:
 - α) εποπτεύει τη λειτουργία του προγράμματος,
 - β) υποστηρίζει τους φοιτητές - διαμεσολαβητές κατά τη διεξαγωγή της διαδικασίας,
 - γ) αξιολογεί την καταλληλότητα κάθε διαφοράς για υπαγωγή στη διαδικασία,
 - δ) παρεμβαίνει σε περίπτωση εφαρμογής της παρ. 3 του άρθρου 113, και
 - ε) υποβάλλει ετήσια ανώνυμη έκθεση πεπραγμένων στο αρμόδιο όργανο του Α.Ε.Ι.

Άρθρο 117

Διεξαγωγή της διαδικασίας πανεπιστημιακής διαμεσολάβησης

1. Η πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση εκκινεί κατόπιν ενημέρωσης του Συντονιστή από φοιτητή, μέλος του προσωπικού του Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή οποιοδήποτε πρόσωπο λαμβάνει γνώση περιστατικού, με κάθε πρόσφορο μέσο. Ο Συντονιστής αξιολογεί αν η διαφορά είναι κατάλληλη, ζητεί τη συναίνεση των μερών και ορίζει φοιτητή - διαμεσολαβητή, μεριμνώντας ώστε αυτός να μην έχει σχέση εξάρτησης ή προσωπική σχέση με τα μέρη.
2. Η διαδικασία διεξάγεται σε κατάλληλο χώρο εντός του Α.Ε.Ι. Δύνανται να ορίζονται σταθερά Σημεία Διαμεσολάβησης εντός της πανεπιστημιακής σχολής με κατάλληλη σήμανση.
3. Ο φοιτητής - διαμεσολαβητής:
 - α) ενημερώνει τα μέρη για τη φύση, τις αρχές και τους περιορισμούς της διαδικασίας,
 - β) ζητά τη ρητή συγκατάθεσή τους,
 - γ) ακούει τη θέση κάθε μέρους,
 - δ) διευκολύνει τον διάλογο χωρίς να υποδεικνύει λύσεις, και
 - ε) συνεπικουρεί τα μέρη στη διατύπωση κοινά αποδεκτής λύσης.
4. Οι φοιτητές - διαμεσολαβητές δύνανται να συναντούν κάθε μέρος χωριστά, εφόσον τούτο κρίνεται σκόπιμο για την πρόοδο της διαδικασίας.

Άρθρο 118

Έγγραφο συμφωνίας

1. Κατά τη διαδικασία δεν τηρούνται πρακτικά. Τυχόν σημειώσεις συμμετεχόντων καταστρέφονται κατά το πέρας της συνεδρίας.
2. Εφόσον τα μέρη το επιθυμούν, δύνανται να συντάξουν έγγραφο συμφωνίας, στο οποίο αναγράφονται η ημερομηνία και ώρα, τα ονόματα των συμμετεχόντων και οι όροι της

συμφωνίας. Το έγγραφο δύναται να υπογράφεται από τα μέρη και, εφόσον το επιθυμούν, από τους φοιτητές - διαμεσολαβητές.

3. Το έγγραφο συμφωνίας παραδίδεται στον Συντονιστή και φυλάσσεται σε ειδικό αρχείο, τηρουμένης της εμπιστευτικότητας.

4. Το έγγραφο συμφωνίας δεν αποτελεί πρακτικό διαμεσολάβησης κατά τον παρόντα Κώδικα, δεν είναι εκτελεστό και δεν παράγει δεδικασμένο.

5. Αν δεν επιτευχθεί συμφωνία, ο φοιτητής - διαμεσολαβητής ενημερώνει τα μέρη για τη δυνατότητα προσφυγής σε διαμεσολάβηση κατά τον παρόντα Κώδικα ή σε άλλη θεσμική διαδικασία.

Άρθρο 119

Θεσμική οργάνωση

1. Κάθε Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Α.Ε.Ι.) δύναται, με απόφαση του αρμόδιου οργάνου, να ιδρύει Γραφείο ή Μονάδα Διαμεσολάβησης.

2. Τα Α.Ε.Ι. δύνανται να συστήνουν Ομίλους Διαμεσολαβητών, αποτελούμενους από φοιτητές - διαμεσολαβητές με την καθοδήγηση του Συντονιστή, για την εκ περιτροπής παρουσία στα Σημεία Διαμεσολάβησης, την ενημέρωση της πανεπιστημιακής κοινότητας και την προώθηση του προγράμματος.

3. Τα Α.Ε.Ι. μεριμνούν για την ενημέρωση της πανεπιστημιακής κοινότητας σχετικά με τη δυνατότητα προσφυγής στην πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση.

4. Η Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.), σε συνεργασία με τα Υπουργεία Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και Δικαιοσύνης, δύναται να εκδίδει κατευθυντήριες οδηγίες για την εφαρμογή του παρόντος Υποκεφαλαίου.

Υποκεφάλαιο Ε'

Εμπορική διαμεσολάβηση

Άρθρο 120

Σκοπός και αντικείμενο

1. Ως εμπορική διαμεσολάβηση νοείται η διαμεσολάβηση επί διαφορών μεταξύ επιχειρήσεων ή επαγγελματιών, οι οποίες απορρέουν από εμπορικές, εταιρικές και χρηματοοικονομικές σχέσεις.

2. Αντικείμενο του παρόντος Υποκεφαλαίου αποτελούν ιδίως:

α) η θεσμική εμπορική διαμεσολάβηση μέσω επιμελητηρίων και επαγγελματικών φορέων, β) η επιλογή διαμεσολαβητή και

γ) η ρήτρα εμπορικής διαμεσολάβησης, η οποία διέπεται από το άρθρο 86.

3. Η εμπορική διαμεσολάβηση διέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Μέρους, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στο παρόν Κεφάλαιο.

Άρθρο 121

Θεσμική εμπορική διαμεσολάβηση

1. Τα εμπορικά και βιομηχανικά επιμελητήρια, τα επαγγελματικά επιμελητήρια, το Τεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (Τ.Ε.Ε.) και λοιποί επαγγελματικοί ή επιστημονικοί φορείς δύνανται να οργανώνουν υπηρεσίες θεσμικής εμπορικής διαμεσολάβησης.

2. Οι φορείς της παρ. 1 δύνανται ιδίως να:

α) Τηρούν κατάλογο διαπιστευμένων εμπορικών διαμεσολαβητών, οι οποίοι φέρουν την ειδική σήμανση εμπορικής διαμεσολάβησης της παρ. 7 του άρθρου 130. Στον κατάλογο αναγράφεται υποχρεωτικά ο αριθμός μητρώου που έχει αποδοθεί σε κάθε διαμεσολαβητή κατά τη διαπίστευσή του.

β) Καταρτίζουν κανονισμό εμπορικής διαμεσολάβησης.

γ) Παρέχουν διοικητική υποστήριξη της διαδικασίας.

3. Ο κανονισμός εμπορικής διαμεσολάβησης δεν δύναται να αντίκειται στις διατάξεις του παρόντος Κώδικα.

Άρθρο 122

Επιλογή διαμεσολαβητή

1. Στην εμπορική διαμεσολάβηση ο διαμεσολαβητής επιλέγεται ελεύθερα από τα μέρη.

2. Εφόσον η διαδικασία διεξάγεται μέσω φορέα της παρ. 1 του άρθρου 121, η επιλογή δύναται να γίνεται:

α) με συμφωνία από τον κατάλογο του φορέα ή

β) με ορισμό από τον φορέα, σύμφωνα με τον κανονισμό του.

3. Σε διαφορές τεχνικού ή ειδικού αντικειμένου δύναται να οριστεί συνδιαμεσολαβητής κατάλληλης ειδικότητας, κατόπιν συμφωνίας των μερών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΑΝΑΛΗΨΗ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΑΠΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΕΣ - ΑΜΟΙΒΕΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΤΩΝ

Άρθρο 123

Ανάθεση υποθέσεων διαμεσολάβησης - Διαβάθμιση διαμεσολαβητών

1. Η επιλογή του διαμεσολαβητή πραγματοποιείται κατ' αρχήν ελεύθερα, με συμφωνία των μερών.

2. Σε περίπτωση διορισμού διαμεσολαβητή από την Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 80, ο διορισμός γίνεται μεταξύ των διαμεσολαβητών της βαθμίδας πιστοποίησης που αντιστοιχεί στην κατηγορία της υπόθεσης κατά το παρόν άρθρο.

3. Σε διαμεσολαβητές Γ' Βαθμίδας ανατίθενται διαφορές με αξία αντικειμένου έως εξήντα χιλιάδες (60.000) ευρώ.

4. Σε διαμεσολαβητές Β' Βαθμίδας ανατίθενται οι διαφορές της Γ' Βαθμίδας, καθώς και υποθέσεις με αξία αντικειμένου άνω των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ και έως διακόσιες χιλιάδες (200.000) ευρώ.

5. Σε διαμεσολαβητές Α' Βαθμίδας ανατίθενται οι διαφορές των Β' και Γ' Βαθμίδων, οι διαφορές με αξία αντικειμένου άνω των διακοσίων χιλιάδων (200.000) ευρώ, καθώς και διαφορές με διασυννοριακό χαρακτήρα ανεξαρτήτως αξίας.

6. Σε περίπτωση αντίρρησης ως προς την κατάταξη της υπόθεσης, η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών, εφόσον γίνει δεκτή η αντίρρηση αποφασίζει αιτιολογημένα και αναθέτει την υπόθεση σε διαμεσολαβητή της αμέσως ανώτερης βαθμίδας.
7. Η βαθμίδα πιστοποίησης είναι ανεξάρτητη από τη σήμανση ειδικότητας κατά την παρ. 7 του άρθρου 130.

Άρθρο 124

Αποβολή διαμεσολαβητή από τη σειρά διορισμού λόγω αδράνειας

1. Διαμεσολαβητής ο οποίος περιλαμβάνεται στη σειρά διορισμού του Μητρώου Διαμεσολαβητών και δεν ανταποκρίνεται εντός της προθεσμίας της παρ. 3 του άρθρου 80 στο αίτημα διορισμού του, τεκμαίρεται ότι αδρανεί αδικαιολόγητα.
2. Η πρώτη τεκμαιρόμενη αδράνεια καταχωρείται στο Μητρώο ως προειδοποίηση και γνωστοποιείται στον διαμεσολαβητή κατά την παρ. 4. Σε περίπτωση δεύτερης τεκμαιρόμενης αδράνειας εντός ενός (1) έτους από την πρώτη, ο διαμεσολαβητής αποβάλλεται αυτοδικαίως από τη σειρά διορισμού.
3. Η αδράνεια διαπιστώνεται αυτοματοποιημένα μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Διαμεσολάβησης ή του πληροφοριακού συστήματος που τηρεί η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών. Η αποβολή επέρχεται αυτοδικαίως, χωρίς προηγούμενη απόφαση οργάνου.
4. Η αποβολή γνωστοποιείται αμελλητί στον διαμεσολαβητή με ηλεκτρονικό μήνυμα στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που τηρείται στην ατομική καρτέλα του στα Μητρώα του άρθρου 130. Ο διαμεσολαβητής θεωρείται ότι ενημερώθηκε από την αποστολή του μηνύματος.
5. Η αποβολή από τη σειρά διορισμού δεν συνεπάγεται διαγραφή από τα Μητρώα Διαμεσολαβητών, ούτε ανάκληση της διαπίστευσης. Ο διαμεσολαβητής εξακολουθεί να δύναται να αναλαμβάνει υποθέσεις κατόπιν ελεύθερης επιλογής από τα μέρη κατά την παρ. 1 του άρθρου 123.
6. Ο διαμεσολαβητής δύναται να υποβάλει αίτημα επανεγγραφής στη σειρά διορισμού προς την Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών, συνοδευόμενο από αιτιολόγηση της αδράνειας. Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών αποφαινεται εντός τριάντα (30) ημερών.

Άρθρο 125

Αμοιβή διαμεσολαβητή

1. Η αμοιβή του διαμεσολαβητή καθορίζεται ελεύθερα με έγγραφη συμφωνία μεταξύ του ίδιου και των μερών. Η συμφωνία διατυπώνεται κατά τρόπο σαφή, διαφανή και πλήρη, ώστε να προκύπτει το σύνολο των προβλεπόμενων χρεώσεων, συμπεριλαμβανομένων τυχόν πρόσθετων εξόδων. Τα ανωτέρω ποσά νοούνται πλέον του αναλογούντος Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.).
2. Εάν δεν υπάρχει έγγραφη συμφωνία, η αμοιβή του διαμεσολαβητή ορίζεται ως εξής:
 - α) Για την Εισαγωγική Συνεδρία Διαμεσολάβησης κατά το άρθρο 79, το επισπεύδον μέρος προκαταβάλλει στον διαμεσολαβητή ποσό εκατόν πενήντα (150) ευρώ. Το ποσό αυτό βαρύνει τα μέρη κατ' ισομοιρία. Εφόσον η διαφορά αχθεί ενώπιον δικαστηρίου, το μέρος που δεν προσήλθε στη διαδικασία της διαμεσολάβησης, παρότι κλήθηκε νομίμως προς τούτο

σύμφωνα με το άρθρο 80, ή δεν κατέβαλε το ποσό που του αναλογεί, καταδικάζεται σύμφωνα με τα άρθρα 176 έως 193 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182) σε ολόκληρο το ποσό της αμοιβής που κατέβαλε το επισπεύδον μέρος. Το ποσό αυτό λογίζεται ως δικαστικό έξοδο ανεξάρτητα από την έκβαση της δίκης.

β) Για κάθε ώρα διαμεσολάβησης μετά την Εισαγωγική Συνεδρία Διαμεσολάβησης, η ελάχιστη αμοιβή ορίζεται στο ποσό των εκατό (100) ευρώ ανά ώρα συνεδρίας και βαρύνει τα μέρη κατ' ισομοιρία.

3. Ο διαμεσολαβητής παρέχει στα μέρη πλήρη ενημέρωση για την αμοιβή του πριν από την έναρξη οποιασδήποτε διαδικαστικής ενέργειας, τόσο στην περίπτωση έγγραφης συμφωνίας όσο και σε περίπτωση εφαρμογής των ελάχιστων αμοιβών, και διασφαλίζει ότι τα μέρη κατανοούν τον τρόπο χρέωσης, την προβλεπόμενη διάρκεια, τις προϋποθέσεις τυχόν ακύρωσης ή αναβολής, καθώς και κάθε ενδεχόμενη πρόσθετη επιβάρυνση.

4. Ο διαμεσολαβητής δύναται, κατά τη διαμόρφωση της αμοιβής του, να λαμβάνει υπόψη ιδίως την πολυπλοκότητα της διαφοράς, τον απαιτούμενο χρόνο προετοιμασίας, τον αριθμό των μερών και το οικονομικό διακύβευμα της υπόθεσης. Απαγορεύεται η αυτόματη αναλογική σύνδεση ή ποσοστιαία αντιστοίχιση της αμοιβής με την αξία του αντικειμένου. Απολύτως άκυρη είναι η συμφωνία με την οποία η αμοιβή εξαρτάται από το αποτέλεσμα της διαδικασίας ή το ποσό της επιτευχθείσας συμφωνίας (αμοιβή επιτυχίας).

5. Κάθε τυχόν τροποποίηση της συμφωνηθείσας αμοιβής πρέπει να γίνεται εγγράφως, με ρητή συναίνεση όλων των μερών.

6. Τα ελάχιστα ποσά των περ. α) και β) της παρ. 2 αναπροσαρμόζονται κατά το άρθρο 152.

Άρθρο 126

Αμοιβή νομικών παραστατών

1. Η αμοιβή του νομικού παραστάτη κάθε μέρους συμφωνείται ελεύθερα, τηρουμένων των διατάξεων του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, Α' 208). Ο νομικός παραστάτης δικαιούται διακριτή αμοιβή για την προετοιμασία και συμμετοχή:

α) στην Εισαγωγική Συνεδρία Διαμεσολάβησης και

β) σε εκούσια διαδικασία διαμεσολάβησης.

2. Για τη συμμετοχή του νομικού παραστάτη εκδίδονται δύο αυτοτελή γραμμάτια προκαταβολής εισφορών, ως εξής:

α) Γραμμάτιο εισαγωγικής συνεδρίας διαμεσολάβησης: Για τη συμμετοχή στην εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης, εκδίδεται γραμμάτιο προκαταβολής εισφορών, ίσο με το διπλάσιο του γραμματίου παράστασης που θα προβλεπόταν για τη συζήτηση αγωγής ενώπιον του δικαστηρίου στο οποίο θα εισαγόταν η διαφορά, βάσει των κανόνων της καθ' ύλην αρμοδιότητας.

β) Γραμμάτιο εκούσιας διαδικασίας διαμεσολάβησης: Για τη συμμετοχή σε εκούσια διαδικασία διαμεσολάβησης, εκδίδεται γραμμάτιο προκαταβολής εισφορών ίσο με το διπλάσιο του γραμματίου παράστασης που θα προβλεπόταν ενώπιον του δικαστηρίου στο οποίο εκκρεμεί ή θα εισαγόταν η διαφορά, βάσει των κανόνων της καθ' ύλην αρμοδιότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ - ΜΗΤΡΩΑ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ

Άρθρο 127
Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης

1. Η Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.) αποτελείται από εννέα (9) μέλη και συγκροτείται, με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, από:

α) Έναν (1) δικαστικό λειτουργό της πολιτικής και ποινικής δικαιοσύνης με βαθμό τουλάχιστον Εφέτη ή Προέδρου Εφετών ή αντίστοιχο, εν ενεργεία ή επί τιμή, με εμπειρία ή εξειδίκευση στη δικαστική μεσολάβηση, που ορίζονται μετά από γνώμη του Ανώτατου Δικαστικού Συμβουλίου Πολιτικής και Ποινικής Δικαιοσύνης, εφόσον είναι εν ενεργεία.

β) Έναν (1) καθηγητή Νομικής Σχολής Ανωτάτου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, εν ενεργεία ή ομότιμο, με εμπειρία ή εξειδίκευση στη διαμεσολάβηση.

γ) Έναν (1) εκπρόσωπο της Ολομέλειας των Δικηγορικών Συλλόγων της Χώρας, με εμπειρία ή εξειδίκευση στη διαμεσολάβηση, μετά από πρόταση της Ολομέλειας των Δικηγορικών Συλλόγων.

δ) Έναν (1) εκπρόσωπο του Υπουργείου Δικαιοσύνης από τους υπηρετούντες στην κεντρική υπηρεσία υπαλλήλους τουλάχιστον β' βαθμού, ή από τους υπηρετούντες νομικούς, συνεργάτες στο ιδιαίτερο γραφείο του Υπουργού Δικαιοσύνης, του Υφυπουργού Δικαιοσύνης ή του Ειδικού Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

ε) Δύο (2) διαμεσολαβητές εκπροσώπους των επαγγελματικών φορέων της Χώρας, και
στ) Δύο (2) διαμεσολαβητές, οι οποίοι κατέχουν βαθμίδα πιστοποίησης Β' ή Α', σύμφωνα με το άρθρο 133.

2. Τα μέλη των περ. ε) και στ) της παρ. 1 επιλέγονται μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που αναρτάται στον ιστότοπο του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

3. Πρόεδρος της Κ.Ε.Δ. ορίζεται ο εκάστοτε Ειδικός Γραμματέας Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Αντιπρόεδρος ορίζεται ο δικαστικός λειτουργός της περ. α) της παρ. 1, ο οποίος αναπληρώνει τον Πρόεδρο σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος.

4. Με την απόφαση της παρ. 1, για κάθε τακτικό μέλος της Κ.Ε.Δ. ορίζεται ένα αναπληρωματικό μέλος.

5. Τα μέλη της Κ.Ε.Δ., καθώς και τρίτα πρόσωπα που διορίζονται ως μέλη στις Ειδικές Επιτροπές του άρθρου 129, απαγορεύεται να διατηρούν οποιαδήποτε σχέση συνεργασίας με φορείς κατάρτισης διαμεσολαβητών του παρόντος Κώδικα. Η Κ.Ε.Δ. γνωστοποιεί στην Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών περιπτώσεις πιθανής σύγκρουσης συμφερόντων για έλεγχο τήρησης της νομιμότητας.

6. Η θητεία των μελών είναι τριετής και μπορεί να ανανεώνεται άπαξ.

7. Τα μέλη της Κ.Ε.Δ. αντικαθίστανται:

α) στην περίπτωση που έχουν διοριστεί κατά παράβαση της παρ. 5 ή

β) εφόσον μεταγενέστερα δημιουργηθεί σχέση συνεργασίας με φορείς κατάρτισης διαμεσολαβητών κατά παράβαση της ίδιας παραγράφου.

Η αντικατάσταση λαμβάνει χώρα με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, κατόπιν εισήγησης του Ειδικού Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

8. Χρέη Γραμματέα της Κ.Ε.Δ. εκτελεί ένας (1) ή περισσότεροι υπάλληλοι της κεντρικής υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης ή των Δικαστηρίων ή άλλης δημόσιας υπηρεσίας ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου, οι οποίοι διατίθενται με πλήρη και αποκλειστική απασχόληση από την υπηρεσία τους στην Κ.Ε.Δ.

Άρθρο 128

Αρμοδιότητες Κεντρικής Επιτροπής Διαμεσολάβησης

1. Η Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.) λειτουργεί ως συμβουλευτικό και γνωμοδοτικό όργανο του Υπουργείου Δικαιοσύνης, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της Ειδικής Γραμματείας Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών. Η Κ.Ε.Δ. γνωμοδοτεί επί κάθε ζητήματος που αφορά στον σχεδιασμό και την εφαρμογή του θεσμού της διαμεσολάβησης, με την υποστήριξη της Μονάδας Οργάνωσης Διαμεσολάβησης και λοιπών Μεθόδων Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών της Ειδικής Γραμματείας Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

2. Η Κ.Ε.Δ. ασκεί ιδίως τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Διαμορφώνει και υποβάλλει προτάσεις για την εθνική στρατηγική προώθησης της διαμεσολάβησης.

β) Εκδίδει ερμηνευτικές συστάσεις και κατευθύνσεις καλών πρακτικών. Οι κατευθύνσεις δημοσιεύονται στον ιστότοπο του Υπουργείου Δικαιοσύνης και οι Ειδικές Επιτροπές του άρθρου 129 τις λαμβάνουν υπόψη κατά τη λήψη αποφάσεων.

γ) Γνωμοδοτεί υποχρεωτικά πριν από κάθε πειθαρχική απόφαση της Ειδικής Επιτροπής Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου. Η γνωμοδότηση δεν είναι δεσμευτική. Αν η Ειδική Επιτροπή αποκλίνει από τη γνωμοδότηση της Κ.Ε.Δ., αιτιολογεί ειδικά ως προς τούτο την απόφασή της.

δ) Παρέχει πληροφόρηση σχετικά με τον θεσμό της διαμεσολάβησης, τις διαδικασίες που προβλέπονται στο παρόν Μέρος και τον τρόπο πρόσβασης στις υπηρεσίες των διαμεσολαβητών.

ε) Εκδίδει γενικές κατευθυντήριες οδηγίες για τη βελτίωση της ποιότητας των προγραμμάτων κατάρτισης διαμεσολαβητών.

3. Η Κ.Ε.Δ., βάσει των εκθέσεων των Ειδικών Επιτροπών και των στοιχείων που της διαβιβάζει η Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, συντάσσει συγκεντρωτική Ετήσια Έκθεση Αποτίμησης, την οποία υποβάλλει στον Ειδικό Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών και στον Υπουργό Δικαιοσύνης.

4. Η Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών αξιολογεί το περιεχόμενο της Ετήσιας Έκθεσης και εισηγείται στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναγκαία μέτρα για τη βελτίωση της λειτουργίας, της ποιότητας και της διαφάνειας της διαμεσολάβησης.

Άρθρο 129

Ειδικές Επιτροπές

1. Με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, κατόπιν εισήγησης του Ειδικού Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, συγκροτούνται τέσσερις (4) Ειδικές Επιτροπές, η θητεία των οποίων συμπίπτει με τη θητεία της Κεντρικής Επιτροπής Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.), οι οποίες έχουν ως εξής:

α) «Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών», η οποία είναι αρμόδια για την τήρηση των Μητρώων του άρθρου 130, για κάθε σχετικό ζήτημα ή έκδοση πράξης που αφορά τα τηρούμενα Μητρώα, καθώς και για τη συγκέντρωση των ετήσιων Εκθέσεων Πεπραγμένων μέσω της ειδικής ψηφιακής πλατφόρμας του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

β) «Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου», η οποία είναι αρμόδια για τη συμμόρφωση των διαμεσολαβητών με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τον παρόντα Κώδικα και για την εφαρμογή του πειθαρχικού δικαίου, τη διεξαγωγή της πειθαρχικής διαδικασίας και την επιβολή πειθαρχικών ποινών. Της Επιτροπής αυτής προεδρεύει υποχρεωτικά δικαστικός λειτουργός. Πριν από τη λήψη πειθαρχικής απόφασης, ζητείται υποχρεωτικά η γνώμη της Κ.Ε.Δ. κατά την περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 134. Η πειθαρχική απόφαση δεν υπόκειται σε έγκριση του Υπουργού. Κατά της πειθαρχικής απόφασης χωρεί προσφυγή ενώπιον των αρμόδιων διοικητικών δικαστηρίων. Η συγκρότηση της Επιτροπής αυτής γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 135.

γ) «Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης», η οποία είναι αρμόδια για τον συνεχή έλεγχο, την αξιολόγηση και την πιστοποίηση των φορέων εκπαίδευσης διαμεσολαβητών με βάση προκαθορισμένους δείκτες ποιότητας, αποτελεσματικότητας και συμμόρφωσης προς τα διεθνή πρότυπα, καθώς και για κάθε ζήτημα που αφορά τους φορείς κατάρτισης διαμεσολαβητών.

δ) «Επιτροπή Εξετάσεων», η οποία είναι αρμόδια για τη διεξαγωγή των γραπτών και προφορικών εξετάσεων και τη βαθμολόγηση των εξεταζόμενων, προς τον σκοπό της διαπίστευσης, υποψήφιων διαμεσολαβητών. Η Επιτροπή Εξετάσεων απαρτίζεται από τρία (3) μέλη που διαθέτουν τουλάχιστον τετραετή εμπειρία στη διαμεσολάβηση, με ισάριθμους αναπληρωτές. Η Επιτροπή Εξετάσεων δύναται, ανάλογα με τον εκάστοτε συνολικό αριθμό των εξεταζόμενων, να ορίζει δύο (2) επιπλέον μέλη χωρίς αναπληρωτές με τα ίδια προσόντα.

2. Οι Ειδικές Επιτροπές υπάγονται λειτουργικά στην Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, η οποία ασκεί την εποπτεία και τον συντονισμό τους. Μέλη των Ειδικών Επιτροπών δύναται να είναι μέλη της Κ.Ε.Δ., καθώς και τρίτα πρόσωπα εγνωσμένου κύρους που διαθέτουν εμπειρία στη διαμεσολάβηση και στο γνωστικό αντικείμενο της κάθε Ειδικής Επιτροπής. Για τη συμμετοχή των ανωτέρω μελών στις Ειδικές Επιτροπές λαμβάνονται υπόψη, μεταξύ άλλων, ζητήματα που άπτονται της σύγκρουσης συμφερόντων και αρμοδιοτήτων των μελών αυτών, σύμφωνα με άλλες ισχύουσες διατάξεις και κανονισμούς του κύριου επαγγέλματός τους.

3. Οι Ειδικές Επιτροπές υποβάλλουν ετήσια έκθεση πεπραγμένων στην Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, η οποία περιλαμβάνει:

α) απολογιστικά και αξιολογικά στοιχεία για τη δραστηριότητα και τον αριθμό των διαμεσολαβητών, τα ποσοστά επιτυχούς επίλυσης διαφορών, τη λειτουργία και αξιολόγηση των φορέων εκπαίδευσης, την τήρηση των κανόνων δεοντολογίας και την επιβολή πειθαρχικών κυρώσεων, και

β) εισηγήσεις και προτάσεις για τη βελτίωση της ποιότητας, της διαφάνειας και της αποτελεσματικής εποπτείας του θεσμού.

4. Ο Ειδικός Γραμματέας Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών διαβιβάζει τις εκθέσεις αυτές στην Κ.Ε.Δ. προς σύνταξη της Ετήσιας Έκθεσης Αποτίμησης κατά το άρθρο 128.

5. Τα μέλη των Ειδικών Επιτροπών δύναται να λαμβάνουν αποζημίωση ανά συνεδρίαση, κατά το άρθρο 154.

6. Ο κανονισμός λειτουργίας των Ειδικών Επιτροπών, ιδίως η συχνότητα συνεδριάσεων, η διαδικασία λήψης αποφάσεων, η τήρηση πρακτικών και κάθε άλλο διαδικαστικό ζήτημα, ρυθμίζεται κατά το άρθρο 152.

Άρθρο 130

Μητρώα Διαμεσολαβητών

1. Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών του άρθρου 129 καταρτίζει και τηρεί σε ηλεκτρονική μορφή τα παρακάτω Μητρώα Διαμεσολαβητών, τα οποία λειτουργούν μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας του Υπουργείου Δικαιοσύνης και αναρτώνται στον ιστότοπο αυτού:

α) το Γενικό Μητρώο Διαμεσολαβητών, στο οποίο εγγράφονται οι διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές όλης της επικράτειας κατ' απόλυτη αλφαβητική σειρά και

β) το Ειδικό Μητρώο Διαμεσολαβητών, στο οποίο εγγράφονται οι διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές που εδρεύουν στην περιφέρεια κάθε Πρωτοδικείου της επικράτειας κατ' αύξοντα αριθμό μητρώου διαπίστευσης.

2. Σε κάθε διαπιστευμένο διαμεσολαβητή αποδίδεται ένας μοναδικός αριθμός μητρώου, ο οποίος χρησιμοποιείται σε κάθε πράξη, έγγραφο ή δήλωση που σχετίζεται με την άσκηση του έργου του.

3. Τα Μητρώα Διαμεσολαβητών περιέχουν υποχρεωτικά τις ακόλουθες πληροφορίες για κάθε διαπιστευμένο διαμεσολαβητή:

α) τα προσωπικά στοιχεία ταυτοποίησής του, την ηλεκτρονική του διεύθυνση, τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του και τον αριθμό μητρώου του,

β) το είδος της βασικής επαγγελματικής του δραστηριότητας, τον τίτλο των βασικών σπουδών και τους τυχόν μεταπτυχιακούς τίτλους του,

γ) τον Φορέα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών στον οποίο εκπαιδεύτηκε, το εκπαιδευτικό πρόγραμμα σπουδών που παρακολούθησε και τις ώρες κατάρτισης,

δ) τις μετεκπαιδεύσεις και άλλες επιστημονικές δραστηριότητές του που είναι συναφείς με τη διαμεσολάβηση,

ε) τη βαθμίδα πιστοποίησης και τις κατηγορίες υποθέσεων που έχει δικαίωμα να αναλαμβάνει, και

στ) τις ειδικές σημάνσεις ειδικότητας κατά την παρ. 7.

4. Ο διαμεσολαβητής ενημερώνει άμεσα την Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών για κάθε αλλαγή των ανωτέρω στοιχείων. Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών δύναται να διενεργεί δειγματοληπτικούς ή πλήρεις ελέγχους, να καλεί τον διαμεσολαβητή σε παροχή διευκρινίσεων και να προβαίνει σε προσωρινή αναστολή της καταχώρησης σε περίπτωση μη συμμόρφωσης ή ανακριβών δηλώσεων.

5. Διαμεσολαβητής, ο οποίος έχει διαπιστευθεί σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και σε κράτος το οποίο ήταν μέλος κατά τον χρόνο χορήγησης της διαπίστευσης, τηρώντας τις οικείες προϋποθέσεις άσκησης του επαγγέλματος στο αντίστοιχο κράτος μέλος, εγγράφεται στα Μητρώα Διαμεσολαβητών κατόπιν αιτήσεώς του.

Η αίτηση συνοδεύεται από τα ακόλουθα έγγραφα:

α) αποδεικτικό ταυτότητας και ιθαγένειας,

β) αντίγραφο των βεβαιώσεων επάρκειας ή τίτλων εκπαίδευσης που παρέχουν πρόσβαση στο επάγγελμα του διαμεσολαβητή στο κράτος προσέλευσης,

γ) βεβαίωση επαγγελματικής εμπειρίας στη διαμεσολάβηση,

δ) υπεύθυνη δήλωση ότι η διαπίστευση βρίσκεται σε ισχύ και δεν έχει ανασταλεί ή ανακληθεί.

Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών εξετάζει τα έγγραφα που προσκόμισε ο ενδιαφερόμενος και δύναται να τον καλέσει για παροχή διευκρινίσεων σχετικά με την εκπαίδευσή του. Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών αποφαινεται εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή πλήρους φακέλου. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αίτηση θεωρείται ότι έχει γίνει σιωπηρώς δεκτή.

6. Οι λεπτομέρειες τήρησης και η δημιουργία επιπρόσθετων Μητρώων ρυθμίζονται κατά το άρθρο 152.

7. Στο Μητρώο Διαμεσολαβητών τηρούνται ειδικές σημάνσεις κατ' ειδικότητα. Η σήμανση χορηγείται σε διαμεσολαβητή εγγεγραμμένο στο Μητρώο, ο οποίος έχει ολοκληρώσει εγκεκριμένο πρόγραμμα εξειδικευμένης εκπαίδευσης στην αντίστοιχη ειδική μορφή διαμεσολάβησης. Οι ειδικότητες, τα κριτήρια χορήγησης σήμανσης και οι ελάχιστες ώρες εξειδικευμένης εκπαίδευσης καθορίζονται κατά το άρθρο 152.

Άρθρο 131

Μητρώο Εκπαιδευτών Διαμεσολαβητών

1. Στο Υπουργείο Δικαιοσύνης συνιστάται και τηρείται Μητρώο Εκπαιδευτών Διαμεσολαβητών (Μητρώο), στο οποίο εγγράφονται φυσικά πρόσωπα που πληρούν τις προϋποθέσεις της παρ. 2. Το Μητρώο τηρείται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω ειδικής ψηφιακής πλατφόρμας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, με δυνατότητα διαλειτουργικότητας με λουπές βάσεις δεδομένων του Δημοσίου για την επιβεβαίωση και την επικαιροποίηση των καταχωρημένων στοιχείων.

2. Στο Μητρώο εγγράφεται κάθε φυσικό πρόσωπο το οποίο σωρευτικά:

α) κατέχει ισχύουσα πιστοποίηση εκπαιδευτή διαμεσολαβητών κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 152,

β) διαθέτει αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία, διδακτική επάρκεια και εξειδικευμένες γνώσεις στον τομέα της διαμεσολάβησης,

γ) δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για αδικήματα ασυμβίβαστα με το λειτουργήμα του εκπαιδευτή ή που θίγουν την επαγγελματική του αξιοπιστία και

δ) δεν τελεί υπό πειθαρχική κύρωση ή αναστολή άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή.

3. Στο Μητρώο καταχωρούνται υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο, η περιοχή επαγγελματικής δραστηριότητας, τα στοιχεία επικοινωνίας, τα συνεργαζόμενα πιστοποιημένα εκπαιδευτικά κέντρα και τα πεδία εξειδίκευσης κάθε εγγεγραμμένου εκπαιδευτή.

4. Η εγγραφή στο Μητρώο πραγματοποιείται κατόπιν ηλεκτρονικής αίτησης του ενδιαφερομένου μέσω της ειδικής πλατφόρμας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, η οποία συνοδεύεται από τα αναγκαία δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 2. Η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης αποφαινεται επί της αιτήσεως εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή πλήρους φακέλου. Η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης δύναται να διενεργεί δειγματοληπτικούς ή τακτικούς ελέγχους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

5. Η διαγραφή από το Μητρώο επέρχεται:

α) κατόπιν αίτησης του ενδιαφερομένου,

β) σε περίπτωση απώλειας ή μη διατήρησης οποιασδήποτε προϋπόθεσης της παρ. 2,

γ) κατόπιν πειθαρχικής ή διοικητικής απόφασης κατά την παρ. 7,

δ) λόγω μη συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις επικαιροποίησης της παρ. 6 ή

ε) λόγω υποβολής ψευδών ή ανακριβών στοιχείων.

Η διαγραφή κατά τις περ. β) έως ε) διαπιστώνεται με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης, κατόπιν προηγούμενης ακρόασης του ενδιαφερομένου.

6. Οι εγγεγραμμένοι εκπαιδευτές επικαιροποιούν τα στοιχεία τους στο Μητρώο τουλάχιστον μία (1) φορά ανά ημερολογιακό έτος ή εντός τριάντα (30) ημερών από την επέλευση οποιασδήποτε ουσιώδους μεταβολής. Υπόκεινται στις αρχές δεοντολογίας και επαγγελματικής συμπεριφοράς και συνεργάζονται με τις αρμόδιες αρχές για τους σκοπούς ελέγχου και αξιολόγησης. Η μη συμμόρφωση δύναται να επιφέρει τις κυρώσεις της παρ. 7.

7. Η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης, εφόσον διαπιστώσει παράβαση, παραπέμπει τη σχετική περίπτωση μέσω έγγραφης αναφοράς στην Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου, η οποία ασκεί την εποπτεία της λειτουργίας του Μητρώου και του έργου των εγγεγραμμένων σε αυτό εκπαιδευτών. Σε περίπτωση παραβάσεων των υποχρεώσεων ή των κανόνων δεοντολογίας, η Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου δύναται να κινεί πειθαρχική διαδικασία και να επιβάλλει τις εξής κυρώσεις:

α) έγγραφη επίπληξη,

β) προσωρινή αναστολή της εγγραφής στο Μητρώο ή

γ) οριστική διαγραφή από το Μητρώο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ – ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΤΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΗΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ

Άρθρο 132

Προσόντα διαμεσολαβητών

1. Οι διαμεσολαβητές πρέπει να είναι:

α) απόφοιτοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή κάτοχοι ισότιμου τίτλου σπουδών αναγνωρισμένου φορέα της αλλοδαπής,

β) εκπαιδευμένοι από Φορέα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών, αναγνωρισμένο από την Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης ή κάτοχοι τίτλου διαπίστευσης από άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή από κράτος που ήταν μέλος κατά τον χρόνο χορήγησης της διαπίστευσης και

γ) διαπιστευμένοι κατόπιν εξετάσεων κατά το άρθρο 151 και εγγεγραμμένοι στα Μητρώα του άρθρου 130.

Κάτοχος διδακτορικού τίτλου ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής με αντικείμενο τη διαμεσολάβηση δεν απαιτείται να εκπαιδευθεί από Φορέα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών, και δύναται να συμμετέχει απευθείας στις εξετάσεις διαπίστευσης, σύμφωνα με το άρθρο 151.

2. Αποκλείονται από την άσκηση του επαγγέλματος του διαμεσολαβητή όσοι υπηρετούν ως δημόσιοι, δημοτικοί και δικαστικοί υπάλληλοι, υπάλληλοι νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, υπάλληλοι φορέων της Γενικής Κυβέρνησης κατά την έννοια της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143) καθώς και οι εν ενεργεία δικαστικοί ή δημόσιοι λειτουργοί.

Κατ' εξαίρεση:

α) οι δημόσιοι υπάλληλοι και οι υπάλληλοι νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δύνανται να δραστηριοποιούνται ως διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές αποκλειστικά στο πλαίσιο και για τις ανάγκες της υπηρεσίας τους, και

β) οι δημόσιοι λειτουργοί που ασκούν νομίμως παράλληλα ελεύθερο επάγγελμα δύνανται να ασκούν το επάγγελμα του διαμεσολαβητή στο πλαίσιο του ελεύθερου επαγγέλματός τους.

3. Δεν επιτρέπεται η άσκηση του επαγγέλματος του διαμεσολαβητή από πρόσωπα στα οποία συντρέχουν τα κωλύματα του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

4. Ο διαμεσολαβητής αναλαμβάνει καθήκοντα μόνο εφόσον, κατά την κρίση του, δύναται να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της συγκεκριμένης διαδικασίας βάσει της επαγγελματικής του κατάρτισης, της πρακτικής του εμπειρίας και των δεξιοτήτων του.

5. Ο διαμεσολαβητής διεξάγει τη διαμεσολάβηση σύμφωνα με τον παρόντα Κώδικα και τον Ευρωπαϊκό Κώδικα Δεοντολογίας Διαμεσολαβητών. Δύναται να προβάλλει τις παρεχόμενες υπηρεσίες του, υπό τον όρο ότι ενεργεί κατά τρόπο επαγγελματικό, ειλικρινή και αξιοπρεπή. Απαγορεύεται κάθε μορφή παραπλανητικής, αθέμιτης ή συγκριτικής διαφήμισης.

Άρθρο 133

Διαβάθμιση και επαγγελματική εξέλιξη διαμεσολαβητών

1. Οι διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές κατατάσσονται σε τρεις (3) βαθμίδες πιστοποίησης, βάσει αντικειμενικών και επαληθεύσιμων κριτηρίων που αφορούν στη διάρκεια ενεργής διαπίστευσης, τον αριθμό διαδικασιών διαμεσολάβησης, τη συνεχιζόμενη εκπαίδευση και την αξιολόγηση επαγγελματικής επάρκειας.

Οι βαθμίδες είναι:

α) Βαθμίδα Γ' Διαμεσολαβητών,

β) Βαθμίδα Β' Διαμεσολαβητών, και

γ) Βαθμίδα Α' Διαμεσολαβητών.

2. Εντάσσονται στη Βαθμίδα Γ' Διαμεσολαβητών οι διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές που είναι εγγεγραμμένοι στο Γενικό Μητρώο Διαμεσολαβητών της περ. α) της παρ. 1 του άρθρου 130.

3. Εντάσσονται στη Βαθμίδα Β' Διαμεσολαβητών οι διαμεσολαβητές που πληρούν σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια:

α) διαθέτουν ενεργή διαπίστευση τουλάχιστον τριών (3) ετών,

β) έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον είκοσι (20) διαδικασίες διαμεσολάβησης,

γ) έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον σαράντα (40) ώρες πιστοποιημένης συνεχιζόμενης μετεκπαίδευσης εντός διετίας πριν από την υποβολή της αίτησης της παρ. 7 και

δ) έχουν ολοκληρώσει την παρακολούθηση σεμιναρίων επιμόρφωσης από τον φορέα της περ. στ) της παρ. 1 του άρθρου 154.

4. Εντάσσονται στη Βαθμίδα Α' Διαμεσολαβητών οι διαμεσολαβητές που πληρούν σωρευτικά τα ακόλουθα κριτήρια:

α) διαθέτουν ενεργή διαπίστευση τουλάχιστον επτά (7) ετών,

β) έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον τριάντα (30) διαδικασίες διαμεσολάβησης,

γ) έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον εξήντα (60) ώρες πιστοποιημένης συνεχιζόμενης μετεκπαίδευσης εντός της τελευταίας διετίας πριν από την υποβολή της αίτησης της παρ. 7 και

δ) έχουν ολοκληρώσει την παρακολούθηση σεμιναρίων επιμόρφωσης από τον φορέα της περ. στ) της παρ. 1 του άρθρου 154.

5. Η συνεχιζόμενη μετεκπαίδευση περιλαμβάνει τη συμμετοχή σε πιστοποιημένα προγράμματα, σεμινάρια, συνέδρια ή επιστημονικές εκδηλώσεις συναφείς με τη διαμεσολάβηση ή άλλες μεθόδους εναλλακτικής επίλυσης διαφορών, καθώς και δραστηριότητες επαγγελματικής ανάπτυξης αναγνωρισμένες από την Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης.

6. Οι διαμεσολαβητές που πληρούν τα κριτήρια της επόμενης βαθμίδας υποβάλλουν αίτηση με τα προβλεπόμενα αποδεικτικά στοιχεία. Η Επιτροπή Μητρώου αποφασίζει αιτιολογημένα για την προαγωγή και τη διατήρηση της βαθμίδας.

7. Η βαθμίδα πιστοποίησης αναγράφεται στο Γενικό Μητρώο Διαμεσολαβητών και επικαιροποιείται με απόφαση της Επιτροπής Μητρώου.

Άρθρο 134

Γενικές αρχές πειθαρχικού δικαίου διαμεσολαβητών

1. Η πειθαρχική διαδικασία είναι αυτοτελής και ανεξάρτητη από κάθε άλλη διοικητική ή ποινική διαδικασία.

2. Οι πειθαρχικές ποινές επιβάλλονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου του άρθρου 135, κατόπιν γνωμοδότησης της Κεντρικής Επιτροπής Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.), κατά το άρθρο 128.

3. Κανένας δεν διώκεται για δεύτερη φορά για το ίδιο πειθαρχικό παράπτωμα, για το οποίο έχει ήδη επιβληθεί πειθαρχική ποινή.

4. Η άρση του ποινικά κολάσιμου χαρακτήρα της πράξης ή η ολική ή μερική άρση των συνεπειών της ποινικής καταδίκης με οποιονδήποτε τρόπο δεν αίρει τον πειθαρχικά κολάσιμο χαρακτήρα της πράξης.

Άρθρο 135

Πειθαρχικά όργανα

1. Πειθαρχικό όργανο των διαμεσολαβητών είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου του άρθρου 129.

2. Η Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου συγκροτείται με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, κατόπιν εισήγησης του Ειδικού Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών και διακρίνεται σε:

α) πρωτοβάθμια επιτροπή μονομελούς σύνθεσης και

β) δευτεροβάθμια επιτροπή τριμελούς σύνθεσης,

με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη, αντίστοιχα.

Η θητεία των μελών συμπίπτει με τη θητεία της Κεντρικής Επιτροπής Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.) και δύναται να ανανεωθεί άπαξ. Ως μέλος της δευτεροβάθμιας επιτροπής δεν δύναται να μετέχει το μέλος που εξέδωσε την πρωτοβάθμια πειθαρχική απόφαση.

3. Αν η πρωτοβάθμια επιτροπή κρίνει ότι πρέπει να επιβληθεί η ποινή της οριστικής ανάκλησης της διαπίστευσης, η υπόθεση παραπέμπεται υποχρεωτικά στη δευτεροβάθμια επιτροπή, η οποία αποφασίζει κατόπιν γνωμοδότησης της Ολομέλειας της Κ.Ε.Δ.
4. Τα άρθρα 52 έως 61 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί αποχής και εξαίρεσης δικαστών, εφαρμόζονται αναλογικά στα πειθαρχικά όργανα του παρόντος.
5. Αίτηση εξαίρεσης είναι απαράδεκτη εφόσον αφορά τόσα μέλη του πειθαρχικού οργάνου, ώστε να καθίσταται αδύνατη η νόμιμη συγκρότησή του.
6. Οι αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου καθίστανται εκτελεστές από τη γνωστοποίησή τους στον θιγόμενο και την ταυτόχρονη ενημέρωση του οικείου Μητρώου.
7. Για την υποβολή αναφοράς κατά διαμεσολαβητή απαιτείται, επί ποινή απαραδέκτου, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου, ύψους τριάντα (30) ευρώ. Το ύψος του παραβόλου αναπροσαρμόζεται κατά το άρθρο 152.

Άρθρο 136 **Πειθαρχικά παραπτώματα**

1. Πειθαρχικό παράπτωμα συνιστά κάθε πράξη ή παράλειψη του διαμεσολαβητή που αντιβαίνει στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές απορρέουν από τον παρόντα Κώδικα και τον Ευρωπαϊκό Κώδικα Δεοντολογίας Διαμεσολαβητών.
2. Ως πειθαρχικά παραπτώματα νοούνται:
 - α) η χρησιμοποίηση της ιδιότητας του διαμεσολαβητή για επιδίωξη παράνομων ή ανήθικων σκοπών,
 - β) κάθε αναξιοπρεπής, απρεπής ή ασύμβατη προς το επάγγελμά του συμπεριφορά,
 - γ) η παραβίαση της αμεροληψίας ή της εμπιστευτικότητας,
 - δ) η παραβίαση του πλαισίου προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, κατά τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) και τον ν. 4624/2019 (Α' 137),
 - ε) η ακατάλληλη ή παραπλανητική χρήση ψηφιακών μέσων κατά τη διαμεσολάβηση, και
 - στ) η ανακρίβης ή παραπλανητική προβολή επαγγελματικών υπηρεσιών.
3. Κάθε κακούργημα που τελείται από διαμεσολαβητή, καθώς και κάθε εκ δόλου πλημμέλημα ασυμβίβαστο με την ιδιότητα του διαμεσολαβητή, συνιστά αυτοτελές πειθαρχικό παράπτωμα σύμφωνα με το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (Ν. 3528/2007, Α' 26) .
4. Τα πειθαρχικά παραπτώματα κατηγοριοποιούνται σε ήσσονα, σοβαρά και ιδιαιτέρως σοβαρά, ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης, τη ζημία που προκλήθηκε και τον αντίκτυπο στο κύρος του θεσμού.

Άρθρο 137 **Παραγραφή**

1. Τα πειθαρχικά παραπτώματα παραγράφονται δύο (2) έτη μετά από την τέλεσή τους.
2. Η παραγραφή αναστέλλεται για έξι (6) μήνες από την υποβολή της πειθαρχικής αναφοράς ή την αυτεπάγγελτη έναρξη της πειθαρχικής διαδικασίας.

3. Ο διαμεσολαβητής ενημερώνεται ηλεκτρονικά μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας diamesolavisi.gov.gr ή της θυρίδας gov.gr και θεωρείται νομίμως κλητευθείς από τη λήψη της ειδοποίησης.

4. Κάθε πειθαρχική αναφορά που υποβάλλεται στην Επιτροπή Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου καταχωρείται αμέσως σε ειδικό ηλεκτρονικό μητρώο και λαμβάνει μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου. Ο αριθμός πρωτοκόλλου κοινοποιείται ηλεκτρονικά στον αναφέροντα και στον καταγγελλόμενο διαμεσολαβητή και αναγράφεται σε όλες τις σχετικές πράξεις και αποφάσεις.

Άρθρο 138

Πειθαρχικές ποινές

1. Οι πειθαρχικές ποινές, κατ' αύξουσα βαρύτητα, είναι:

α) η σύσταση,

β) η έγγραφη επίπληξη,

γ) η υποχρεωτική συμμετοχή σε πρόγραμμα επανεκπαίδευσης ή δεοντολογικής εποπτείας, αναγνωρισμένο από την Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης,

δ) η υποβίβαση στην προηγούμενη βαθμίδα διαπίστευσης σύμφωνα με το άρθρο 133,

ε) η προσωρινή ανάκληση της διαπίστευσης από έναν (1) έως δώδεκα (12) μήνες, και

στ) η οριστική ανάκληση της διαπίστευσης.

2. Η ποινή της οριστικής ανάκλησης της διαπίστευσης επιβάλλεται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρά πειθαρχικά παραπτώματα. Ιδιαιτέρως σοβαρά θεωρούνται ιδίως τα πειθαρχικά παραπτώματα κατά τα οποία ο διαμεσολαβητής:

α) έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κακούργημα ή για οποιοδήποτε εκ δόλου πλημμέλημα ασυμβίβαστο με τον θεσμό της διαμεσολάβησης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) ή

β) έχει τιμωρηθεί κατ' επανάληψη με ποινή προσωρινής ανάκλησης της διαπίστευσης συνολικής διάρκειας τουλάχιστον έξι (6) μηνών εντός χρονικής περιόδου τριών (3) ετών.

3. Όταν πρόκειται για παράπτωμα οφειλόμενο σε ελαφρά αμέλεια, το αρμόδιο πειθαρχικό όργανο δύναται να μην επιβάλει ποινή, εκτιμώντας τις περιστάσεις τέλεσης του παραπτώματος.

Άρθρο 139

Συνέπειες ανάκλησης διαπίστευσης

1. Ο διαμεσολαβητής στον οποίο έχει επιβληθεί οριστική ή προσωρινή ανάκληση της διαπίστευσής του δεν επιτρέπεται να ενεργεί ως διαμεσολαβητής καθ' όλη τη διάρκεια αυτής.

2. Το κύρος της συμφωνίας που καταρτίστηκε στο πλαίσιο διαμεσολάβησης δεν θίγεται από την ποινή που επιβλήθηκε στον διαμεσολαβητή.

3. Μετά τη λήξη της προσωρινής ανάκλησης, ο διαμεσολαβητής υποχρεούται να υποβάλει αίτηση επανεγγραφής, συνοδευόμενη από αποδεικτικά ολοκλήρωσης της επανεκπαίδευσης ή δεοντολογικής εποπτείας κατά την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 138.

4. Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών ενημερώνει αμελλητί τα Μητρώα του άρθρου 130 για κάθε επιβληθείσα προσωρινή ή οριστική ανάκληση της διαπίστευσης του διαμεσολαβητή.

Άρθρο 140

Διαφάνεια και πρόληψη

1. Οι πειθαρχικές αποφάσεις δημοσιεύονται ανωνυμοποιημένες, με επιμέλεια της Επιτροπής Δεοντολογίας και Πειθαρχικού Ελέγχου στον ιστότοπο του Υπουργείου Δικαιοσύνης.
2. Η Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης δύναται να εκδίδει δεοντολογικές οδηγίες ή γνωμοδοτήσεις με σκοπό την πρόληψη πειθαρχικών παραπτωμάτων.

Άρθρο 141

Παραίτηση – Αναστολή άσκησης καθηκόντων διαμεσολάβησης

1. Κάθε διαμεσολαβητής έχει το δικαίωμα παραίτησης από την ιδιότητά του. Η αίτηση παραίτησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά στην Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών, η οποία προβαίνει σε καταχώρηση της παραίτησης και διαγραφή του διαμεσολαβητή από τα Μητρώα του άρθρου 130. Από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, επέρχεται αυτοδικαίως η παύση όλων των καθηκόντων και υποχρεώσεων του διαμεσολαβητή, με εξαίρεση την υποχρέωση ολοκλήρωσης τυχόν εκκρεμών διαδικασιών για το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ασκούσε καθήκοντα.
2. Διαμεσολαβητής που παραιτήθηκε από τα καθήκοντά του δύναται να επανεγγραφεί στα Μητρώα του άρθρου 130, εφόσον δεν έχουν παρέλθει πέντε (5) έτη από την παραίτησή του. Για την επανεγγραφή υποχρεούται να υποβάλει ηλεκτρονικά αίτηση στην Επιτροπή Μητρώου και να ολοκληρώσει τον ελάχιστο χρόνο μετεκπαίδευσης που αντιστοιχεί στη βαθμίδα πιστοποίησης που κατείχε κατά τον χρόνο της παραίτησης, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος Μέρους.
3. Σε περίπτωση αναστολής καθηκόντων, εφαρμόζονται αναλόγως οι παρ. 1 και 2 ως προς τις υποχρεώσεις ολοκλήρωσης εκκρεμών διαδικασιών. Η αναστολή καταχωρείται στο Μητρώο και παράγει αυτοδικαίως ανασταλτικό αποτέλεσμα ως προς την άσκηση νέων καθηκόντων, χωρίς διαγραφή του διαμεσολαβητή.
4. Για την παραίτηση, την αναστολή και την επανεγγραφή δεν απαιτείται η έκδοση διοικητικής πράξης και αρκεί η σχετική καταχώρηση στα Μητρώα Διαμεσολαβητών. Σε περίπτωση θανάτου διαμεσολαβητή, αυτός διαγράφεται από τα Μητρώα με μόνη την προσκόμιση ληξιαρχικής πράξης θανάτου, χωρίς έκδοση διοικητικής πράξης.

Άρθρο 142

Υποβολή έκθεσης πεπραγμένων διαμεσολαβητή

1. Η έκθεση πεπραγμένων των διαπιστευμένων διαμεσολαβητών εξάγεται μέσω ειδικά διαμορφωμένου ηλεκτρονικού συστήματος, το οποίο λειτουργεί και τηρείται στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη Διαμεσολάβησης (Ε.Ψ.Π.Δ.).
2. Η έκθεση περιλαμβάνει υποχρεωτικά:

- α) τον αριθμό των διαμεσολαβήσεων που διενεργήθηκαν εντός του αντίστοιχου ημερολογιακού έτους,
- β) το αποτέλεσμα και τη διάρκεια κάθε διαμεσολάβησης,
- γ) τη φύση κάθε υπόθεσης,
- δ) τα στοιχεία κάθε διαμεσολαβητή, και
- ε) βεβαίωση περί κατάθεσης ή μη του πρακτικού διαμεσολάβησης στο αρμόδιο δικαστήριο, σύμφωνα με τα άρθρα 82 και 83.

Η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών εξετάζει τις υποβληθείσες εκθέσεις.

3. Κάθε διαπιστευμένος διαμεσολαβητής έχει πρόσβαση στην ατομική του ηλεκτρονική καρτέλα, μέσω της οποίας δύναται να ελέγξει την πληρότητα και την ορθότητα της έκθεσης.

4. Η εξαγωγή της ετήσιας έκθεσης πεπραγμένων κατά το άρθρο 128 λαμβάνει χώρα εντός του πρώτου δεκαημέρου του μήνα Ιανουαρίου του επόμενου έτους.

5. Τα δεδομένα των εκθέσεων δύνανται να χρησιμοποιούνται για στατιστικούς σκοπούς και για τον σχεδιασμό δράσεων ενίσχυσης και προώθησης του θεσμού, τηρουμένων των κανόνων προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

6. Η έκθεση εξάγεται για κάθε διαπιστευμένο διαμεσολαβητή, ανεξαρτήτως αν διενήργησε διαμεσολαβήσεις εντός του αντίστοιχου έτους.

Άρθρο 143

Ενώσεις προσώπων διαμεσολαβητών

1. Επιτρέπεται η σύσταση εταιρειών διαπιστευμένων διαμεσολαβητών με αποκλειστικό σκοπό την παροχή υπηρεσιών διαμεσολάβησης, την προώθηση και την οργάνωση διαδικασιών διαμεσολάβησης.

2. Εταιρεία που συστήνεται με συμμετοχή διαμεσολαβητών δύναται να διοικείται και να εκπροσωπείται από έναν (1) ή περισσότερους εταίρους ή μετόχους αυτής οι οποίοι είναι διαμεσολαβητές με δικηγορική ιδιότητα, σύμφωνα με τον Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, Α' 208) και ιδίως τα άρθρα 49 έως 56 αυτού, περί δικηγορικών εταιριών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η'

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΕΧΗΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ

Άρθρο 144

Υποψήφιοι διαμεσολαβητές

Οι υποψήφιοι διαμεσολαβητές δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση σε Φορέα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών για τη συμμετοχή τους σε προγράμματα βασικής εκπαίδευσης, εφόσον κατέχουν τίτλο σπουδών ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών αναγνωρισμένου φορέα της αλλοδαπής και προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο προκύπτει ότι δεν συντρέχουν τα κωλύματα του άρθρου 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26).

Άρθρο 145

Φορείς Κατάρτισης Διαμεσολαβητών

1. Φορέας Κατάρτισης Διαμεσολαβητών (εφεξής: Φορέας), ο οποίος λειτουργεί με άδεια που χορηγείται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης, είναι:

α) Φυσικό πρόσωπο ημεδαπό ή αλλοδαπό ή νομικό πρόσωπο που έχει συσταθεί σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία ή τη νομοθεσία άλλου κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχει ως κύριο σκοπό την παροχή εκπαίδευσης στη διαμεσολάβηση και στις λοιπές μεθόδους εναλλακτικής επίλυσης διαφορών.

β) Κέντρο Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.) Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.), το οποίο διαθέτει σχετικό πρόγραμμα και η λειτουργία του διέπεται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί Α.Ε.Ι., υπό τον όρο ότι τηρούνται οι προϋποθέσεις του παρόντος Μέρους για τα προσόντα των εκπαιδευτών, το πρόγραμμα εκπαίδευσης και τον ελάχιστο αριθμό εκπαιδευτών και εκπαιδευόμενων. Η αδειοδότηση γίνεται σύμφωνα με τα άρθρα 147 έως 149.

2. Ο Φορέας έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια, εξαιρουμένων των Κ.Ε.Δι.Βι.Μ.

3. Ο Φορέας υποχρεούται να απασχολεί κατ' ελάχιστον:

α) έναν (1) Διευθυντή Φορέα και

β) έναν (1) Διευθυντή Κατάρτισης.

Αμφότεροι πρέπει να κατέχουν τίτλο σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο σπουδών σχολής της αλλοδαπής.

4. Ο Φορέας υποχρεούται να διαθέτει επαρκές διοικητικό προσωπικό για γραμματειακή υποστήριξη.

5. Ο Φορέας παρέχει:

α) βασική εκπαίδευση κατ' ελάχιστον ογδόντα (80) ωρών, και

β) πρόγραμμα μετεκπαίδευσης πέραν της βασικής εκπαίδευσης, για την περαιτέρω απόκτηση γνώσεων και δεξιοτήτων αναγκαίων για την άσκηση της διαμεσολάβησης.

6. Οι Φορείς υποχρεούνται να συνεργάζονται με τουλάχιστον τρεις (3) εκπαιδευτές. Ο αριθμός των εκπαιδευόμενων σε κάθε εκπαιδευτικό κύκλο βασικής εκπαίδευσης δεν δύναται να υπερβαίνει τους είκοσι έναν (21). Οι εκπαιδευτές πρέπει να είναι τουλάχιστον τρεις (3) ανά εκπαιδευτικό κύκλο.

7. Οι Φορείς γνωστοποιούν εγγράφως στην Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης σε μηνιαία βάση, τα βασικά στοιχεία των προγραμμάτων βασικής εκπαίδευσης και μετεκπαίδευσης, ιδίως τον αριθμό των εκπαιδευόμενων, τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης, τη συνολική διάρκεια και τα στοιχεία των εισηγητών.

8. Οι Φορείς δύνανται να σχεδιάζουν, να οργανώνουν και να υλοποιούν τα προγράμματα καθοδήγησης (mentoring) που προβλέπονται στην περ. γ) του άρθρου 152, για τους αποφοίτους τους.

Άρθρο 146

Εκπαιδευτές διαμεσολαβητών

1. Οι εκπαιδευτές του κύριου μέρους της βασικής εκπαίδευσης πρέπει σωρευτικά:

α) να είναι διαπιστευμένοι διαμεσολαβητές,

- β) να κατέχουν πιστοποίηση εκπαιδευτικής επάρκειας στη διαμεσολάβηση, χορηγηθείσα από φορέα ημεδαπής ή αλλοδαπής εγκεκριμένο από την Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης, ή πιστοποίηση εκπαιδευτικής επάρκειας ενήλικων από τον Εθνικό Οργανισμό Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού,
- γ) να κατέχουν μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο στον τομέα της εναλλακτικής επίλυσης διαφορών ή να κατέχουν μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο σε συναφή επιστημονικό κλάδο, ιδίως νομικής, οικονομικών, διοικητικών ή κοινωνικών επιστημών και να έχουν ολοκληρώσει τουλάχιστον εκατόν εξήντα (160) ώρες αποδεδειγμένης μετεκπαίδευσης πέραν της βασικής εκπαίδευσης και της εκπαίδευσης εκπαιδευτών στη διαμεσολάβηση,
- δ) να διαθέτουν τουλάχιστον ογδόντα (80) ώρες αποδεδειγμένης εμπειρίας ως βοηθοί εκπαιδευτές διαμεσολαβητών,
- ε) να έχουν συμμετάσχει σε διαδικασίες διαμεσολάβησης ως διαμεσολαβητές ή νομικοί παραστάτες, καθώς και σε συνέδρια, σεμινάρια ή ερευνητικά προγράμματα συναφή με τη διαμεσολάβηση.
2. Κατ' εξαίρεση, διαμεσολαβητές εγνωσμένου κύρους με αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία δύναται να συμμετέχουν σε εκπαιδευτικά προγράμματα ως επίτιμοι εκπαιδευτές, καταλαμβάνοντας εκπαιδευτικό χρόνο που δεν υπερβαίνει το είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) των συνολικών ωρών του προγράμματος.

Άρθρο 147

Αδειοδότηση Φορέων Κατάρτισης

1. Ο ενδιαφερόμενος Φορέας, προκειμένου να λάβει άδεια λειτουργίας, υποβάλλει στην Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης φάκελο που περιλαμβάνει:
- α) Αίτηση αδειοδότησης,
- β) Αντίγραφο βεβαίωσης έναρξης εργασιών από το αρμόδιο Κέντρο Φορολογικών Διαδικασιών και Εξυπηρέτησης (ΚΕ.ΦΟ.Δ.Ε.) της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.). Την υποχρέωση αυτή δεν υπέχουν τα Κέντρα Επιμόρφωσης και Διά Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ.ΒΙ.Μ.) Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.).
- γ) Κατάλογο του εκπαιδευτικού προσωπικού με τα βιογραφικά του, συνοδευόμενα από αποδεικτικά τίτλων σπουδών και εκπαιδευτικής ή επαγγελματικής εμπειρίας, καθώς και κατάλογο του λοιπού προσωπικού,
- δ) Νόμιμο έγγραφο που αποδεικνύει νομή, κατοχή, χρήση ή κυριότητα του χώρου εκπαίδευσης,
- ε) Διάγραμμα κάτοψης του χώρου εκπαίδευσης, υπογεγραμμένο από μηχανικό, από το οποίο προκύπτει ότι ο χώρος διαθέτει τρεις (3) τουλάχιστον χωριστές αίθουσες, εκ των οποίων δύο (2) κατάλληλες για τη διεξαγωγή μαθημάτων και προσομοιώσεων και μία (1) για διαλέξεις, καθώς και αποτύπωση της προσβασιμότητας ατόμων με αναπηρία.
- Ειδικότερα, το ελάχιστο εμβαδόν κάθε αίθουσας είναι δεκαπέντε (15) τετραγωνικά μέτρα και ενάμιση (1,5) τετραγωνικό μέτρο ανά εκπαιδευόμενο. Η επάρκεια του χώρου διαπιστώνεται κατόπιν επιθεώρησης Επιτροπής Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης.
- στ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον ενδιαφερόμενο ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο, με την οποία βεβαιώνεται ότι οι αίθουσες διδασκαλίας πληρούν τους ισχύοντες όρους ασφαλείας, είναι κατάλληλες για εκπαίδευση και διαθέτουν τον ελάχιστο εξοπλισμό, ο οποίος περιλαμβάνει:

στα) μέσο προβολής ήχου και εικόνας και οθόνη προβολής,
στβ) πίνακα ανά αίθουσα,
στγ) φωτοαντιγραφικό μηχάνημα,
στδ) ηλεκτρονικό υπολογιστή,
στε) τραπέζια και καθίσματα ανάλογα με τη δυναμικότητα της κάθε αίθουσας,
στστ) πιστοποιητικό πυροπροστασίας για χρήση εκπαιδευτηρίου σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ζ) Ασφαλιστήριο αστικής ευθύνης τουλάχιστον για ποσό διακοσίων χιλιάδων (200.000) ευρώ,

η) Παράβολο υπέρ του Δημοσίου ύψους χιλίων πεντακοσίων (1.500) ευρώ. Το ύψος του παραβόλου αναπροσαρμόζεται κατά το άρθρο 154.

θ) Περιγραφή του συστήματος αξιολόγησης του προγράμματος από τους εκπαιδευομένους και του τρόπου αξιοποίησης των αποτελεσμάτων για τη βελτίωσή του.

2. Η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης ελέγχει την πληρότητα του φακέλου εντός δύο (2) μηνών από την υποβολή του. Αν τα δικαιολογητικά είναι ελλιπή, ο Φορέας καλείται εγγράφως να τα συμπληρώσει εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη γνωστοποίηση. Μετά την υποβολή τους, η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης αποφαινεται για την πληρότητα. Ο ανωτέρω έλεγχος καταλαμβάνει και τους ήδη αδειοδοτημένους Φορείς.

3. Αν ο Φορέας δεν προσκομίσει τα δικαιολογητικά εντός της προθεσμίας της παρ. 2 ή αυτά είναι ελλιπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν και στα άρθρα 148 και 149, η αίτηση απορρίπτεται με αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης. Ο Φορέας δύναται να υποβάλει εκ νέου αίτηση.

4. Ο Φορέας του οποίου ο φάκελος κρίνεται πλήρης υπόκειται σε αξιολόγηση βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

α) Οργάνωση και λειτουργία.

β) Επιστημονικό και λοιπό προσωπικό.

γ) Υλικοτεχνική υποδομή.

δ) Εκπαιδευτικό πρόγραμμα.

ε) Επάρκεια του χώρου εκπαίδευσης κατόπιν επιθεώρησης.

5. Μετά την επιτυχή αξιολόγηση χορηγείται άδεια λειτουργίας, άλλως η αίτηση απορρίπτεται με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης.

6. Η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης δύναται να ελέγχει τη λειτουργία των Φορέων μέσω μέλους της κατά τη διάρκεια των εκπαιδεύσεων.

7. Εντός του πρώτου δεκαπενθημέρου του Ιουλίου κάθε έτους, οι Φορείς υποβάλλουν αναλυτική έκθεση λειτουργίας στην Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης, η οποία διενεργεί έλεγχο και αξιολόγηση και σε περίπτωση ελλείψεων επιβάλλει τις κυρώσεις της παρ. 9.

8. Αν διαπιστωθεί ότι δηλώθηκαν ή υποβλήθηκαν ανακριβή στοιχεία κατά την αδειοδότηση, η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης ανακαλεί οριστικά την άδεια λειτουργίας.

9. Σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων του Φορέα κατά τη λειτουργία του, η Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης επιβάλλει αιτιολογημένα, ανάλογα με τη βαρύτητα της παράβασης, τον βαθμό υπαιτιότητας και την τυχόν υποτροπή, μία από τις ακόλουθες κυρώσεις:

α) σύσταση προς συμμόρφωση,

- β) προσωρινή ανάκληση της άδειας από έναν (1) μήνα έως έξι (6) μήνες, και
- γ) οριστική ανάκληση της άδειας.

10. Οι όροι και οι προϋποθέσεις αδειοδότησης και λειτουργίας δύνανται να τροποποιούνται κατά το άρθρο 152.

Άρθρο 148

Αδειοδότηση φυσικών προσώπων

Ο Φορέας, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο, πέραν των δικαιολογητικών του άρθρου 147, υποβάλλει:

α) υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) με βεβαίωση του γνησίου υπογραφής, στην οποία δηλώνονται:

αα) ότι δεν έχει την ιδιότητα του δημοσίου υπαλλήλου, υπαλλήλου Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου,

αβ) ότι δεν έχει καταδικαστεί ή παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα κατά το άρθρο 8 του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

αγ) ότι δεν έχει απολυθεί από θέση δημόσιου υπαλλήλου ή ιδιωτικού εκπαιδευτικού για πειθαρχικούς λόγους,

αδ) ότι δεν του έχει επιβληθεί ανάκληση άδειας ίδρυσης ή λειτουργίας ιδιωτικού φορέα εκπαίδευσης ή κατάρτισης κατά την τελευταία δεκαετία, και

αε) ο τόπος μόνιμης κατοικίας του,

β) ασφαλιστική ενημερότητα (ως εργοδότης και ως ασφαλισμένος),

γ) φορολογική ενημερότητα, και

δ) πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.

Άρθρο 149

Αδειοδότηση νομικών προσώπων

1. Ο Φορέας, εφόσον είναι νομικό πρόσωπο, πέραν των δικαιολογητικών του άρθρου 147, υποβάλλει:

α) αντίγραφο του καταστατικού του, από το οποίο προκύπτει ο σκοπός του, και πρόσφατο πιστοποιητικό μεταβολών του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.Μ.Η.),

β) ασφαλιστική ενημερότητα,

γ) φορολογική ενημερότητα, και

δ) πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.

2. Ο νόμιμος εκπρόσωπος του νομικού προσώπου υποβάλλει τα δικαιολογητικά του άρθρου 148.

Άρθρο 150

Πρόγραμμα σπουδών - Βασικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα

1. Το ελάχιστο περιεχόμενο του βασικού εκπαιδευτικού προγράμματος και της εξεταστέας ύλης απαιτεί τουλάχιστον ογδόντα (80) ώρες κατάρτισης, από τις οποίες τουλάχιστον πενήντα (50) διά ζώσης, και περιλαμβάνει τα ακόλουθα αντικείμενα:

α) Διαμεσολάβηση και λοιπές μορφές εναλλακτικής επίλυσης διαφορών καθώς και η εξέλιξη του θεσμού διεθνώς.

β) Οδηγία 2008/52/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Μαΐου 2008 για ορισμένα θέματα διαμεσολάβησης σε αστικές και εμπορικές υποθέσεις (L 136/3).

γ) Θεμελιώδη χαρακτηριστικά, βασικές έννοιες και αρχές της διαμεσολάβησης, κατά το ελληνικό και ευρωπαϊκό δίκαιο.

δ) Πεδίο εφαρμογής και προϋποθέσεις υπαγωγής διαφορών στη διαμεσολάβηση.

ε) Τρόποι προσφυγής στη διαμεσολάβηση, συμφωνία υπαγωγής και έννομες συνέπειες.

στ) Διαδικασία διεξαγωγής, στάδια, νομικοί παραστάτες και λοιπά πρόσωπα.

ζ) Πρακτικό διαμεσολάβησης και η εκτελεστότητά του.

η) Ρόλος και ευθύνη του διαμεσολαβητή.

θ) Κανόνες δεοντολογίας και πειθαρχικού ελέγχου.

ι) Δεξιότητες και τεχνικές διαμεσολάβησης, τεχνικές διαπραγμάτευσης και επικοινωνίας και βασικές έννοιες ψυχολογίας στη διαμεσολάβηση.

ια) Αναγνώριση και διαχείριση δεοντολογικών κινδύνων, ευάλωτων μερών και σύγκρουσης συμφερόντων.

ιβ) Προσομοιώσεις διαμεσολάβησης και πρακτική εφαρμογή.

ιγ) Πρακτική αξιολόγηση δεξιοτήτων με τυποποιημένα κριτήρια.

2. Για τους υποψήφιους μη νομικούς, το πρόγραμμα περιλαμβάνει επιπλέον αυτοτελές τμήμα νομικής κατάρτισης διάρκειας τουλάχιστον σαράντα (40) ωρών, το οποίο αφορά σε θεμελιώδεις έννοιες του αστικού και του εμπορικού δικαίου, του εταιρικού δικαίου και του δικαίου αξιογράφων. Το τμήμα του πρώτου εδαφίου παρέχεται μέσω ασύγχρονης εκπαίδευσης, βάσει ενιαίας ύλης εγκεκριμένης από την Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, η οποία περιλαμβάνει εγχειρίδιο διδασκαλίας και τράπεζα θεμάτων. Η εκπαίδευση δύναται να παρέχεται υπό την εποπτεία της Ειδικής Γραμματείας, μέσω ψηφιακής πλατφόρμας ή συνεργαζόμενων εκπαιδευτικών δομών, σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Επιτροπής Ελέγχου Φορέων.

3. Το πρόγραμμα σπουδών περιλαμβάνει υποχρεωτικά την ανάπτυξη και αξιολόγηση τουλάχιστον των ακόλουθων δεξιοτήτων:

α) Ενεργητική ακρόαση.

β) Αναδιατύπωση.

γ) Διαχείριση συναισθημάτων και συγκρούσεων.

δ) Τεχνικές ερωτήσεων.

ε) Διαχείριση ανισορροπίας ισχύος.

στ) Αντιμετώπιση δεξιοτήτων.

ζ) Διεξαγωγή ιδιωτικών συνεδριών.

η) Διαπολιτισμική ευαισθησία.

4. Τουλάχιστον το ήμισυ των ωρών κατάρτισης της παρ. 1 αφιερώνεται σε πρακτική εκπαίδευση, συμπεριλαμβανομένων των προσομοιώσεων διαμεσολάβησης.

5. Κατά τη διαμόρφωση και αξιολόγηση του προγράμματος λαμβάνονται υπόψη τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα εκπαίδευσης διαμεσολαβητών.

Άρθρο 151

Μετεκπαίδευση διαμεσολαβητών

1. Η μετεκπαίδευση συνίσταται στην ανά διετία υποχρεωτική πρόσθετη εκπαίδευση, ελάχιστης διάρκειας είκοσι (20) ωρών για τη Βαθμίδα Γ΄ Διαμεσολαβητών, σαράντα (40) ωρών για τη Βαθμίδα Β΄ Διαμεσολαβητών και εξήντα (60) ωρών για τη Βαθμίδα Α΄ Διαμεσολαβητών, σύμφωνα με το άρθρο 133, η οποία παρέχεται από αδειοδοτημένους φορείς ή αναγνωρισμένους φορείς της αλλοδαπής και περιλαμβάνει:

- α) επικαιροποίηση δεξιοτήτων και τεχνικών διαμεσολάβησης και
- β) ανάλυση νομοθετικών και δεοντολογικών εξελίξεων.

2. Η μετεκπαίδευση δύναται να περιλαμβάνει και την παρακολούθηση σεμιναρίων, εργαστηρίων ή επιστημονικών εκδηλώσεων, εφόσον αναγνωρίζονται από την Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης ως συναφή.

Άρθρο 152

Προγράμματα καθοδήγησης

1. Οι Φορείς Κατάρτισης Διαμεσολαβητών δύνανται να σχεδιάζουν, να οργανώνουν και να υλοποιούν προγράμματα καθοδήγησης (mentoring), με σκοπό την υποστήριξη της επαγγελματικής εξέλιξης των νέων διαμεσολαβητών, την ενίσχυση της εφαρμογής των αρχών δεοντολογίας και τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών διαμεσολάβησης.

2. Τα προγράμματα mentoring βασίζονται στην εθελοντική συμμετοχή και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές της ανεξαρτησίας, της αμεροληψίας, της εμπιστευτικότητας και της επαγγελματικής δεοντολογίας.

3. Ως μέντορες δύνανται να επιλέγονται διαμεσολαβητές με αποδεδειγμένη εμπειρία, επαγγελματική επάρκεια και προσήλωση στις αρχές του παρόντος Κώδικα.

4. Η καθοδήγηση έχει αποκλειστικά συμβουλευτικό και εκπαιδευτικό χαρακτήρα και μπορεί να περιλαμβάνει ιδίως την ανταλλαγή εμπειριών, την ανάπτυξη επαγγελματικών δεξιοτήτων, την υποστήριξη στην εφαρμογή των κανόνων δεοντολογίας, καθώς και την εξοικείωση με βέλτιστες πρακτικές διαμεσολάβησης.

5. Η συμμετοχή σε πρόγραμμα mentoring δεν επηρεάζει την ανεξαρτησία του διαμεσολαβητή ούτε συνεπάγεται εποπτεία ή παρέμβαση στην άσκηση των καθηκόντων του. Η ευθύνη για τη διεξαγωγή κάθε διαδικασίας διαμεσολάβησης παραμένει αποκλειστικά στον διαμεσολαβητή που την αναλαμβάνει.

6. Οι Φορείς Κατάρτισης που οργανώνουν προγράμματα καθοδήγησης (mentoring) καθορίζουν το πλαίσιο οργάνωσης και υλοποίησής τους, στο οποίο προβλέπονται ιδίως η διάρκεια του προγράμματος, τα κριτήρια επιλογής των μεντόρων, η διαδικασία αντιστοίχισης μεντόρων και καθοδηγούμενων, οι κανόνες εμπιστευτικότητας, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο θέμα για την αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος.

Άρθρο 153

Διαπίστευση διαμεσολαβητών

1. Η διαπίστευση και η εγγραφή στα Μητρώα του άρθρου 136 γίνονται από την Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών κατόπιν εξετάσεων.

2. Για τους υποψήφιους μη νομικούς, οι εξετάσεις διενεργούνται σε δύο διακριτά στάδια:

α) εξέταση επί της βασικής νομικής ύλης του άρθρου 150, και

β) εξέταση διαμεσολαβητικών γνώσεων και δεξιοτήτων κατά τα οριζόμενα στις παρ. 3 έως 9 του παρόντος.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του σταδίου της περ. α) αποτελεί προϋπόθεση συμμετοχής στο στάδιο της περ. β).

Οι εξετάσεις διενεργούνται τουλάχιστον μία (1) φορά ετησίως από την Επιτροπή Εξετάσεων του άρθρου 129. Οι εξετάσεις είναι γραπτές και προφορικές και περιλαμβάνουν αξιολόγηση μέσω προσομοιώσεων.

3. Η Επιτροπή Εξετάσεων συνεδριάζει κατά την περίοδο των εξετάσεων. Χρέη Γραμματέα εκτελεί ο γραμματέας της κατά το άρθρο 129.

4. Ο τόπος, ο χρόνος και ο τρόπος διεξαγωγής καθορίζονται με απόφαση της Επιτροπής Εξετάσεων, η οποία κοινοποιείται στους αδειοδοτημένους φορείς και αναρτάται στον ιστότοπο του Υπουργείου Δικαιοσύνης τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από τη διεξαγωγή.

5. Προϋπόθεση για τη συμμετοχή των υποψηφίων στις εξετάσεις είναι η υποβολή στην Επιτροπή Εξετάσεων αίτησης, η οποία συνοδεύεται από πιστοποιητικό φορέα, στο οποίο βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της βασικής εκπαίδευσης κατά τα προβλεπόμενα στο παρόν Κεφάλαιο. Για τους υποψηφίους μη νομικούς απαιτείται επιπλέον πιστοποιητικό επιτυχούς ολοκλήρωσης του αυτοτελούς τμήματος νομικής κατάρτισης της παρ. 2 του άρθρου 150.

6. Οι γραπτές εξετάσεις του παρόντος περιλαμβάνουν:

α) εξήντα (60) ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής, εκ των οποίων σημαντικό μέρος αφορά σε πρακτικά ζητήματα διεξαγωγής της διαδικασίας και εφαρμογής τεχνικών επικοινωνίας και δεοντολογίας,

β) τέσσερις (4) ερωτήσεις σύντομης ανάπτυξης, έως εκατό (100) λέξεις η κάθε μία, οι οποίες ελέγχουν την ικανότητα πρακτικής αντιμετώπισης συνηθισμένων περιστατικών διαμεσολάβησης, την ορθή εφαρμογή των διαδικαστικών σταδίων και την κατανόηση λειτουργικών ζητημάτων της διαμεσολάβησης.

7. Οι υποψήφιοι μη νομικοί υποβάλλονται, πριν από τη συμμετοχή τους στις κύριες εξετάσεις διαμεσολαβητών της παρ. 6, σε δοκιμασία αξιολόγησης, η οποία περιλαμβάνει:

α) σαράντα (40) ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής επί βασικών εννοιών των κλάδων δικαίου του άρθρου 150,

α) δύο (2) ερωτήσεις σύντομης ανάπτυξης, έως εκατό (100) λέξεις η κάθε μία, οι οποίες ελέγχουν την κατανόηση θεμελιωδών νομικών εννοιών και την πρακτική εφαρμογή τους στο πλαίσιο της διαμεσολάβησης.

8. Η βαθμολόγηση των γραπτών εξετάσεων της παρ. 6 πραγματοποιείται σε κλίμακα των εκατό (100) μονάδων, ως εξής:

α) οι ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής αντιστοιχούν συνολικά σε εξήντα (60) μονάδες,

β) οι ερωτήσεις σύντομης ανάπτυξης αντιστοιχούν συνολικά σε σαράντα (40) μονάδες.

Επιτυχής θεωρείται η γραπτή εξέταση, εφόσον ο υποψήφιος συγκεντρώσει τουλάχιστον εξήντα τοις εκατό (60%) επί του συνολικού βαθμού, και τουλάχιστον πενήντα τοις εκατό (50%) σε κάθε επιμέρους ενότητα. Η παρούσα εφαρμόζεται αναλόγως και για τη δοκιμασία αξιολόγησης της παρ. 7.

9. Αν υποψήφιος απουσιάζει κατά την έναρξη εκφώνησης των θεμάτων, αποκλείεται από τη διαδικασία. Τα γραπτά φέρουν τη μονογραφή μέλους της Επιτροπής Εξετάσεων. Δεν επιτρέπεται να φέρουν υπογραφή ή άλλο διακριτικό γνώρισμα πλην των ατομικών στοιχείων στο πάνω αριστερό μέρος της πρώτης σελίδας. Μετά την ταυτοποίηση του υποψηφίου, τα στοιχεία καλύπτονται με αδιαφανή ταινία, η οποία αφαιρείται μόνο μετά την οριστικοποίηση της βαθμολογίας ενώπιον όλων των μελών της Επιτροπής Εξετάσεων.

10. Τα αποτελέσματα ανακοινώνονται εντός τριάντα (30) ημερών από το πέρας των γραπτών εξετάσεων της παρ. 6 και εντός είκοσι (20) ημερών από το πέρας της δοκιμασίας αξιολόγησης της παρ. 7.

11. Οι επιτυχόντες στις γραπτές εξετάσεις καλούνται εντός τριάντα (30) εργάσιμων ημερών σε προφορικές εξετάσεις. Οι προφορικές εξετάσεις περιλαμβάνουν τυποποιημένα σενάρια ρόλων και προσομοιώσεις, που ελέγχουν ιδίως:

- α) τη δομημένη έναρξη της διαδικασίας,
- β) την ικανότητα διαχείρισης κοινών και κατ' ιδίαν συναντήσεων,
- γ) τη χρήση τεχνικών διαμεσολάβησης,
- δ) τη διαχείριση αδιεξόδων και κρίσιμων περιστατικών, και
- ε) την καθοδήγηση των μερών προς κατάρτιση συμφωνίας.

12. Η αξιολόγηση των προφορικά εξεταζόμενων σύμφωνα με την παρ. 11 διενεργείται από τουλάχιστον δύο (2) μέλη της Επιτροπής Εξετάσεων βάσει τυποποιημένων κριτηρίων αξιολόγησης δεξιοτήτων, τα οποία καθορίζονται από την Κεντρική Επιτροπή Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.), εφαρμόζονται με ενιαίο τρόπο και βαθμολογούνται σε κλίμακα εκατό (100) μονάδων. Επάρκεια διαμεσολαβητικών γνώσεων και δεξιοτήτων διαπιστώνεται, εφόσον ο υποψήφιος διαμεσολαβητής απαντήσει ορθά τουλάχιστον στα δύο τρίτα ($2/3$) των τιθέμενων ερωτημάτων. Ο υποψήφιος διαμεσολαβητής θα πρέπει να μην έχει επιδείξει συμπεριφορά ασυμβίβαστη με τις υποχρεώσεις δεοντολογίας του παρόντος Μέρους και τον Ευρωπαϊκό Κώδικα Δεοντολογίας Διαμεσολαβητών.

13. Επιτυχόντες είναι όσοι έχουν μέσο όρο βαθμολογίας γραπτών και προφορικών εξετάσεων τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%), υπό τον όρο ότι σε καμία εξέταση δεν έχουν βαθμολογία μικρότερη του πενήντα τοις εκατό (50%).

14. Η απόφαση της Επιτροπής Εξετάσεων γνωστοποιείται στην Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών, η οποία διαπιστεύει τους επιτυχόντες.

15. Υποψήφιος που απέτυχε σε δύο (2) εξεταστικές περιόδους υποχρεούται να προσκομίσει νέο πιστοποιητικό εκπαίδευσης από Φορέα προκειμένου να συμμετάσχει εκ νέου στις εξετάσεις.

16. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, η Επιτροπή Εξετάσεων ορίζει ημερομηνία κατά την οποία οι αποτυχόντες δύνανται να λάβουν γνώση των γραπτών τους και της βαθμολογίας, χωρίς να έχουν δικαίωμα αναβαθμολόγησης. Μετά την πάροδο της προθεσμίας, τα γραπτά και οι προφορικές βαθμολογίες καταστρέφονται.

17. Για κάθε ζήτημα σχετικό με την εφαρμογή του παρόντος άρθρου αρμόδια είναι η Επιτροπή Εξετάσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ'

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ, ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΕΡΟΥΣ Γ'

Άρθρο 154
Εξουσιοδοτικές διατάξεις Μέρους Γ'

1. Με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, η οποία εκδίδεται κατόπιν γνώμης του Ειδικού Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, καθορίζονται:

- α) η αναπροσαρμογή των ελάχιστων αμοιβών διαμεσολαβητή ανά τριετία, κατά το άρθρο 125,
- β) ο αριθμός των μελών και κάθε ειδικότερο θέμα λειτουργίας των Ειδικών Επιτροπών, κατά το άρθρο 129,
- γ) οι λεπτομέρειες τήρησης των Μητρώων Διαμεσολαβητών και η δημιουργία επιπρόσθετων Μητρώων για την πληρέστερη οργάνωση του θεσμού, κατά το άρθρο 130,
- δ) οι ειδικές σημάνσεις, τα κριτήρια χορήγησης σήμανσης και οι ελάχιστες ώρες εξειδικευμένης εκπαίδευσης, κατά το άρθρο 130,
- ε) οι προϋποθέσεις, τα κριτήρια και η διαδικασία χορήγησης πιστοποίησης εκπαιδευτή διαμεσολαβητών, κατά το άρθρο 131,
- στ) κάθε θέμα σχετικά με τη διενέργεια των υποχρεωτικών επιμορφωτικών σεμιναρίων του άρθρου 133 συμπεριλαμβανομένου του τρόπου διεξαγωγής των σεμιναρίων, του φορέα υλοποίησης, των προϋποθέσεων ολοκλήρωσης και κάθε σχετική τεχνική λεπτομέρεια κατά το άρθρο 133,
- ζ) οι όροι και προϋποθέσεις αδειοδότησης και λειτουργίας Φορέων Κατάρτισης Διαμεσολαβητών, κατά το άρθρο 145, και
- η) η τροποποίηση των απαιτούμενων δικαιολογητικών τα οποία υποβάλλει ενδιαφερόμενος Φορέας στην Επιτροπή Ελέγχου Φορέων Κατάρτισης, προκειμένου να λάβει άδεια λειτουργίας, κατά το άρθρο 147.

2. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών ρυθμίζονται:

- α) η αναπροσαρμογή του ποσού της χρηματικής κύρωσης κατά τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 18.
- β) η αναπροσαρμογή του παραβόλου κατάθεσης πρακτικού διαμεσολάβησης, κατά το άρθρο 82,
- γ) η αποζημίωση ανά συνεδρίαση των μελών των Ειδικών Επιτροπών, κατά το άρθρο 129,
- δ) η αναπροσαρμογή του παραβόλου υποβολής πειθαρχικής αναφοράς, κατά το άρθρο 135, και
- ε) η αναπροσαρμογή του παραβόλου αδειοδότησης Φορέων Κατάρτισης κατά το άρθρο 147.

3. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης ρυθμίζονται:

- α) οι τεχνικές προδιαγραφές, η λειτουργία και η διαχείριση της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Διαμεσολάβησης (Ε.Ψ.Π.Δ.),
- β) οι τεχνικές λεπτομέρειες της διαδικασίας ηλεκτρονικής κατάθεσης πρακτικού διαμεσολάβησης μέσω της Ε.Ψ.Π.Δ.,
- γ) η μορφή και οι προδιαγραφές του επικυρωμένου ηλεκτρονικού αντιγράφου που διαβιβάζεται στη γραμματεία του αρμόδιου δικαστηρίου, και
- δ) η κατάργηση της υποχρέωσης φυσικής κατάθεσης στη γραμματεία και η αντικατάστασή της από την ηλεκτρονική κατάθεση μέσω της Ε.Ψ.Π.Δ.

4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης και Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ρυθμίζονται:

α) το περιεχόμενο, η διάρκεια, ο τρόπος διεξαγωγής και κάθε σχετική λεπτομέρεια για την εκπαίδευση των Συντονιστών στη σχολική διαμεσολάβηση του άρθρου 109 και

β) το περιεχόμενο, η διάρκεια, ο τρόπος διεξαγωγής και κάθε σχετική λεπτομέρεια για την εκπαίδευση των Συντονιστών στην πανεπιστημιακή διαμεσολάβηση του άρθρου 116.

5. Με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, κατόπιν πρότασης του Ειδικού Γραμματέα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, δύνανται να καθορίζονται τα ειδικότερα δικαιολογητικά και η διαδικασία υποβολής για την εφαρμογή του άρθρου 133.

Άρθρο 155

Μεταβατικές διατάξεις Μέρους Γ'

1. Η ανάρτηση πρακτικού στην Ενιαία Ψηφιακή Πύλη Διαμεσολάβησης (Ε.Ψ.Π.Δ.) σύμφωνα με το άρθρο 84 λογίζεται ως κατάθεση κατά το άρθρο 82, μετά από την έκδοση της υπουργικής απόφασης της παρ. 3 του άρθρου 154, η οποία διαπιστώνει τον χρόνο κατάργησης της υποχρέωσης φυσικής κατάθεσης του πρακτικού στη γραμματεία του αρμόδιου δικαστηρίου. Έως τότε, η ανάρτηση στην Ε.Ψ.Π.Δ. γίνεται παράλληλα προς την κατάθεση στη γραμματεία του αρμόδιου δικαστηρίου.

2. Διαμεσολαβητές εγγεγραμμένοι στα Μητρώα του ν. 4640/2019 (Α' 190, διορθ. σφαλ. Α' 194) κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος διατηρούν τη διαπίστευσή τους και μεταφέρονται αυτοδικαίως στα Μητρώα Διαμεσολαβητών του άρθρου 130, χωρίς να απαιτείται νέα αίτηση ή εξέταση.

3. Εντός προθεσμίας δύο (2) μηνών από την ολοκλήρωση της διαδικασίας της παρ. 1, οι διαμεσολαβητές υποβάλλουν στην Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών τα στοιχεία διάρκειας της ενεργής διαπίστευσής τους, τα πρακτικά διαμεσολάβησης ανωνυμοποιημένα, καθώς και τυχόν μετεκπαιδεύσεις τους. Διαμεσολαβητές που δεν υποβάλλουν εμπροθέσμως τα στοιχεία του παρόντος κατατάσσονται αυτομάτως στη Βαθμίδα Γ' και δύνανται να προαχθούν κατά τη διαδικασία του άρθρου 133.

4. Εντός προθεσμίας έξι (6) μηνών από τη λήξη της προθεσμίας της παρ. 3, η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών ολοκληρώνει την αξιολόγηση των υποβληθέντων στοιχείων και εκδίδει πράξη οριστικής κατάταξης όλων των διαμεσολαβητών στις βαθμίδες πιστοποίησης.

5. Η θητεία των μελών της Κεντρικής Επιτροπής Διαμεσολάβησης (Κ.Ε.Δ.) που υπηρετούν κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος συνεχίζεται μέχρι τη λήξη της. Η νέα σύνθεση κατά το άρθρο 127 συγκροτείται μετά τη λήξη της τρέχουσας θητείας.

6. Έως τη συγκρότηση των Ειδικών Επιτροπών κατά το άρθρο 129, οι αρμοδιότητες αυτών ασκούνται από την Κ.Ε.Δ. στη σύνθεση που υπηρετεί κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος.

7. Διαδικασίες εκούσιας διαμεσολάβησης που έχουν ξεκινήσει πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος Μέρους, ολοκληρώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4640/2019.

8. Υποθέσεις για τις οποίες έχει ήδη κοινοποιηθεί πρόσκληση σε υποχρεωτική αρχική συνεδρία διαμεσολάβησης κατά τον ν. 4640/2019 ή έχει ήδη λάβει χώρα η αρχική συνεδρία, ολοκληρώνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4640/2019. Το πρακτικό που εκδίδεται κατά τα ανωτέρω γίνεται δεκτό ότι πληροί τις προϋποθέσεις παραδεκτού του παρόντος Κώδικα. Δεν απαιτείται διενέργεια νέας Εισαγωγικής Συνεδρίας Διαμεσολάβησης σύμφωνα με το παρόν Μέρος.

9. Φορείς κατάρτισης διαμεσολαβητών που λειτουργούν νομίμως κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος εξακολουθούν να λειτουργούν υπό τους ισχύοντες όρους έως τη συμπλήρωση ενός (1) έτους από την έναρξη ισχύος του παρόντος. Εντός της ανωτέρω προθεσμίας υποχρεούνται να προσαρμοσθούν στις απαιτήσεις του παρόντος Κώδικα.

10. Εκπαιδευτές διαμεσολαβητών που ασκούν νομίμως το έργο τους κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος εγγράφονται στο Μητρώο Εκπαιδευτών Διαμεσολαβητών του άρθρου 131 εντός ενός (1) έτους από την έναρξη ισχύος της υπουργικής απόφασης της περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 154.

11. Ρήτρες διαμεσολάβησης που περιλαμβάνονται σε συμβάσεις που έχουν συναφθεί πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος διατηρούν την ισχύ τους. Διαδικασίες διαμεσολάβησης βάσει ρήτρας του πρώτου εδαφίου, οι οποίες αρχίζουν μετά την έναρξη ισχύος του παρόντος Μέρους διέπονται από τις διατάξεις του παρόντος, πλην των παρ. 1 έως 4 του άρθρου 86.

Άρθρο 156

Τελικές διατάξεις Μέρους Γ'

1. Υπουργικές αποφάσεις και λοιπές κανονιστικές πράξεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση του ν. 4640/2019 (Α' 190, διορθ. σφαλ. Α' 194) και αφορούν στη συγκρότηση, λειτουργία ή τήρηση μητρώων, φορέων κατάρτισης ή λοιπών θεσμικών δομών διαμεσολάβησης εξακολουθούν να ισχύουν έως την έκδοση νέων κατ' εφαρμογή του παρόντος Κώδικα.

2. Κάθε αναφορά στις διατάξεις του ν. 4640/2019, περί διαμεσολάβησης νοείται ως αναφορά στις αντίστοιχες διατάξεις του παρόντος Μέρους.

3. Έως την έναρξη λειτουργίας της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης Διαμεσολάβησης (Ε.Ψ.Π.Δ.), η κατάθεση πρακτικών διενεργείται κατά τις ισχύουσες διατάξεις και τα πρακτικά διατηρούν πλήρη αποδεικτική ισχύ χωρίς κωδικάριθμο ταυτοποίησης, η δε υποβολή της έκθεσης πεπραγμένων του άρθρου 148 διενεργείται με κάθε πρόσφορο ηλεκτρονικό μέσο που ορίζει η Επιτροπή Μητρώου Διαμεσολαβητών.

ΜΕΡΟΣ Δ'

ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 157

Σκοπός

Σκοπός του παρόντος Μέρους είναι η ρύθμιση της δικαστικής μεσολάβησης ως οργανωμένης μεθόδου εναλλακτικής επίλυσης διαφορών, η οποία διεξάγεται με τη συνδρομή δικαστικού λειτουργού που ενεργεί ως δικαστής - μεσολαβητής, με στόχο την προώθηση της συναινετικής επίλυσης διαφορών κυρίως ιδιωτικού δικαίου και την ενίσχυση της εμπιστοσύνης των πολιτών προς τη δικαιοσύνη.

Άρθρο 158

Αντικείμενο

Αντικείμενο του παρόντος Μέρους αποτελεί η θέσπιση ολοκληρωμένου κανονιστικού πλαισίου που διέπει τη δικαστική μεσολάβηση και ιδίως η ρύθμιση:

- α) των προϋποθέσεων και της διαδικασίας προσφυγής στη δικαστική μεσολάβηση πριν από την άσκηση ένδικου βοηθήματος ή κατά τη διάρκεια της εκκρεμοδικίας,
- β) του ρόλου, των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων του δικαστή μεσολαβητή,
- γ) των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των μερών κατά τη διαδικασία της δικαστικής μεσολάβησης, και
- δ) των εννόμων αποτελεσμάτων και της εκτελεστότητας της συμφωνίας που επιτυγχάνεται στο πλαίσιο της δικαστικής μεσολάβησης.

Άρθρο 159

Υπαγόμενες διαφορές και τρόποι υπαγωγής στη δικαστική μεσολάβηση

1. Στη δικαστική μεσολάβηση δύνανται να υπαχθούν οι διαφορές των περ. α), β) και γ) της παρ. 2 του άρθρου 76, εφόσον τα μέρη έχουν εξουσία διάθεσης επί του αντικειμένου της διαφοράς σύμφωνα με το ουσιαστικό δίκαιο.
2. Η προσφυγή στη δικαστική μεσολάβηση λαμβάνει χώρα αν:
 - α) τα μέρη συμφωνούν να προσφύγουν στη δικαστική μεσολάβηση αφότου ανέκυψε η διαφορά, ή
 - β) τα μέρη κληθούν από το δικαστήριο να προσφύγουν στη δικαστική μεσολάβηση και συναινούν σε αυτήν, ή
 - γ) η προσφυγή στη δικαστική μεσολάβηση επιβάλλεται από τον νόμο, ή
 - δ) σε έγγραφη συμφωνία των μερών υπάρχει ρήτρα δικαστικής μεσολάβησης κατά το άρθρο 160.
3. Η δικαστική μεσολάβηση δύναται να διεξαχθεί πριν από την άσκηση αγωγής ή άλλου ένδικου βοηθήματος ή σε κάθε στάση της δίκης, έως την έκδοση τελεσίδικης απόφασης.
4. Όταν η δικαστική μεσολάβηση αποτελεί τη μέθοδο υποχρεωτικής προδικαστικής προσφυγής κατόπιν συμφωνίας των μερών κατά το Κεφάλαιο Δ' του Μέρους Α', η διαδικασία ακολουθεί τα οριζόμενα στο παρόν Μέρος, με την επιφύλαξη των ειδικότερων ρυθμίσεων του Κεφαλαίου Δ' του Μέρους Α' ως προς τις προθεσμίες.

Άρθρο 160

Ρήτρα δικαστικής μεσολάβησης

1. Η ρήτρα δικαστικής μεσολάβησης καθιστά υποχρεωτική, ως προϋπόθεση για το παραδεκτό της άσκησης ένδικου βοηθήματος, την προηγούμενη διεξαγωγή και περάτωση της διαδικασίας δικαστικής μεσολάβησης. Η δικαστική επίλυση της διαφοράς επιτρέπεται μόνο εφόσον προσκομισθεί υπόμνημα δικαστικής μεσολάβησης κατά το άρθρο 162 ή πρακτικό μη επίτευξης συμφωνίας δικαστικής μεσολάβησης, κατά το άρθρο 169, ή πρακτικό με το οποίο βεβαιώνεται η μη προσέλευση του αντιδίκου μέρους στη διαδικασία, παρότι κλήθηκε νομίμως.

2. Το απαράδεκτο λόγω παράβασης της ρήτρας δικαστικής μεσολάβησης ερευνάται αυτεπαγγέλτως από το δικαστήριο και δύναται να προβληθεί και κατ' ένσταση από τον αντίδικο. Με την επιφύλαξη της παρ. 3, το ένδικο βοήθημα που ασκείται κατά παράβαση της ρήτρας απορρίπτεται ως απαράδεκτο.
3. Η ύπαρξη ρήτρας δικαστικής μεσολάβησης δεν αποκλείει τη λήψη ασφαλιστικών μέτρων ή προσωρινής διαταγής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

Άρθρο 161

Αίτηση εισαγωγής σε δικαστική μεσολάβηση

1. Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δύναται να εισαγάγει διαφορά σε δικαστική μεσολάβηση με αίτηση, η οποία υπογράφεται από δικηγόρο και κατατίθεται στη γραμματεία του κατά τόπο αρμόδιου Πρωτοδικείου. Δεν απαιτείται επίδοση ή κοινοποίηση.
2. Η αίτηση περιέχει:
- α) τα στοιχεία των μερών, κατά την περ. 3 του άρθρου 118 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182),
 - β) συνοπτική, αλλά επαρκή έκθεση της διαφοράς, και
 - γ) το αίτημα.
- Κατά την πρώτη συνάντηση, τα μέρη συμπληρώνουν τυχόν ελλείψεις της αίτησης και δηλώνουν υποχρεωτικά στον δικαστή - μεσολαβητή τα ακόλουθα στοιχεία:
- α) τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου,
 - β) τον αριθμό τηλεφώνου,
 - γ) τη διεύθυνση κατοικίας ή την έδρα του νομικού προσώπου, και
 - δ) τον αριθμό φορολογικού μητρώου.
- Τα στοιχεία ισχύουν έως την περάτωση της διαδικασίας ή τη μεταβολή τους με νεότερη δήλωση στον δικαστή μεσολαβητή.
3. Η αίτηση καταχωρείται σε ειδικό βιβλίο δικαστικής μεσολάβησης που τηρείται στη γραμματεία του οικείου Πρωτοδικείου.
4. Με την αίτηση της παρ. 1 κατατίθεται παράβολο υπέρ Δημοσίου ύψους εκατόν πενήντα (150) ευρώ. Το ύψος του παραβόλου αναπροσαρμόζεται κατά το άρθρο 174.

Άρθρο 162

Εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης

1. Αν η δικαστική μεσολάβηση αποτελεί τη μέθοδο υποχρεωτικής προδικαστικής προσφυγής κατόπιν συμφωνίας των μερών κατά το Κεφάλαιο Δ' του Μέρους Α', η διαδικασία αρχίζει με εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης. Για το παραδεκτό της συζήτησης της αγωγής κατατίθεται μαζί με τις προτάσεις το πρακτικό της εισαγωγικής συνεδρίας δικαστικής μεσολάβησης. Κατά τα λοιπά εφαρμόζεται το άρθρο 163 ως προς την κλήτευση και τη συγκατάθεση.
2. Κατά την εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης ο δικαστής - μεσολαβητής:

- α) ενημερώνει τα μέρη σχετικά με τη φύση, τις αρχές και την πορεία της δικαστικής μεσολάβησης, παρέχοντας βασικές πληροφορίες για τη διαδικασία, τα οφέλη αυτής, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μερών,
- β) εκτιμά την καταλληλότητα της υπόθεσης για υπαγωγή σε δικαστική μεσολάβηση, και
- γ) διερευνά μαζί με τα μέρη το πλαίσιο επίλυσης.
3. Τα μέρη δύνανται, κατόπιν συμφωνίας, να προχωρήσουν αμέσως σε εκούσια δικαστική μεσολάβηση.
4. Στην εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης, η παρουσία των μερών είναι υποχρεωτική. Τα μέρη παρίστανται με πληρεξούσιο δικηγόρο. Κατ' εξαίρεση εφαρμόζεται η παρ. 6 του άρθρου 163.
5. Μετά το πέρας της εισαγωγικής συνεδρίας δικαστικής μεσολάβησης:
- α) αν τα μέρη συμφωνήσουν να συνεχίσουν στην εκούσια διαδικασία δικαστικής μεσολάβησης, ο δικαστής - μεσολαβητής καταχωρεί τη συμφωνία τους στο υπόμνημα και η διαδικασία συνεχίζεται ενώπιον του ιδίου ή άλλου δικαστή - μεσολαβητή, κατόπιν αιτήματος των μερών, κατά το άρθρο 163 ή
- β) αν επιτευχθεί συμφωνία, συντάσσεται αμέσως πρακτικό δικαστικής μεσολάβησης κατά το άρθρο 169, ή
- γ) αν τα μέρη δεν επιλέξουν να συνεχίσουν, ο δικαστής - μεσολαβητής συντάσσει υπόμνημα δικαστικής μεσολάβησης κατά τις παρ. 6 έως 8.
6. Στο υπόμνημα δικαστικής μεσολάβησης βεβαιώνεται ότι:
- α) έλαβε χώρα η εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης και αναγράφονται τα πρόσωπα που παρέστησαν σε αυτήν,
- β) δεν επιτεύχθηκε συμφωνία και αναγράφεται το μέρος ή τα μέρη που δεν συμφώνησαν στην υπαγωγή της διαφοράς σε δικαστική μεσολάβηση,
- γ) ο δικαστής - μεσολαβητής ενημέρωσε τα μέρη για τη δυνατότητα δικαστικής μεσολάβησης σε κάθε στάση της δίκης και αναγράφεται τυχόν εκτίμησή του για προσφυγή σε άλλη μέθοδο εναλλακτικής επίλυσης διαφορών.
7. Το υπόμνημα υπογράφεται από τον δικαστή - μεσολαβητή και τους νομικούς παραστάτες. Αν μέρος ή νομικός παραστάτης αρνηθεί ή απουσιάζει, το υπόμνημα υπογράφεται μόνο από τον δικαστή - μεσολαβητή, ο οποίος καταγράφει ρητά την άρνηση ή την απουσία στο σώμα αυτού. Αδικοιολόγητη άρνηση υπογραφής ή απουσία από την εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης συνεκτιμάται κατά την επιμέτρηση της δικαστικής δαπάνης.
8. Το υπόμνημα δικαστικής μεσολάβησης κατατίθεται στο δικαστήριο με τις προτάσεις οποιουδήποτε από τα μέρη. Αν δεν κατατεθεί, η συζήτηση της αγωγής κηρύσσεται απαράδεκτη. Αν η δικαστική μεσολάβηση συνεχίστηκε μετά την εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης και δεν επετεύχθη συμφωνία, αντί του υπομνήματος κατατίθεται το πρακτικό περάτωσης δικαστικής μεσολάβησης κατά την παρ. 3 του άρθρου 169.
9. Σε περίπτωση μη προσέλευσης μέρους στην εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης, παρότι κλήθηκε νομίμως, εφαρμόζεται το άρθρο 18.

Άρθρο 163

Διεξαγωγή της διαδικασίας δικαστικής μεσολάβησης

1. Η γραμματεία του Πρωτοδικείου ειδοποιεί το έτερο μέρος της δικαστικής μεσολάβησης τηλεφωνικά ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, προκειμένου να οριστεί ημερομηνία και

ώρα συνάντησης με τον δικαστή - μεσολαβητή. Η συνάντηση προγραμματίζεται σε ημερομηνία που απέχει τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες από την ειδοποίηση. Αν δεν καταστεί εφικτή η ειδοποίηση με κανέναν από τους ανωτέρω τρόπους, η γνωστοποίηση διενεργείται με επίδοση από δικαστικό επιμελητή.

2. Ο αρμόδιος γραμματέας σημειώνει επί της αιτήσεως τον χρόνο και τον τρόπο ειδοποίησης και ενημερώνει τον αιτούντα.

3. Η δικαστική μεσολάβηση διεξάγεται σε ειδικά διαμορφωμένο χώρο του δικαστικού καταστήματος, μέσω κοινών και κατ' ιδίαν συναντήσεων του δικαστή - μεσολαβητή με τα μέρη, παρουσία των νομικών παραστατών τους. Δύναται να λαμβάνει χώρα σε περισσότερες συναντήσεις, κατά την κρίση του δικαστή - μεσολαβητή και σε συνεννόηση με τα μέρη.

4. Για την έναρξη και πρόοδο της διαδικασίας δικαστικής μεσολάβησης απαιτείται η σύμφωνη γνώμη όλων των μερών, η οποία παρέχεται κατά την πρώτη συνάντηση ενώπιον του δικαστή - μεσολαβητή και αποτυπώνεται εγγράφως.

5. Ο δικαστής - μεσολαβητής δύναται να διατυπώνει έγγραφες προτάσεις επίλυσης της διαφοράς κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 164.

6. Κατ' εξαίρεση, δυνάμει εξουσιοδότησης με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής ή εκδοθείσας μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr), επιτρέπεται η συμμετοχή μόνο του νομικού παραστάτη μέρους του οποίου αποδεδειγμένα δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία, ιδίως λόγω σοβαρής ασθένειας ή αν είναι κάτοικος εξωτερικού. Η συμμετοχή μόνο του νομικού παραστάτη αποκλείεται όταν παρέχεται δυνατότητα τηλεδιάσκεψης, εκτός αν συντρέχουν λόγοι που καθιστούν τη συμμετοχή μέσω τηλεδιάσκεψης αδύνατη, κατά την κρίση του δικαστή μεσολαβητή.

7. Αν τα μέρη καταλήξουν σε συμφωνία ως προς μέρος μόνο της διαφοράς, συντάσσεται πρακτικό μερικής συμφωνίας κατά το άρθρο 169.

Άρθρο 164

Πρόταση επίλυσης δικαστή - μεσολαβητή

1. Αν η διαφορά έχει υπαχθεί σε δικαστική μεσολάβηση, ο δικαστής - μεσολαβητής:

α) δύναται να διατυπώσει πρόταση επίλυσης, όταν τα μέρη δηλώνουν αδυναμία επίτευξης κοινά αποδεκτής συμφωνίας και

β) οφείλει να διατυπώσει πρόταση επίλυσης, εάν τα μέρη το ζητήσουν αμοιβαία σε οποιοδήποτε σημείο της διαδικασίας.

2. Πριν από τη διατύπωση οποιασδήποτε πρότασης, ο δικαστής - μεσολαβητής ενημερώνει τα μέρη για τις έννομες συνέπειες αποδοχής ή μη αυτής, ιδίως ως προς τη συνεκτίμηση της συμπεριφοράς τους κατά την επιδίκαση της δικαστικής δαπάνης σύμφωνα με τις παρ. 5 και 6.

3. Η πρόταση συντάσσεται εγγράφως κατά τρόπο σαφή, βάσει των δεδομένων που προέκυψαν κατά τη διαδικασία. Η πρόταση δεν συνιστά νομική αξιολόγηση των θέσεων των μερών και δεν είναι δεσμευτική.

4. Η πρόταση γνωστοποιείται εγγράφως στα μέρη. Η αποδοχή ή απόρριψή της δηλώνεται κατά τον ίδιο τύπο εντός πέντε (5) ημερών, εκτός αν συμφωνηθεί μεγαλύτερη προθεσμία. Η άπρακτη παρέλευση της προθεσμίας τεκμαίρεται ως απόρριψη.

5. Σε περίπτωση απόρριψης, η πρόταση επισυνάπτεται στο πρακτικό μη επίτευξης συμφωνίας κατά το άρθρο 169.

6. Το δικαστήριο συνεκτιμά την απόρριψη και τους λόγους αυτής αποκλειστικά για την επιμέτρηση της δικαστικής δαπάνης. Αν η δικαστική απόφαση συμπίπτει κατ' ουσία με το περιεχόμενο της πρότασης, το δικαστήριο δύναται να επιδικάσει σε βάρος του μέρους που απέρριψε την πρόταση δικαστή - μεσολαβητή δικαστική δαπάνη έως το διπλάσιο εκείνης που θα επιδικαζόταν κατά τα άρθρα 176 έως 193 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), ανεξαρτήτως της έκβασης της δίκης. Το δικαστήριο αιτιολογεί ειδικά την κατ' ουσίαν ταύτιση μεταξύ πρότασης και απόφασης.

Άρθρο 165

Αποτελέσματα της δικαστικής μεσολάβησης στην παραγραφή και τις αποσβεστικές προθεσμίες

1. Από τη συγκατάθεση των μερών για την έναρξη της δικαστικής μεσολάβησης κατά το άρθρο 162 και έως την περάτωση της διαδικασίας, αναστέλλονται η παραγραφή των αξιώσεων και η αποσβεστική προθεσμία των δικαιωμάτων του ουσιαστικού δικαίου που αποτελούν αντικείμενο της δικαστικής μεσολάβησης.
2. Με την επιφύλαξη των άρθρων 261, 262 και 263 του Αστικού Κώδικα (π.δ. 456/1984. Α' 164), η παραγραφή και η αποσβεστική προθεσμία που ανεστάλησαν συνεχίζονται την επομένη της σύνταξης του πρακτικού περάτωσης της διαδικασίας ή του πρακτικού μη επίτευξης συμφωνίας, εφόσον όλα τα μέρη έχουν λάβει γνώση αυτού, ή της επίδοσης δήλωσης αποχώρησης μέρους προς τα λοιπά μέρη και τον δικαστή - μεσολαβητή, ή της με οποιονδήποτε τρόπο ολοκλήρωσης ή κατάργησης της διαδικασίας δικαστικής μεσολάβησης. Αν η συμφωνία που περιέχεται στο πρακτικό δικαστικής μεσολάβησης τελεί υπό αίρεση, προθεσμία ή άλλον όρο, η παραγραφή και η αποσβεστική προθεσμία συνεχίζονται από την πλήρωση της αίρεσης ή του όρου ή από την παρέλευση της προθεσμίας.
3. Αν, κατά τη διάρκεια της εκκρεμοδικίας και πριν από την κατάθεση προτάσεων σύμφωνα με το άρθρο 237 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), τα μέρη συμφωνήσουν να συνεχίσουν εκουσίως τη διαδικασία δικαστικής μεσολάβησης, ο δικαστής - μεσολαβητής ή οποιοδήποτε από τα μέρη υποβάλλει στη γραμματεία του δικαστηρίου σχετική δήλωση, συνοδευόμενη από επικυρωμένο αντίγραφο του υπομνήματος, στο οποίο έχει καταχωρηθεί η συμφωνία, και η υπόθεση αποσύρεται από το πινάκιο, χωρίς να επέρχεται κατάργηση της δίκης.

Άρθρο 166

Εμπιστευτικότητα της διαδικασίας

1. Η διαδικασία της δικαστικής μεσολάβησης είναι εμπιστευτική, εκτός αν τα μέρη συμφωνήσουν διαφορετικά.
2. Η εμπιστευτικότητα αρχίζει από τη στιγμή της πρώτης επικοινωνίας για τους σκοπούς της δικαστικής μεσολάβησης και διαρκεί επ' αόριστον μετά την περάτωσή της.
3. Πριν από την έναρξη της διαδικασίας, όλοι οι συμμετέχοντες δεσμεύονται εγγράφως να τηρήσουν την εμπιστευτικότητα. Τα μέρη δύναται, με κοινή δήλωση, να συμφωνήσουν ότι η διαδικασία δεν θα είναι εμπιστευτική.
4. Στη διαδικασία δικαστικής μεσολάβησης δεν συντάσσονται πρακτικά συνεδρίασης, εκτός αν τα μέρη συμφωνήσουν διαφορετικά, με μέριμνα και δαπάνη τους. Η απαγόρευση αυτή

δεν αφορά στο πρακτικό επίτευξης συμφωνίας περάτωσης ή μερικής επίτευξης συμφωνίας κατά το άρθρο 169.

5. Τυχόν πρακτικά συνεδρίασης δεν δύνανται να χρησιμοποιηθούν σε δικαστική, διαιτητική ή άλλη διαδικασία και το περιεχόμενό τους δεν γνωστοποιείται σε τρίτους χωρίς τη ρητή συγκατάθεση όλων των συμμετεχόντων.

6. Αν η διαφορά αχθεί ενώπιον δικαστηρίου ή σε διαιτησία, ο δικαστής - μεσολαβητής, τα μέρη, οι νομικοί παραστάτες και όσοι συμμετείχαν με οποιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία δεν εξετάζονται ως μάρτυρες και δεν δύνανται να προσκομίσουν στοιχεία που προκύπτουν από τη διαδικασία ή έχουν σχέση με αυτήν, ιδίως συζητήσεις, δηλώσεις και προτάσεις των μερών, καθώς και απόψεις του δικαστή - μεσολαβητή.

Η απαγόρευση δεν ισχύει:

- α) όταν η γνωστοποίηση επιβάλλεται για λόγους δημόσιας τάξης,
- β) για την προστασία ανηλίκων,
- γ) για την αποτροπή κινδύνου κατά της σωματικής ακεραιότητας ή της ψυχικής υγείας προσώπου, ή
- δ) κατά τα οριζόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 164, αποκλειστικά ως προς την πρόταση επίλυσης και για σκοπούς επιμέτρησης της δικαστικής δαπάνης.

Άρθρο 167

Συμμετοχή τρίτων

1. Στη διαδικασία δικαστικής μεσολάβησης δύνανται να παρίστανται τρίτα πρόσωπα με ειδικές γνώσεις επιστήμης ή τέχνης, εφόσον συμφωνούν όλα τα μέρη. Τα πρόσωπα αυτά δεσμεύονται από την εμπιστευτικότητα της διαδικασίας κατά το άρθρο 166.

2. Ειδικά σε οικογενειακές διαφορές δύνανται να παρίστανται ψυχίατροι, ψυχολόγοι, παιδοψυχολόγοι ή παιδοψυχίατροι από τον κατάλογο πραγματογνωμόνων του οικείου δικαστηρίου ή, σε περίπτωση έλλειψης, οριζόμενοι κατόπιν συμφωνίας των μερών.

3. Ο δικαστής - μεσολαβητής δύναται να ζητήσει την ακρόαση ανηλίκου, εφόσον κρίνει ότι τούτο εξυπηρετεί το βέλτιστο συμφέρον του, λαμβάνοντας υπόψη την ωριμότητά του, κατ' ανάλογη εφαρμογή των άρθρων 1511 και 1521 του Αστικού Κώδικα (π.δ. 456/1984, Α' 164).

Άρθρο 168

Εξαίρεση και αποκλεισμός δικαστών - μεσολαβητών

1. Δικαστής στο πρόσωπο του οποίου συντρέχει λόγος εξαίρεσης κατά τα άρθρα 52 έως 61 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), δεν δύναται να εκτελέσει καθήκοντα δικαστή - μεσολαβητή. Η αίτηση εξαίρεσης υποβάλλεται και κρίνεται σύμφωνα με τα άρθρα 52 έως 61 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας.

2. Αν, μετά την περάτωση της δικαστικής μεσολάβησης χωρίς επίτευξη συμφωνίας, η υπόθεση αχθεί ενώπιον δικαστηρίου, ο δικαστής - μεσολαβητής δεν επιτρέπεται να μετέχει στην εκδίκαση της υπόθεσης σε οποιονδήποτε βαθμό δικαιοδοσίας. Η απαγόρευση ισχύει και στην περίπτωση μερικής συμφωνίας, ως προς τα ζητήματα που παρέμειναν ανεπίλυτα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'
ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΝΟΜΕΣ ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ

Άρθρο 169
Πρακτικό δικαστικής μεσολάβησης

1. Το περιεχόμενο της συμφωνίας διαμορφώνεται ελεύθερα από τα μέρη, εφόσον διαθέτουν εξουσία διαθέσεως επί του αντικειμένου της διαφοράς.
2. Αν τα μέρη καταλήξουν σε συμφωνία, συντάσσεται πρακτικό επίτευξης συμφωνίας από τους νομικούς παραστάτες των μερών, το οποίο υπογράφεται από τα μέρη, τους νομικούς παραστάτες τους και τον δικαστή - μεσολαβητή.
3. Αν δεν επιτευχθεί συμφωνία, συντάσσεται πρακτικό περάτωσης, στο οποίο βεβαιώνεται η μη επίτευξη συμφωνίας και το οποίο υπογράφεται από τον δικαστή - μεσολαβητή. Σε περίπτωση μερικής συμφωνίας, συντάσσεται πρακτικό μερικής συμφωνίας, στο οποίο αναγράφονται τα ζητήματα επί των οποίων επετεύχθη συμφωνία και εκείνα που παρέμειναν ανεπίλυτα.
4. Το πρακτικό περιλαμβάνει υποχρεωτικά:
 - α) τα στοιχεία των μερών και των πληρεξούσιων δικηγόρων τους,
 - β) τα στοιχεία του δικαστή - μεσολαβητή,
 - γ) τα στοιχεία τυχόν τρίτων που μετείχαν με οποιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία,
 - δ) συνοπτική περιγραφή της διαφοράς,
 - ε) τη συμφωνία των μερών ή τη βεβαίωση μη επίτευξης συμφωνίας, και
 - στ) τον τόπο και την ημερομηνία σύνταξης.
5. Το πρακτικό δικαστικής μεσολάβησης κατατίθεται στη γραμματεία του οικείου Πρωτοδικείου. Κατά την κατάθεση καταβάλλεται υπέρ του Δημοσίου παράβολο ύψους πενήντα (50) ευρώ. Το ύψος του παραβόλου δύναται να αναπροσαρμόζεται κατά το άρθρο 174. Η δαπάνη βαρύνει τον καταθέτη, εκτός αν τα μέρη συμφωνήσουν διαφορετικά.
6. Σε περίπτωση διασυνοριακής ή διεθνούς διαφοράς για την οποία διεξήχθη δικαστική μεσολάβηση στην Ελλάδα, το πρακτικό επίτευξης συμφωνίας κατατίθεται και στη γραμματεία του Πρωτοδικείου Αθηνών.
7. Μετά την κατάθεση πρακτικού δικαστικής μεσολάβησης:
 - α) η άσκηση αγωγής για την ίδια διαφορά είναι απαράδεκτη στο μέτρο που το αντικείμενό της καλύπτεται από τη συμφωνία, και
 - β) τυχόν εκκρεμής δίκη καταργείται.
8. Πέραν του παραβόλου της παρ. 6, δεν οφείλεται δικαστικό ένσημο ή αναλογικό τέλος επί της αξίας του αντικειμένου.

Άρθρο 170
Ισχύς και εκτελεστότητα πρακτικού δικαστικής μεσολάβησης

1. Αν το πρακτικό επίτευξης συμφωνίας περιέχει όρους οι οποίοι μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο αναγκαστικής εκτέλεσης, το επικυρωμένο αντίγραφο αυτού που χορηγείται από τη γραμματεία του δικαστηρίου συνιστά εκτελεστό τίτλο σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 904 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182).

2. Το πρακτικό που περιέχει συμφωνία των μερών παράγει τα αποτελέσματα του άρθρου 268 του Αστικού Κώδικα (π.δ. 456/1984, Α' 164), περί απόφασης ή εκτελεστού δικαιογράφου για την αξίωση. Η εφαρμογή των άρθρων 321 και 322 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας τελεί υπό την επιφύλαξη της κατάθεσης του πρακτικού στη γραμματεία και της χορήγησης εκτελεστότητας σύμφωνα με την παρ. 1.

Αν η συμφωνία περιέχει αιρέσεις ή προθεσμίες ή άλλο όρο από τον οποίο εξαρτάται η άσκηση δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτήν, η παραγραφή και η αποσβεστική προθεσμία που έχουν ανασταλεί συνεχίζονται από την πλήρωση της αιρέσεως ή του όρου ή την παρέλευση της προθεσμίας.

3. Αν η συμφωνία αφορά σε οικογενειακές διαφορές, εφαρμόζονται συμπληρωματικά οι οικείες διατάξεις του ουσιαστικού και δικονομικού δικαίου.

4. Αν η συμφωνία που περιέχεται στο πρακτικό της δικαστικής μεσολάβησης περιλαμβάνει και διατάξεις που αφορούν σε δικαιοπραξίες, οι οποίες υπόκεινται εκ του νόμου σε συμβολαιογραφικό τύπο, οι δικαιοπραξίες αυτές περιβάλλονται τον συμβολαιογραφικό τύπο. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται οι ρυθμίσεις που διέπουν τη σύνταξη τέτοιων συμβολαιογραφικών εγγράφων και την καταχώρησή τους στο οικείο κτηματολογικό φύλλο. Σε υποθέσεις που αφορούν σε διανομή κοινού πράγματος, επιτρέπεται η μεταγραφή ή καταχώρηση του πρακτικού επίτευξης συμφωνίας δικαστικής μεσολάβησης κατά την κείμενη νομοθεσία.

5. Σε περίπτωση απόρριψης πρότασης επίλυσης, εφαρμόζεται η παρ. 5 του άρθρου 164.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ' **ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Άρθρο 171

Ορισμός δικαστών - μεσολαβητών

1. Σε κάθε Πρωτοδικείο και Εφετείο ορίζεται ο αναγκαίος αριθμός δικαστών - μεσολαβητών, είτε με πλήρη και αποκλειστική απασχόληση, είτε με μερική απασχόληση. Οι δικαστές - μεσολαβητές ορίζονται με απόφαση της Ολομέλειας του οικείου δικαστηρίου, με θητεία δύο (2) ετών, η οποία δύναται να παραταθεί για δύο (2) έτη ακόμη με νέα απόφαση της Ολομέλειας, μετά από αίτησή τους.

2. Αν ο αριθμός υπηρετούντων δικαστών δεν επιτρέπει τον ορισμό δικαστή - μεσολαβητή χωρίς να τίθεται σε κίνδυνο η εύρυθμη λειτουργία του δικαστηρίου, δύναται να ορίζεται δικαστής - μεσολαβητής από έτερο Πρωτοδικείο της ίδιας εφετειακής περιφέρειας ή από όμορο Εφετείο αντιστοίχως.

3. Ως δικαστές - μεσολαβητές ορίζονται, κατά προτεραιότητα, όσοι έχουν ολοκληρώσει ειδικό πρόγραμμα επιμόρφωσης στη δικαστική μεσολάβηση. Υπεύθυνες για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης του πρώτου εδαφίου ορίζονται η Εθνική Σχολή Δικαστικών Λειτουργιών, καθώς και οι λοιπές δικαστικές υπηρεσίες της χώρας. Οι αποζημιώσεις και αμοιβές των επιμορφωτών, καθώς και των ομάδων εργασίας των προγραμμάτων επιμόρφωσης καταβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 52 του ν. 4871/2021 (Α' 246) και τις αποφάσεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότησή του. Το περιεχόμενο, η ελάχιστη διάρκεια και οι προδιαγραφές του προγράμματος καθορίζονται κατά το άρθρο 174. Κατά τον ορισμό λαμβάνεται υπόψη κατά προτίμηση η υπηρεσία τουλάχιστον δύο (2) δικαστικών ετών

στο οικείο Πρωτοδικείο ή Εφετείο αντιστοίχως, καθώς και τυχόν εμπειρία ή κατάρτιση σε μεθόδους εναλλακτικής επίλυσης διαφορών.

4. Οι δικαστές - μεσολαβητές διενεργούν δικαστική μεσολάβηση σε υποθέσεις που εισάγονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν Μέρος. Κατά την άσκηση των καθηκόντων τους εφαρμόζουν τις αρχές αμεροληψίας, ανεξαρτησίας, ουδετερότητας και εμπιστευτικότητας σύμφωνα με τα άρθρα 6 και 7.

5. Κάθε δικαστής - μεσολαβητής υποβάλλει στον Προϊστάμενο του Γραφείου Δικαστικής Μεσολάβησης ή, σε δικαστήρια χωρίς Γραφείο, στον Πρόεδρο του δικαστηρίου, έκθεση πεπραγμένων στο τέλος κάθε δικαστικού έτους. Η έκθεση περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τον αριθμό των δικαστικών μεσολαβήσεων που πραγματοποίησε, τα αποτελέσματα και τη διάρκεια κάθε μεσολάβησης, καθώς και τη φύση της υπόθεσης.

Άρθρο 172

Γραφεία Δικαστικής Μεσολάβησης

1. Στις Εφετειακές Περιφέρειες Αθηνών, Θεσσαλονίκης και Πειραιώς συστήνονται Γραφεία Δικαστικής Μεσολάβησης (Γραφεία), η αρμοδιότητα των οποίων εκτείνεται στην έδρα της Εφετειακής Περιφέρειας.

2. Κάθε Γραφείου προΐσταται Πρόεδρος Εφετών ή Εφέτης, ο οποίος ορίζεται από την Ολομέλεια του οικείου Εφετείου. Στο Γραφείο υπηρετεί ο αναγκαίος αριθμός Προέδρων Πρωτοδικών και Πρωτοδικών, που ορίζονται από την Ολομέλεια του Πρωτοδικείου της έδρας του αντίστοιχου Εφετείου.

3. Ο Προϊστάμενος του Γραφείου εποπτεύει τη λειτουργία του, λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του και αναθέτει στα μέλη του τη διενέργεια δικαστικής μεσολάβησης. Ο Προϊστάμενος δύναται να αναλαμβάνει και ο ίδιος τη διεξαγωγή δικαστικής μεσολάβησης.

4. Στα λοιπά Πρωτοδικεία και Εφετεία, η δικαστική μεσολάβηση διεξάγεται από τους δικαστές - μεσολαβητές που ορίζονται κατά το άρθρο 171, χωρίς να απαιτείται σύσταση Γραφείου. Ο Πρόεδρος του οικείου δικαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες εποπτείας και ανάθεσης της παρ. 3.

5. Ο Προϊστάμενος κάθε Γραφείου, βάσει των ατομικών εκθέσεων πεπραγμένων του άρθρου 171, συντάσσει συγκεντρωτική ετήσια έκθεση πεπραγμένων, την οποία υποβάλλει στον Διευθύνοντα του οικείου Εφετείου. Η έκθεση περιλαμβάνει τον συνολικό αριθμό των δικαστικών μεσολαβήσεων που πραγματοποιήθηκαν, τα αποτελέσματα, τη μέση διάρκεια ανά κατηγορία υπόθεσης, καθώς και τις εισηγήσεις για τη βελτίωση της λειτουργίας του θεσμού. Αντίγραφο της έκθεσης διαβιβάζεται στην Ειδική Γραμματεία Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

6. Γραφεία Δικαστικής Μεσολάβησης δύνανται να συστήνονται και σε λοιπές Εφετειακές Περιφέρειες, κατά την παρ. 3 του άρθρου 174, εφόσον ο αριθμός των εισαγόμενων υποθέσεων το δικαιολογεί.

Άρθρο 173

Αμοιβές νομικών παραστατών

1. Η αμοιβή του νομικού παραστάτη κάθε μέρους για τις ανάγκες διεξαγωγής της δικαστικής μεσολάβησης συμφωνείται ελεύθερα, με την επιφύλαξη του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013, Α' 208), και καθορίζεται με βάση τον χρόνο, τις εργασίες και την προετοιμασία που απαιτήθηκαν για την εκπροσώπηση εκάστου μέρους.

2. Για τη συμμετοχή των νομικών παραστατών εκδίδονται δύο (2) αυτοτελή γραμμάτια προκαταβολής εισφορών, ως εξής:

α) Γραμμάτιο Εισαγωγικής Συνεδρίας Δικαστικής Μεσολάβησης: Για τη συμμετοχή στην εισαγωγική συνεδρία δικαστικής μεσολάβησης, εκδίδεται γραμμάτιο προκαταβολής εισφορών, ίσο με το διπλάσιο του γραμματίου παράστασης που θα προβλεπόταν για τη συζήτηση αγωγής ενώπιον του δικαστηρίου στο οποίο θα εισαγόταν η διαφορά βάσει των κανόνων της καθ' ύλη αρμοδιότητας.

β) Γραμμάτιο εκούσιας διαδικασίας Δικαστικής Μεσολάβησης: Για τη συμμετοχή σε εκούσια διαδικασία δικαστικής μεσολάβησης, εκδίδεται γραμμάτιο προκαταβολής εισφορών, ίσο με το διπλάσιο του γραμματίου παράστασης που θα προβλεπόταν ενώπιον του δικαστηρίου στο οποίο εκκρεμεί ή θα εισαγόταν η διαφορά βάσει των κανόνων της καθ' ύλη αρμοδιότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΕΡΟΥΣ Δ'

Άρθρο 174

Εξουσιοδοτικές διατάξεις Μέρους Δ'

1. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Δικαιοσύνης και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών ρυθμίζονται:

α) η αναπροσαρμογή του παραβόλου αίτησης εισαγωγής σε δικαστική μεσολάβηση, κατά το άρθρο 161 και

β) η αναπροσαρμογή του παραβόλου κατάθεσης πρακτικού δικαστικής μεσολάβησης, κατά το άρθρο 169.

2. Με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης ρυθμίζονται σύμφωνα με το άρθρο 171 το περιεχόμενο, η διάρκεια και ο χρόνος ολοκλήρωσης των ειδικών προγραμμάτων επιμόρφωσης στη δικαστική μεσολάβηση, η ιδιότητα και ο τρόπος επιλογής των επιμορφωτών, η σύσταση ομάδας εργασίας από προσωπικό της Εθνικής Σχολής Δικαστικών Λειτουργών και διοικητικό προσωπικό των κατά περίπτωση δικαστικών υπηρεσιών της χώρας για την υποστήριξη των ειδικών προγραμμάτων επιμόρφωσης, καθώς και κάθε άλλο ειδικότερο θέμα σχετικά με την οργάνωση και υλοποίηση των ανωτέρω προγραμμάτων.

3. Με προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, συστήνονται Γραφεία Δικαστικής Μεσολάβησης κατά το άρθρο 172 και σε λουιές Εφετειακές Περιφέρειες της χώρας..

Άρθρο 175

Μεταβατικές διατάξεις Μέρους Δ'

1. Σε εκκρεμείς κατά την έναρξη ισχύος του παρόντος Μέρους αιτήσεις για δικαστική μεσολάβηση εφαρμόζονται οι διατάξεις αυτού.
2. Τα Γραφεία Δικαστικής Μεσολάβησης της παρ. 1 του άρθρου 172 συστήνονται έως τη 16η Σεπτεμβρίου 2027.
3. Ο ορισμός δικαστών μεσολαβητών κατά το άρθρο 171 πραγματοποιείται έως τη 16η Σεπτεμβρίου 2027.
4. Το ειδικό πρόγραμμα επιμόρφωσης του άρθρου 171, οργανώνεται εντός έξι (6) μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος. Δικαστές - μεσολαβητές που ορίζονται πριν από την ολοκλήρωση του πρώτου κύκλου επιμόρφωσης ασκούν τα καθήκοντά τους και υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την επιμόρφωση έως τη 16η Σεπτεμβρίου 2027.
5. Ρήτρες δικαστικής μεσολάβησης που περιλαμβάνονται σε συμβάσεις συναφθείσες πριν από την έναρξη ισχύος του παρόντος διατηρούν την ισχύ τους.
6. Κανονιστικές αποφάσεις ή άλλες διοικητικές πράξεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων, οι οποίες καταργούνται με τον παρόντα, εξακολουθούν να ισχύουν μέχρι την έναρξη ισχύος των αντίστοιχων διατάξεων του παρόντος Κώδικα.
7. Κανονιστικές αποφάσεις ή άλλες διοικητικές πράξεις που μετά τη δημοσίευση του παρόντος Κώδικα τροποποιούν ή αντικαθιστούν αποφάσεις ή πράξεις που έχουν εκδοθεί κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων, οι οποίες καταργούνται με τον παρόντα, εκδίδονται μετά την έναρξη ισχύος των αντίστοιχων διατάξεων του παρόντος Κώδικα.

ΜΕΡΟΣ Ε'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΣΕ ΑΛΛΑ ΝΟΜΟΘΕΤΗΜΑΤΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΑΣΤΙΚΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Άρθρο 176

Παραπομπή σε διαμεσολάβηση ή δικαστική διαμεσολάβηση σε υποθέσεις παρέκκλισης από την από κοινού άσκηση της γονικής μέριμνας - Τροποποίηση άρθρου 1514 Αστικού Κώδικα

Στο άρθρο 1514 του Αστικού Κώδικα (π.δ. 456/1984, Α' 164), περί της παρέκκλισης από την από κοινού άσκηση της γονικής μέριμνας, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στην παρ. 2 μετά από τις λέξεις «σε διαμεσολάβηση» προστίθενται οι λέξεις «ή δικαστική μεσολάβηση», β) στην περ. γ) της παρ. 3, οι λέξεις «διατάξει διαμεσολάβηση» αντικαθίστανται από τις λέξεις «διατάξει τα μέρη σε διαμεσολάβηση ή δικαστική μεσολάβηση».

«Άρθρο 1514

Παρέκκλιση από την από κοινού άσκηση της γονικής μέριμνας

1. Κατά παρέκκλιση του άρθρου 1513, οι γονείς μπορούν με έγγραφο βεβαίας χρονολογίας να ρυθμίζουν διαφορετικά την κατανομή της γονικής μέριμνας, ιδίως να αναθέτουν την άσκησή της στον έναν από αυτούς, και να καθορίζουν τον τόπο κατοικίας του τέκνου τους, τον γονέα με τον οποίο θα διαμένει, καθώς και τον τρόπο επικοινωνίας του με τον άλλο γονέα. Το ανωτέρω έγγραφο ισχύει τουλάχιστον για δύο (2) έτη και παρατείνεται

αυτοδικαίως, εκτός αν κάποιος από τους δύο γονείς δηλώσει εγγράφως στον άλλο γονέα, πριν τη λήξη του συμφωνημένου χρόνου, ότι δεν επιθυμεί την παράτασή του.

2. Αν δεν είναι δυνατή η από κοινού άσκηση της γονικής μέριμνας, εξαιτίας διαφωνίας των γονέων και ιδίως αν ο ένας γονέας αδιαφορεί ή δεν συμπράττει σε αυτήν ή δεν τηρεί την τυχόν υπάρχουσα συμφωνία για την άσκηση ή τον τρόπο άσκησης της γονικής μέριμνας ή αν η συμφωνία αυτή είναι αντίθετη προς το συμφέρον του τέκνου ή αν η γονική μέριμνα ασκείται αντίθετα προς το συμφέρον του τέκνου, καθένας από τους γονείς προσφεύγει σε διαμεσολάβηση ή δικαστική μεσολάβηση, εξαιρουμένων των περιπτώσεων ενδοοικογενειακής βίας, όπως ο νόμος ορίζει. Αν διαφωνούν, αποφασίζει το δικαστήριο.

3. Το δικαστήριο μπορεί ανάλογα με την περίπτωση: α) να κατανείμει την άσκηση της γονικής μέριμνας μεταξύ των γονέων, να εξειδικεύσει τον τρόπο άσκησής της στα κατ' ιδίαν θέματα ή να αναθέσει την άσκηση της γονικής μέριμνας στον ένα γονέα ή σε τρίτο, β) να διατάξει πραγματογνωμοσύνη ή τη λήψη οποιουδήποτε άλλου πρόσφορου μέτρου, γ) να διατάξει τα μέρη σε διαμεσολάβηση ή δικαστική μεσολάβηση ή την επανάληψη διακοπείσας διαμεσολάβησης, ορίζοντας συγχρόνως τον διαμεσολαβητή.

Για τη λήψη της απόφασής του το δικαστήριο λαμβάνει υπόψη τους έως τότε δεσμούς του τέκνου με τους γονείς και τους αδελφούς του, καθώς και τις τυχόν συμφωνίες που έκαναν οι γονείς του τέκνου για την άσκηση της γονικής μέριμνας.».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΟΡΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

Άρθρο 177

Παραβίαση όρων πρακτικών διαμεσολάβησης - Τροποποίηση άρθρου 169Α Ποινικού Κώδικα

Στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 169Α του Ποινικού Κώδικα (ν. 4619/2019, Α' 95), περί παραβίασης δικαστικών αποφάσεων, συμφωνιών που επικυρώθηκαν από συμβολαιογράφο και πρακτικού διαμεσολάβησης, μετά από τις λέξεις «που αφορούν στην επικοινωνία των ανήλικων τέκνων» προστίθενται οι λέξεις «ή την άσκηση ή την κατανομή της γονικής μέριμνας και της επιμέλειας των ανήλικων τέκνων» και η παρ. 1 του άρθρου 169Α διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Όποιος δεν συμμορφώθηκε σε προσωρινή διαταγή ή διάταξη δικαστικής απόφασης πολιτικού δικαστηρίου ή σε εισαγγελική διάταξη, που αφορούν τη ρύθμιση της νομής ή της κατοχής, την άσκηση της γονικής μέριμνας, την επικοινωνία με το τέκνο και τη ρύθμιση της χρήσης της οικογενειακής στέγης και της κατανομής των κινητών μεταξύ συζύγων ή την απαγόρευση προσέγγισης και επικοινωνίας μεταξύ προσώπων, τιμωρείται με φυλάκιση έως τρία (3) έτη ή χρηματική ποινή. Με την ίδια ποινή τιμωρείται και όποιος δεν συμμορφώθηκε σε συμφωνία που επικυρώθηκε από συμβολαιογράφο κατά το άρθρο 1441 του Αστικού Κώδικα ή παραβιάζει πρακτικό διαμεσολάβησης που αφορούν στην επικοινωνία των ανήλικων τέκνων ή την άσκηση ή την κατανομή της γονικής μέριμνας και της επιμέλειας των ανήλικων τέκνων.».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'
ΔΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ

Άρθρο 178

Δυνατότητα προσφυγής σε διαμεσολάβηση ή δικαστική μεσολάβηση - Τροποποίηση παρ. 2 άρθρου 215 Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

Στο τρίτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 215 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί της άσκησης αγωγής, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) μετά από τις λέξεις «διαδικασία διαμεσολάβησης» προστίθενται οι λέξεις «ή δικαστικής μεσολάβησης», β) οι λέξεις «υποχρεωτική αρχική συνεδρία διαμεσολάβησης» αντικαθίστανται από τις λέξεις «εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης ή δικαστικής μεσολάβησης» και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Αν δεν ορίζεται άλλως, η αγωγή επιδίδεται στον εναγόμενο μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Αν η αγωγή πρέπει να επιδοθεί στο εξωτερικό, εντός του διαστήματος αυτού πρέπει να έχει επιδοθεί στον εισαγγελέα, κατά την παρ. 1 του άρθρου 134. Από την επίδοση της αγωγής μπορεί να ξεκινήσει και η διαδικασία διαμεσολάβησης ή δικαστικής μεσολάβησης, όπου προβλέπεται εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης ή δικαστικής μεσολάβησης. Αν η αγωγή δεν επιδοθεί νομίμως μέσα στην προθεσμία αυτή, θεωρείται ως μη ασκηθείσα.».

Άρθρο 179

Τυπικές παραλείψεις κατά την εισαγωγή της αγωγής για συζήτηση - Τροποποίηση παρ. 1 άρθρου 227 Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

Στην περ. ε) της παρ. 1 του άρθρου 227 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί τυπικών παραλείψεων κατά την εισαγωγή της αγωγής για συζήτηση, οι λέξεις «Αρχικής Συνεδρίας Διαμεσολάβησης» αντικαθίστανται από τις λέξεις «προδικαστικής προσφυγής σε εναλλακτική επίλυση διαφορών κατά τον Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών» και, μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις, η παρ. 1 διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Αν υπάρχουν τυπικές παραλείψεις που μπορούν να αναπληρωθούν, ο πρόεδρος οποιουδήποτε πολυμελούς δικαστηρίου ή ο εισηγητής ή ο δικαστής μονομελούς δικαστηρίου καλεί να τις συμπληρώσει και μετά τη συζήτηση, τον πληρεξούσιο δικηγόρο ή το διάδικο, εφόσον παρίσταται αυτοπροσώπως, τάσσοντας εύλογη κατά τη κρίση του προθεσμία. Τυπικές παραλείψεις υπό την έννοια του πρώτου εδαφίου μπορούν να συνιστούν ιδίως εκείνες που σχετίζονται με:

- α) την παροχή δικαστικής πληρεξουσιότητας,
- β) την απόδειξη της ικανότητας αυτοπρόσωπης δικαστικής παράστασης,
- γ) την καταβολή του δικαστικού ενσήμου,
- δ) την κατάθεση του γραμματίου προείσπραξης,
- ε) την τήρηση της υποχρεωτικής προδικαστικής προσφυγής σε εναλλακτική επίλυση διαφορών κατά τον Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, και

στ) την προσκόμιση των εκθέσεων επίδοσης.».

Άρθρο 180

Παραπομπή με διάταξη σε διαμεσολάβηση και δικαστική μεσολάβηση και απόσυρση- Τροποποίηση άρθρου 237 Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

Στο άρθρο 237 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί της προθεσμίας κατάθεσης προτάσεων και προσθήκης - αντίκρουσης, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις: α) στην παρ. 1, αα) στο δεύτερο εδάφιο, μετά από τις λέξεις «διαδικασίας διαμεσολάβησης» προστίθενται οι λέξεις «ή δικαστικής μεσολάβησης», αβ) στο τρίτο εδάφιο, οι λέξεις «ο διαμεσολαβητής που υπογράφει το συμφωνητικό ενημερώνει το δικαστήριο» αντικαθίστανται από τις λέξεις «ή υποβάλουν αίτηση εισαγωγής σε δικαστική μεσολάβηση κατά τον Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, ο διαμεσολαβητής ή ο δικαστής μεσολαβητής που υπογράφει το πρακτικό ενημερώνει το δικαστήριο», αγ) στο τέταρτο εδάφιο, οι λέξεις «ισχύει η παρ. 1 του άρθρου 9 του ν. 4640/2019 (Α' 190, διορθ. σφαλ. Α' 194)» αντικαθίστανται από τις λέξεις «εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών», β) στην παρ. 3 προστίθεται έκτο εδάφιο και το άρθρο 237 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 237

Προθεσμία κατάθεσης προτάσεων και προσθήκης αντίκρουσης

1. Οι προτάσεις των διαδίκων, η έκθεση επίδοσης, τα αποδεικτικά και διαδικαστικά τους έγγραφα και τα πληρεξούσια, στην τακτική διαδικασία, κατατίθενται ενενήντα (90) ημέρες μετά από τη λήξη της προθεσμίας επίδοσης της αγωγής ή της κλήσης και, εφόσον η αγωγή επιδίδεται στην αλλοδαπή, εκατόν είκοσι (120) ημέρες από τη λήξη της ίδιας προθεσμίας για όλους τους διαδίκους. Η προθεσμία αυτή δεν αναστέλλεται κατά το διάστημα της διαδικασίας διαμεσολάβησης ή δικαστικής μεσολάβησης. Αν κατά τη διάρκεια της εκκρεμοδικίας και πριν από την κατάθεση προτάσεων οι διάδικοι υπογράψουν συμφωνητικό υπαγωγής σε διαμεσολάβηση ή υποβάλουν αίτηση εισαγωγής σε δικαστική μεσολάβηση κατά τον Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, ο διαμεσολαβητής ή ο δικαστής μεσολαβητής που υπογράφει το πρακτικό ενημερώνει το δικαστήριο και η υπόθεση αποσύρεται από το πινάκιο. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών. Σε περίπτωση μη υπογραφής πρακτικού επίτευξης συμφωνίας, η υπόθεση επαναφέρεται στο αρμόδιο δικαστήριο με αίτηση στη γραμματεία οποιουδήποτε από τους διαδίκους. Η γραμματεία συντάσσει έκθεση κατάθεσης και προσδιορισμού δικασίμου και ενημερώνει τους διαδίκους με οίκοθεν κλήση, η οποία δύναται να πραγματοποιείται και με ηλεκτρονικά μέσα στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου των μερών ή των πληρεξούσιων δικηγόρων τους.
2. Η προσθήκη αντίκρουση κατατίθεται εντός των επόμενων δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προτάσεων. Στην ίδια προθεσμία κατατίθεται και το δικαστικό ένσημο. Εντός των επόμενων δέκα (10) ημερών από την τελευταία αυτή προθεσμία ορίζεται ο δικαστής ή, επί πολυμελούς δικαστηρίου, η σύνθεση και ο εισηγητής για την εκδίκαση της διαφοράς.
3. Εντός τριάντα (30) ημερών μετά τη χρέωση, ο δικαστής του μονομελούς ή ο εισηγητής του πολυμελούς πρωτοδικείου εκδίδει διάταξη, που περιέχει συνοπτική αιτιολογία, εφόσον

διαπιστώσει ότι: α) η αγωγή πρέπει να απορριφθεί ως απαράδεκτη, β) η αγωγή θεωρείται μη ασκηθείσα ή γ) η αγωγή έχει ασκηθεί ενώπιον αναρμοδίου δικαστηρίου και πρέπει να παραπεμφθεί σύμφωνα με το άρθρο 46. Ο δικαστής του προηγούμενου εδαφίου δύναται να εκδώσει διάταξη, εφόσον διαπιστώσει ότι: α) για την πληρέστερη εκδίκαση της διαφοράς, απαιτείται η εξέταση μαρτύρων ή διαδίκων ή η διενέργεια αυτοψίας ή πραγματογνωμοσύνης ή β) απαιτείται η ένωση ή συνεκδίκαση περισσοτέρων δικών, ο χωρισμός ή η διαδοχική εξέταση αιτήσεων ή η αναστολή της δίκης, αντίστοιχα κατά τα άρθρα 246 έως 250. Αν η αγωγή πάσχει από πραγματική αοριστία, αυτή επισημαίνεται από τον δικαστή με τη διάταξη και ο ενάγων δύναται να τη συμπληρώσει έως δέκα (10) ημέρες πριν από τη συζήτηση με προσθήκη στις προτάσεις. Η αντίκρουση για ό,τι συμπληρώθηκε μετά από τη διάταξη γίνεται στον χρόνο της παρ. 3 του άρθρου 269. Επί αναστολής της δίκης κατά τα άρθρα 246 έως 250, οι διάδικοι μπορούν να καταθέσουν προτάσεις, όχι όμως και νέους ισχυρισμούς, υπό την επιφύλαξη των εξαιρέσεων του άρθρου 269, ούτε νέα αποδεικτικά μέσα, μέχρι τη νέα συζήτηση. Ο δικαστής δύναται να παραπέμψει τα μέρη σε διαμεσολάβηση κατά το Μέρος Γ' του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

4. Με τη διάταξη, η αγωγή στις περ. α) και β) του πρώτου εδαφίου της παρ. 3 απορρίπτεται ως απαράδεκτη, εφόσον ο ενάγων τις επόμενες πέντε (5) ημέρες από την έκδοση της διάταξης, δεν αιτηθεί την εκδίκαση της διαφοράς κατά την ορισθείσα δικάσιμο και την έκδοση της απόφασης επί της αγωγής του, καταβάλλοντας προς τούτο, το αργότερο έως τη συζήτηση, παράβολο ύψους διακοσίων (200) ευρώ. Σε περίπτωση μη ήττας για τον λόγο που διαπίστωσε η διάταξη, το παράβολο επιστρέφεται στον διάδικο. Αν ο ενάγων δεν αντιλέγει ή δεν συμπληρώσει την αγωγή με προσθήκη στις προτάσεις του, η διάταξη επικυρώνεται, η δίκη περατώνεται και η υπόθεση διαγράφεται από το πινάκιο, εφαρμοζόμενων αναλόγως των διατάξεων περί παραίτησης από το δικόγραφο. Κατά της διάταξης δεν ασκούνται ένδικα μέσα ή άλλα ένδικα βοηθήματα.

5. Αν με τη διάταξη διατάχθηκε η εξέταση μαρτύρων, αυτοί εξετάζονται ενώπιον του δικαστηρίου κατά την ορισθείσα δικάσιμο. Είναι δυνατή η εξέταση των μαρτύρων και των διαδίκων και με ηλεκτρονικά μέσα, με σύγχρονη μετάδοση στην αίθουσα συνεδρίασης. Αν με τη διάταξη κρίθηκε αναγκαία η διενέργεια αυτοψίας ή πραγματογνωμοσύνης, ορίζεται με αυτή ο χρόνος διενέργειας της αυτοψίας ή ο πραγματογνώμονας που πρόκειται να διεξάγει την πραγματογνωμοσύνη και η προθεσμία όρκισης και κατάθεσής της από τον διορισμό του πραγματογνώμονα. Η διάταξη κοινοποιείται στους διαδίκους και στον πραγματογνώμονα αμελλητί, ακόμη και με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, με μέριμνα της γραμματείας του δικαστηρίου. Εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της διάταξης προτείνονται από τους διαδίκους τυχόν λόγοι εξαίρεσης ή αίτημα αντικατάστασης από τον πραγματογνώμονα. Αν η πραγματογνωμοσύνη δεν είναι εφικτό να κατατεθεί εμπρόθεσμα για οποιονδήποτε λόγο, το δικαστήριο μπορεί, και αυτεπαγγέλτως, να ανακαλέσει τη διενέργειά της. Η αξιολόγηση των μαρτυρικών καταθέσεων γίνεται με προσθήκη μέχρι τη δωδεκάτη (12.00) ώρα της πέμπτης εργάσιμης ημέρας μετά τη συζήτηση. Η ίδια προθεσμία αξιολόγησης ισχύει και για τη διαταχθείσα αυτοψία, από τον χρόνο διενέργειάς της, ή την πραγματογνωμοσύνη, από τον χρόνο λήξης της προθεσμίας κατάθεσής της. Επαναληπτική συζήτηση στην περίπτωση αυτή δεν λαμβάνει χώρα.

6. Αν δεν εκδοθεί διάταξη, η συζήτηση διεξάγεται με βάση το υλικό που κατατέθηκε με τις προτάσεις των διαδίκων. Η παράσταση των δικηγόρων κατά τη συζήτηση δεν είναι υποχρεωτική. Η συζήτηση αυτή μπορεί, με πράξη του προϊσταμένου του αρμόδιου

Πρωτοδικείου, να γίνει και στο γραφείο του δικαστή ή του προέδρου του Πολυμελούς Πρωτοδικείου.

7. Αναβολή κατά την ορισθείσα δικάσιμο δεν είναι δυνατή.

8. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, στην περίπτωση της παρ. 6, καθώς και στην περίπτωση έκδοσης διάταξης των άρθρων 249 και 250, το δικαστήριο που δίκασε την υπόθεση μπορεί να διατάξει την εξέταση μαρτύρων ή των διαδίκων, σε ημερομηνία που δεν απέχει πάνω από δύο (2) μήνες από τη συζήτηση, ή αυτοψία ή πραγματογνωμοσύνη, με αντίστοιχη διάταξή του, εφαρμοζόμενης αναλόγως της παρ. 5.

9. Η κατάθεση των προτάσεων και της προσθήκης αντίκρουσης, που γίνονται μέχρι τη δωδεκάτη (12.00) ώρα της τελευταίας ημέρας της προθεσμίας κατάθεσής τους, βεβαιώνεται με επισημείωση του αρμόδιου γραμματέα. Η κατάθεση των προτάσεων, της προσθήκης αντίκρουσης και των διαδικαστικών εγγράφων μπορεί να γίνει και ηλεκτρονικά κατά την παρ. 4 του άρθρου 119. Ο δικηγόρος κάθε διαδίκου ή εξουσιοδοτημένος από αυτόν τρίτος δικαιούται να λάβει ατελώς, με δική του δαπάνη, αντίγραφο των προτάσεων, της προσθήκης αντίκρουσης και των εγγράφων των αντιδίκων του.».

Άρθρο 181

Αναψηλάφηση λόγω μη προσήκουσας διερεύνησης απαγορευμένης κρατικής ενίσχυσης - Τροποποίηση περ. 12) άρθρου 544 Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

Στην περ. 12) του άρθρου 544 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί της αναψηλάφησης, οι λέξεις «κατά το άρθρο 897» αντικαθίστανται από τις λέξεις «κατά το άρθρο 63 του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών» και η περ. 12 διαμορφώνεται ως εξής:

«12) Αν μετά την απόρριψη για οποιονδήποτε λόγο αγωγής ακύρωσης διαιτητικής απόφασης κατά το άρθρο 63 του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών κινηθεί διαδικασία έρευνας πιθανής χορήγησης απαγορευμένης κρατικής ενίσχυσης υπέρ ενός από τα μέρη της σχετικής διαιτητικής διαδικασίας ή η Ευρωπαϊκή Επιτροπή γνωστοποιήσει ότι η αξίωση την οποία επιδίκασε η διαιτητική απόφαση ενδέχεται να ερείδεται επί πράξεων ή παραλείψεων που δύναται να συνιστούν κρατική ενίσχυση και το ζήτημα της κρατικής ενίσχυσης δεν έχει αποτελέσει αντικείμενο προδικαστικού ερωτήματος προς το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης από τα δικαστήρια τα οποία επελήφθησαν στη συνέχεια.».

Άρθρο 182

Παραπομπή των διαδίκων σε διαμεσολάβηση με προδικαστική απόφαση - Προσθήκη παρ. 4Α στο άρθρο 591 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

Στο άρθρο 591 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί γενικών διατάξεων των ειδικών διαδικασιών, προστίθεται παρ. 4Α ως εξής:

«4Α. Το δικαστήριο δύναται να εκδίδει προδικαστική απόφαση, με την οποία παραπέμπει τους διαδίκους σε διαμεσολάβηση και αναβάλλει τη συζήτηση της υπόθεσης για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες.».

Άρθρο 183

Ορισμός των πρακτικών διαμεσολάβησης και δικαστικής μεσολάβησης ως εκτελεστών τίτλων - Τροποποίηση περ. γ) παρ. 2 άρθρου 904 Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

Στην περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 904 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α' 182), περί αναγκαστικής εκτέλεσης - εκτελεστών τίτλων, πριν από τις λέξεις «τα πρακτικά ελληνικών δικαστηρίων» προστίθενται οι λέξεις «τα πρακτικά διαμεσολάβησης και δικαστικής μεσολάβησης και» και η παρ. 2 διαμορφώνεται ως εξής:

«2. Εκτελεστοί τίτλοι είναι:

- α) οι τελεσίδικες αποφάσεις, καθώς και οι αποφάσεις κάθε ελληνικού δικαστηρίου που κηρύχθηκαν προσωρινά εκτελεστές,
- β) οι διαιτητικές αποφάσεις,
- γ) τα πρακτικά διαμεσολάβησης και δικαστικής μεσολάβησης και τα πρακτικά ελληνικών δικαστηρίων που περιέχουν συμβιβασμό ή προσδιορισμό δικαστικών εξόδων,
- δ) τα συμβολαιογραφικά έγγραφα,
- ε) οι διαταγές πληρωμής και απόδοσης της χρήσης μισθίου ακινήτου,
- στ) οι αλλοδαποί τίτλοι που κηρύχθηκαν εκτελεστοί και
- ζ) οι διαταγές και πράξεις που αναγνωρίζονται από τον νόμο ως τίτλοι εκτελεστοί.»

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΙΤΗΣΙΑΣ

Άρθρο 184

Καθορισμός αρμοδιοτήτων σχετικά με διαιτησίες που συμμετέχει το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους- Τροποποίηση άρθρου 7 ν. 4831/2021

Στο άρθρο 7 του ν. 4831/2021 (Α' 170), περί των αρμοδιοτήτων των Τμημάτων και της Ολομέλειας του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις:

- α) στην παρ. 1 προστίθεται περ. δ), β) στην παρ. 4, βα) η περ. α) καταργείται, ββ) στην περ. ε), ι) στο τέλος του πρώτου εδαφίου προστίθενται οι λέξεις «για κάθε υπόθεση, για την οποία προβλέπεται αρμοδιότητα της Ολομέλειας του ΝΣΚ», ιι) το δεύτερο εδάφιο καταργείται, γ) στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 5 μετά από τις λέξεις «ή διεξάγονται ενώπιον» προστίθενται οι λέξεις «εθνικών ή» και μετά από τις λέξεις «κανόνες του διεθνούς» προστίθενται οι λέξεις «ή του εθνικού» και το άρθρο 7, κατόπιν νομοτεχνικών βελτιώσεων, διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Τμημάτων και Ολομέλειας

1. Τα Τμήματα γνωμοδοτούν:

- α) Σε υποθέσεις, που δεν υπάγονται στο άρθρο 6 ή παραπέμπονται σε αυτά από την Τριμελή Επιτροπή,
- β) σε ερωτήματα της Βουλής των Ελλήνων, της Προεδρίας της Κυβέρνησης, της Διοίκησης, των Συντονιστών Αποκεντρωμένης Διοίκησης, των Ν.Π.Δ.Δ. και Ανεξάρτητων Αρχών, των οποίων η νομική υποστήριξη έχει ανατεθεί στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, των Α.Ε.Ι.,

εφόσον αυτό προβλέπεται ειδικά, καθώς και σε ερωτήματα Υπουργού για θέματα άσκησης ελέγχου και εποπτείας ή γενικότερης σημασίας στα εποπτευόμενα νομικά πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 8,

γ) για τα σχέδια νόμων και κανονιστικών πράξεων, που παραπέμπονται στο ΝΣΚ για νομοτεχνική επεξεργασία. Το Ειδικό Τμήμα της παρ. 6Α του άρθρου 5 ασκεί οποιαδήποτε αρμοδιότητα ανατίθεται ή ανήκει σύμφωνα με τον παρόντα οργανισμό ή άλλη κείμενη διάταξη σε Γραφείο Νομικού Συμβουλίου ή Ειδικό Γραφείο ή Δικαστικό Γραφείο ή συλλογικό όργανο του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους των άρθρων 5 και 9 του παρόντος Οργανισμού ή Σχηματισμό του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους. Στο Ειδικό Τμήμα δεν παραπέμπεται υπόθεση ή ερώτημα αν έχει εκδοθεί σχετική γνωμοδότηση ή πρακτικό πλήρους ή τακτικής Ολομέλειας, ούτε στην περίπτωση που έχουν εκδοθεί γνωμοδοτήσεις με αντίθετο μεταξύ τους περιεχόμενο και

δ) για την υποβολή διαφορών του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ανεξάρτητων Αρχών που η νομική υποστήριξή τους ανήκει στο ΝΣΚ σε διαιτησία, εφόσον τούτο δεν προβλέπεται από ειδική διάταξη, και την επεξεργασία της ρήτηρας διαιτησίας σε συμβάσεις του Δημοσίου.

2. Η Πλήρης Ολομέλεια γνωμοδοτεί: α) για υποθέσεις, οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο, την Τακτική Ολομέλεια ή την Ολομέλεια Διακοπών, β) για τον ορισμό των μελών του Γραφείου Επιθεώρησης, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 74.

3. Η Πλήρης Ολομέλεια, ως Διοικητική, συνεδριάζει ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου και εξετάζει νομικά ζητήματα γενικού ενδιαφέροντος ή μείζονος σημασίας, καθώς και ζητήματα σχετικά με τη δομή, την οργάνωση και τη λειτουργία του ΝΣΚ και την υπηρεσιακή κατάσταση των λειτουργών του. Η Διοικητική Ολομέλεια συγκαλείται και στην περίπτωση που αυτό ζητηθεί γραπτά από είκοσι (20) τουλάχιστον μέλη της.

4. Η Τακτική Ολομέλεια ή η Ολομέλεια Διακοπών γνωμοδοτεί:

α) [Καταργείται],

β) για τον ορισμό διαιτητών του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ανεξάρτητων Αρχών των οποίων η νομική υποστήριξη ανήκει στο ΝΣΚ,

γ) για την άσκηση ή μη ενδίκων βοηθημάτων κατά των διαιτητικών αποφάσεων, καθώς και για τους λόγους που πρέπει αυτές να προσβληθούν,

δ) για υποθέσεις, οι οποίες παραπέμπονται σε αυτήν από τον Πρόεδρο ή το Τμήμα, στην τελευταία δε περίπτωση, λόγω ισοψηφίας ή ιδιαίτερης σπουδαιότητας των υποθέσεων αυτών ή για υποθέσεις που η απευθείας παραπομπή τους στην Ολομέλεια ζητείται από την ερωτώσα υπηρεσία,

ε) για ερωτήματα, για τα οποία προηγήθηκε γνωμοδότηση Τμήματος που δεν έγινε αποδεκτή από το αρμόδιο όργανο και ζητείται από αυτό η παραπομπή στην Ολομέλεια, για κάθε υπόθεση, για την οποία προβλέπεται αρμοδιότητα της Ολομέλειας του ΝΣΚ.

5. Για εθνικές και διεθνείς διαιτησίες, οι οποίες αφορούν σε διαφορές του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ανεξάρτητων Αρχών που η νομική τους υποστήριξη διεξάγεται από το ΝΣΚ με τρίτους, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, γνωμοδοτεί με τη διαδικασία της περ. β' της παρ. 4 και διαιτητής από πλευράς του Δημοσίου ή του Ν.Π.Δ.Δ. ή της Ανεξάρτητης Αρχής, ορίζεται ανώτατος δικαστικός λειτουργός ή λειτουργός του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, με βαθμό τουλάχιστον Νομικού Συμβούλου του Κράτους, Καθηγητής ή Αναπληρωτής Καθηγητής Νομικής Σχολής ή Δικηγόρος στον Άρειο Πάγο, εφόσον ο τελευταίος διαθέτει αποδεδειγμένα εξειδίκευση στο συγκεκριμένο αντικείμενο. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις διαιτησιών που διέπονται από ειδικό καθεστώς ή διεξάγονται

ενώπιον εθνικών ή διεθνών διαιτητικών κέντρων, οι κανόνες των οποίων προβλέπουν ειδικό τρόπο επιλογής υποψηφίων διαιτητών, είναι δυνατός ο ορισμός Ελλήνων ή αλλοδαπών διαιτητών, οι οποίοι δεν έχουν μεν μία από τις παραπάνω ιδιότητες, πλην όμως, διαθέτουν αποδεδειγμένα πλούσια εμπειρία και σημαντική εξειδίκευση στο αντικείμενο της διαφοράς και στη συγκεκριμένη διαιτητική διαδικασία και ο ορισμός τους είναι συμβατός με τους κανόνες του διεθνούς ή του εθνικού κέντρου, ενώπιον του οποίου θα υποβληθεί η διαφορά.

6. Οι υποθέσεις αρμοδιότητας της Τακτικής Ολομέλειας εισάγονται για συζήτηση στην αντίστοιχη σύνθεση Α' ή Β', στην οποία συμμετέχουν οι λειτουργοί του Γραφείου, όπου ανήκει ο χειρισμός της υπόθεσης ή υποβλήθηκε το ερώτημα.».

Άρθρο 185

Πρόβλεψη για ρήτρα εθνικής θεσμικής διαιτησίας-Τροποποίηση άρθρου 16 ν. 4831/2021

Στην περ. η) της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 4831/2021 (Α' 170) προστίθενται νέα εδάφια, τρίτο και τέταρτο, και η περ. η) διαμορφώνεται ως εξής:

«1. Με απόφαση του Προέδρου του ΝΣΚ, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΝΣΚ, μπορούν να συγκροτούνται οι παρακάτω θεματικοί Σχηματισμοί, με αντικείμενο τον ενιαίο και συνολικό χειρισμό ομάδων δικαστικών ή εξώδικων υποθέσεων:

α) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Διοικητικών Δικαστηρίων, καθώς και του συνόλου των διαφορών μεταξύ του Δημοσίου και των λοιπών φορέων που το ΝΣΚ διεξάγει τη νομική τους υπηρεσία και των απασχολουμένων σε αυτούς, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

β) Σχηματισμός φορολογικών - τελωνειακών υποθέσεων και υποθέσεων εκτέλεσης.

γ) Σχηματισμός διαφορών δικαιοδοσίας Πολιτικών Δικαστηρίων (εμπράγματα, ενοχικές, κληρονομικές, εκούσια δικαιοδοσία, πτωχευτικές και υποθέσεις απαλλοτριώσεων).

δ) Σχηματισμός ποινικών υποθέσεων.

ε) Σχηματισμός συνταξιοδοτικών και κοινωνικοασφαλιστικών διαφορών.

στ) Σχηματισμός συμβάσεων μεγάλων προμηθειών, έργων και επενδυτικών σχεδίων, αρμόδιος και για τη νομική συνδρομή στη Διοίκηση κατά την κατάρτιση των συμβάσεων αυτών.

ζ) Σχηματισμός υποθέσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και των Δικαστηρίων της, του Ευρωπαϊκού Δικαστηρίου Δικαιωμάτων του Ανθρώπου και Δικαστηρίων της αλλοδαπής.

η) Σχηματισμός εθνικών και διεθνών διαιτησιών, αρμόδιος και για την επεξεργασία ρήτρας διαιτησίας σε συμβάσεις που συνάπτουν το Ελληνικό Δημόσιο, τα Ν.Π.Δ.Δ. και οι Ανεξάρτητες Αρχές των οποίων διεξάγει τη νομική υπηρεσία. Η συγκρότηση των παραπάνω Σχηματισμών μπορεί να γίνεται και σταδιακά, ανάλογα με τις κρατούσες συνθήκες και υπάρχουσες ανάγκες. Κατά την επεξεργασία ρήτρας διαιτησίας του πρώτου εδαφίου δύναται να προβλέπεται ότι η διεξαγωγή της διαιτητικής διαδικασίας θα γίνεται ενώπιον αναγνωρισμένων εθνικών ή διεθνών οργανισμών διαιτησίας και θα διέπεται από τους αντίστοιχους κανόνες διαιτησίας των οργανισμών αυτών. Η επιλογή του οργανισμού διαιτησίας γίνεται με κριτήριο τη συμβατότητα της συγκεκριμένης διαιτητικής διαφοράς με τους διαδικαστικούς κανόνες του κάθε οργανισμού, την πρόνοια που οι κανόνες αυτοί λαμβάνουν για την εξασφάλιση της αμεροληψίας και αντικειμενικότητας του οργανισμού και των διαιτητών, την ίση μεταχείριση των διαδίκων, την κατά το δυνατόν ταχεία και

αποτελεσματική επίλυση της διαφοράς, και με συνεκτίμηση και του κόστους της διαδικασίας.

θ) Σχηματισμός εξωδικαστικής επίλυσης διαφορών, για την αναγνώριση χρηματικής απαίτησης από οποιαδήποτε αιτία, για την οποία υποβάλλεται στο Ν.Σ.Κ. από ιδιώτη φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή νομική οντότητα, αίτημα εξωδικαστικής επίλυσης. Η διαδικασία εκκινεί κατόπιν αιτήματος εξωδικαστικής επίλυσης που υποβάλλεται από ιδιώτη φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή νομική οντότητα είτε με εξώδικη αίτηση είτε στο πλαίσιο εκκρεμούς δικαστικής διαδικασίας, σε οποιοδήποτε στάδιο αυτής, πριν από τη συζήτηση της υπόθεσης στον πρώτο ή δεύτερο βαθμό ή στο στάδιο της αναίρεσης. Δύναται να καθορίζονται κατηγορίες υποθέσεων του πρώτου εδαφίου, λαμβάνοντας ως κριτήριο ιδίως περιπτώσεις ομοειδών υποθέσεων που πηγάζουν από την ίδια πραγματική και νομική αιτία, για τις οποίες είναι υποχρεωτική, πριν από την προσφυγή στο αρμόδιο Δικαστήριο, η υποβολή αίτησης εξωδικαστικής επίλυσης στο Ν.Σ.Κ., επί ποινή απαραδέκτου της συζήτησης της υπόθεσης, με την απόφαση της παρ. 2Β του άρθρου 122.».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄

ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΙΤΗΣΙΑΣ

Άρθρο 186

Κτηματολογική διαμεσολάβηση - Τροποποίηση περ. δ) και δα) παρ. 2 άρθρου 6 ν. 2664/1998

Οι περ. δ) και δα) της παρ. 2 του άρθρου 6 του ν. 2664/1998 (Α' 275), περί πρώτων εγγραφών - προθεσμίας αμφισβήτησης, αντικαθίστανται ως εξής:

«δ) Πριν από τη συζήτηση της αγωγής της περ. α) και επί ποινή απαραδέκτου της συζήτησης, ο ενάγων οφείλει να προσκαλέσει, με την αγωγή ή με ιδιαίτερο δικόγραφο, όλους τους εναγόμενους, εκτός των προσώπων αγνώστου διαμονής, σε εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 97 έως 101 του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

δα) Για την άσκηση αναγνωριστικής αγωγής κυριότητας με αιτία κτήσης την έκτακτη χρησικτησία, επί ακινήτου για το οποίο έχει καταχωρηθεί στο Κτηματολόγιο η ένδειξη «αγνώστου ιδιοκτήτη», ο ενάγων υποχρεούται, πριν από τη συζήτηση της αγωγής, να προσφύγει σε εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης σύμφωνα με το άρθρο 102 του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών. Η μη διενέργεια της εισαγωγικής συνεδρίας διαμεσολάβησης επιφέρει το απαραδέκτο της συζήτησης της αγωγής του παρόντος άρθρου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 19 και στο άρθρο 79 του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.».

Άρθρο 187

Νομική βοήθεια σε διαμεσολάβηση – Προσθήκη παρ. 2Α στο άρθρο 1 του ν. 3226/2004

Στο άρθρο 1 του ν. 3226/2004 (Α' 24) προστίθεται νέα παρ. 2Α, ως εξής:

«2Α. Για τις αστικές αξιώσεις δικαιούχοι νομικής βοήθειας είναι και όσοι μετά την εκκρεμοδικία συμμετέχουν σε εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης ή δικαστικής μεσολάβησης, περιλαμβανομένων και συνεδριών κατόπιν υπαγωγής σε εκούσια διαμεσολάβηση ή δικαστική μεσολάβηση. Η νομική βοήθεια καλύπτει την αμοιβή του διαμεσολαβητή για την εισαγωγική συνεδρία διαμεσολάβησης και, εφόσον η διαδικασία συνεχιστεί, την αμοιβή εκούσιας διαμεσολάβησης κατά το άρθρο 131, την αμοιβή του νομικού παραστάτη και τα γραμμάτια προκαταβολής εισφορών κατά το άρθρο 132 και τα τυχόν λοιπά έξοδα της διαδικασίας που βαρύνουν το δικαιούχο μέρος. Εξαιρείται το παράβολο της παρ. 4 του άρθρου 167.».

Άρθρο 188

Διαιτητική επίλυση διαφορών από δημόσιες συμβάσεις - Τροποποίηση άρθρου 176 ν. 4412/2016

Στο άρθρο 176 του ν. 4412/2016 (Α' 147), περί της διαιτητικής επίλυσης διαφορών, επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις:

α) στο πρώτο εδάφιο της παρ. 1, αα) οι λέξεις «των δέκα εκατομμυρίων (10.000.000) ευρώ» αντικαθίστανται από τις λέξεις «του ενός εκατομμυρίου (1.000.000) ευρώ», αβ) οι λέξεις «του ενός εκατομμυρίου (1.000.000) ευρώ» αντικαθίστανται από τις λέξεις «των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ», αγ) μετά τις λέξεις «το κύρος της σύμβασης» προστίθενται οι λέξεις «συμπεριλαμβανομένων των διαφορών που ανακύπτουν από την κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου», β) οι παρ. 2 και 3 καταργούνται, γ) στην παρ. 4 οι λέξεις «οι διατάξεις του οποίου κατισχύουν των εφαρμοστέων κανόνων διαιτησίας που καθορίζονται, σύμφωνα με την παρ. 3», αντικαθίστανται από τις λέξεις «στο μέτρο που είναι συμβατός με τη φύση των διαφορών που ανακύπτουν από δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και υπηρεσιών», δ) στην παρ. 7, στο τέταρτο εδάφιο, οι λέξεις «σύμφωνα με το άρθρο 18 ν. 4640/2019 (Α' 190), περί αμοιβής διαμεσολαβητή» αντικαθίστανται από τις λέξεις «σύμφωνα με το οικείο άρθρο του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών», ε) στην παρ. 8, εα) στο τρίτο εδάφιο προτίθενται οι λέξεις «κατά την έκταση της αποδοχής κάθε μέρους», εβ) προστίθεται τέταρτο εδάφιο, και μετά από νομοτεχνικές βελτιώσεις το άρθρο 176 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 176

Διαιτητική επίλυση διαφορών

1. Στα έγγραφα της σύμβασης, για έργα προϋπολογισμού ανώτερου του ενός εκατομμυρίου (1.000.000) ευρώ και για μελέτες και τεχνικές και λοιπές συναφείς επιστημονικές υπηρεσίες προϋπολογισμού ανώτερου των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ, μπορεί να εγκριθεί και να περιληφθεί ρήτρα περί διαιτητικής επίλυσης κάθε διαφοράς που προκύπτει σχετικά με την εφαρμογή, την ερμηνεία ή το κύρος της σύμβασης συμπεριλαμβανομένων των διαφορών που ανακύπτουν από την κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου. Για έργα κατώτερου προϋπολογισμού, απαιτείται για τη συμπερίληψη αντίστοιχης ρήτρας η σύμφωνη γνώμη του αρμόδιου τεχνικού συμβουλίου.

2. [Καταργείται].

3. [Καταργείται].

4. Η διεξαγωγή της διαιτησίας υπόκειται στον «Κανονισμό Διαφάνειας στις δυνάμει Συνθήκης Διαιτησίες Επενδυτών-Κρατών» (Rules on Transparency in Treaty based Investor-State Arbitration) της Επιτροπής των Ηνωμένων Εθνών για το Διεθνές Εμπορικό Δίκαιο (UNCITRAL), στο μέτρο που είναι συμβατός με τη φύση των διαφορών που ανακύπτουν από δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και υπηρεσιών.

5. Κατά παρέκκλιση του άρθρου 8 του «Κανονισμού Διαφάνειας στις δυνάμει Συνθήκης Διαιτησίες Επενδυτών-Κρατών» της παρ. 4, με κοινή απόφαση των Υπουργών Υποδομών και Μεταφορών και Δικαιοσύνης, καθορίζονται η αποθετήρια αρχή για τη δημοσίευση των πληροφοριών που προβλέπονται στους εν λόγω κανόνες και κάθε λεπτομέρεια αναφορικά με την τήρηση των πληροφοριών αυτών και την πρόσβαση σε αυτές.

6. Με συμφωνία των συμβαλλομένων, έπειτα από γνώμη του αρμόδιου τεχνικού συμβουλίου, η επίλυση διαφορών από σύμβαση που έχει υπογραφεί χωρίς να συμπεριληφθεί σε αυτήν ρήτρα διαιτησίας κατά την παρ. 1, μπορεί να υπάγεται στις διατάξεις περί διαιτησίας.

7. Στα συμβατικά τεύχη που έχει περιληφθεί ρήτρα περί διαιτητικής επίλυσης, δύναται να προβλέπεται στάδιο συμβιβαστικής επίλυσης κάθε διαφοράς, που προηγείται της προσφυγής στη διαιτησία της παρ. 1. Για τη συμβιβαστική επίλυση της διαφοράς συγκροτείται Συμβούλιο Επίλυσης Διαφορών (ΣΕΔ), το οποίο θα αποτελείται από 1 έως 3 μέλη, μη συνδεδεμένα με οποιαδήποτε έννομη σχέση με τα μέρη, τα οποία θα ορισθούν από τα μέρη εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση διαφωνίας ως προς τον ορισμό των μελών, κάθε μέρος ορίζει από ένα και το τρίτο μέλος ορίζεται με απόφαση του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος. Η αμοιβή κάθε μέλους του ΣΕΔ καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 125 του Κώδικα Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών.

8. Η οποιαδήποτε διαφορά εισάγεται με πρωτοβουλία οποιουδήποτε μέρους στο ΣΕΔ, το οποίο εκδίδει μη δεσμευτική απόφαση, εντός τριάντα (30) ημερών από την εισαγωγή της διαφοράς. Εντός δεκαπέντε (15) ημερών από της εκδόσεως της απόφασης του ΣΕΔ τα μέρη δηλώνουν εγγράφως, αν αποδέχονται την εκδοθείσα απόφαση. Αποδοχή της απόφασης από τα μέρη επιλύει τη σχετική διαφορά κατά την έκταση της αποδοχής κάθε μέρους. Η έλλειψη έγγραφης δήλωσης μέρους εντός της προθεσμίας του δευτέρου εδαφίου ισοδυναμεί με αποδοχή της απόφασης του ΣΕΔ από το μέρος αυτό.

9. Με συμφωνία των συμβαλλομένων, η επίλυση διαφορών από σύμβαση που έχει υπογραφεί χωρίς να συμπεριληφθεί σε αυτήν ρήτρα συμβιβαστικής επίλυσης κατά την παρ. 7, μπορεί να υπάγεται στις διατάξεις αυτής.».

ΜΕΡΟΣ ΣΤ'

ΚΕΝΤΡΑ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ

Άρθρο 189

Σύσταση – Επωνυμία – Νομική Φύση

1. Συστήνεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Κέντρο Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών, Διαμεσολάβησης και Διαιτησίας Ορεστιάδας» (εφεξής «Κέντρο»).
 2. Το Κέντρο έχει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια, λειτουργεί προς εξυπηρέτηση σκοπού δημοσίου και κοινωνικού ενδιαφέροντος και τελεί υπό την εποπτεία του Υπουργού Δικαιοσύνης.
- Η εποπτεία αυτή περιορίζεται σε έλεγχο νομιμότητας και τήρησης του σκοπού και δεν εκτείνεται στον καθορισμό ή στην αξιολόγηση του επιστημονικού περιεχομένου των δράσεων και των πορισμάτων του Κέντρου.
3. Έδρα του Κέντρου ορίζεται ο Δήμος Ορεστιάδας της Περιφερειακής Ενότητας Έβρου.
 4. Το Κέντρο λειτουργεί σύμφωνα με τις αρχές της επιστημονικής ανεξαρτησίας, της διαφάνειας, της εξωστρέφειας και της μη κερδοσκοπικής δράσης.

Άρθρο 190

Αποστολή – Σκοπός

1. Αποστολή του Κέντρου είναι η μελέτη, η έρευνα, η προαγωγή και η διάδοση των θεσμών εναλλακτικής επίλυσης διαφορών και η υποστήριξη δράσεων που συνδέονται με την ειρηνική, αποτελεσματική και σύγχρονη διαχείριση διαφορών.
2. Το Κέντρο επιδιώκει ιδίως:
 - α) την έρευνα και τεκμηρίωση ζητημάτων που αφορούν στη διαμεσολάβηση, τη διαιτησία, τη συμφιλίωση και κάθε συναφή μηχανισμό,
 - β) την έρευνα και τεκμηρίωση ζητημάτων που αφορούν στην εφαρμογή της τεχνητής νοημοσύνης στη διαμεσολάβηση, στη διαιτησία, στη συμφιλίωση και κάθε συναφή μηχανισμό,
 - γ) την παροχή κατάρτισης, επιμόρφωσης και εξειδίκευσης σε νομικούς, διαμεσολαβητές, διαιτητές, στελέχη επιχειρήσεων, αποφοίτους και λουπούς ενδιαφερόμενους,
 - δ) την οργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, σεμιναρίων, εργαστηρίων, κύκλων σπουδών και λοιπών επιστημονικών εκδηλώσεων,
 - ε) την ανάπτυξη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και εκδοτικών δραστηριοτήτων,
 - στ) την ενίσχυση της τοπικής, εθνικής και διεθνούς δικτύωσης στον χώρο της εναλλακτικής επίλυσης διαφορών και
 - ζ) την προβολή της Νέας Ορεστιάδας και της Θράκης ως τόπου επιστημονικής, θεσμικής και διασυνοριακής συνεργασίας.
3. Η επιδίωξη των ανωτέρω σκοπών δεν συνεπάγεται άσκηση δικαιοδοτικής λειτουργίας από το Κέντρο ούτε οργάνωση ή διενέργεια, στο όνομά του, διαδικασιών διαμεσολάβησης ή διαιτησίας με δεσμευτικά έννομα αποτελέσματα για τους διαδίκους.

Άρθρο 191

Αρμοδιότητες – Δράσεις

1. Για την εκπλήρωση της αποστολής του, το Κέντρο δύναται ιδίως:
 - α) να εκπονεί μελέτες, γνωμοδοτικά υπομνήματα, ερευνητικά έργα και επιστημονικές εκθέσεις,
 - β) να οργανώνει προγράμματα επιμόρφωσης, εξειδίκευσης και δια βίου μάθησης μη τυπικού χαρακτήρα,

- γ) να διοργανώνει επιστημονικές και επαγγελματικές συναντήσεις, διασκέψεις, ημερίδες, σεμινάρια και κλινικές δράσεις,
- δ) να μεριμνά για τη συμμετοχή σε επιστημονικές εκδόσεις, περιοδικά, πρακτικά και λοιπά επιστημονικά αποθετήρια γνώσης,
- ε) να παρέχει επιστημονική, οργανωτική και υλικοτεχνική υποστήριξη σε δράσεις και διαδικασίες εναλλακτικής επίλυσης διαφορών, και
- στ) να συμμετέχει σε εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα και δίκτυα

2. Το Κέντρο δύναται να αναπτύσσει ειδικές δράσεις διασυνοριακής συνεργασίας και περιφερειακής εξωστρέφειας με έμφαση στη Θράκη και τη Νοτιοανατολική Ευρώπη.
3. Το Κέντρο δεν αποτελεί οργανική μονάδα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος, δεν παρέχει ανώτατη εκπαίδευση και δεν απονέμει ακαδημαϊκούς τίτλους.

Άρθρο 192

Σχέση με το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης

1. Το Κέντρο δύναται να συνεργάζεται με το Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης και ιδίως με τη Νομική Σχολή του, βάσει πρωτοκόλλων συνεργασίας, προγραμματικών συμφωνιών ή ειδικότερων συμβάσεων.
2. Η συνεργασία της παρ. 1 μπορεί να αφορά ιδίως:
 - α) κοινές επιστημονικές εκδηλώσεις και ερευνητικές δράσεις,
 - β) συμμετοχή μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού ή ερευνητών σε επιστημονικές ή επιμορφωτικές και άλλες δράσεις του Κέντρου,
 - γ) ανάπτυξη κλινικών, εργαστηρίων ή προσομοιώσεων,
 - δ) πρακτική άσκηση ή εκπαιδευτική συμμετοχή φοιτητών και αποφοίτων σε μη τυπικές δράσεις του Κέντρου,
 - ε) ανταλλαγή τεχνογνωσίας και επιστημονικού υλικού.
3. Η συνεργασία του παρόντος άρθρου δεν συνεπάγεται οργανική, διοικητική, υπηρεσιακή ή οικονομική υπαγωγή του Κέντρου στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης, ούτε συμμετοχή του Πανεπιστημίου στη διοίκηση του Κέντρου.
4. Το Κέντρο μπορεί να αναπτύσσει αντίστοιχες συνεργασίες και με άλλα πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Άρθρο 193

Σχέση με τον Δικηγορικό Σύλλογο Ορεστιάδας

1. Η διοικητική και λειτουργική αυτοτέλεια του Κέντρου δεν θίγει τη διοικητική αυτοτέλεια και λειτουργική ανεξαρτησία του Δικηγορικού Συλλόγου Ορεστιάδας ως προς την οργάνωση και διεξαγωγή διαδικασιών διαμεσολάβησης και διαιτησίας.
2. Το Κέντρο δύναται, κατόπιν ειδικών προγραμματικών συμφωνιών ή πρωτοκόλλων συνεργασίας, να παρέχει στον Δικηγορικό Σύλλογο Ορεστιάδας επιστημονική, οργανωτική και υλικοτεχνική υποστήριξη και να λειτουργεί ως στρατηγικός σύμβουλος για την οργάνωση, ανάπτυξη και διεθνή δικτύωση του Κέντρου Διεθνούς Διαμεσολάβησης και Διαιτησίας του Δικηγορικού Συλλόγου, χωρίς να υποκαθιστά τα όργανα διοίκησής του ούτε να διεξάγει στο όνομά του σχετικές διαδικασίες.

3. συνεργασία της παρ. 2 μπορεί να περιλαμβάνει και τη συνύπαρξη, ακόμη και στον ίδιο φυσικό χώρο, του Κέντρου και των δομών ημεδαπούς και διεθνούς διαμεσολάβησης και διαιτησίας του Δικηγορικού Συλλόγου Ορεστιάδας, με διακριτότητα ως προς την οργανωτική τους ταυτότητα, τις αρμοδιότητες και τη νομική τους ευθύνη.

Άρθρο 194

Όργανα διοίκησης – Διοικητικό Συμβούλιο

1. Όργανα διοίκησης του Κέντρου είναι:

- α) το Διοικητικό Συμβούλιο,
- β) ο Γενικός Διευθυντής και
- γ) το Επιστημονικό Συμβούλιο.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου είναι επταμελές και διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται ο εκάστοτε Ειδικός Γραμματέας Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Τα λοιπά έξι (6) μέλη διορίζονται από τον Υπουργό Δικαιοσύνης, κατόπιν προτάσεων του Δικηγορικού Συλλόγου Ορεστιάδας και της Νομικής Σχολής του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης ισομερώς.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου επιλέγονται μεταξύ προσώπων εγνωσμένου κύρους και εμπειρίας στους τομείς του δικαίου, της διαμεσολάβησης, της διαιτησίας, της ανώτατης εκπαίδευσης, της έρευνας, της διοίκησης, της επιχειρηματικότητας ή της διεθνούς συνεργασίας. Η απόφαση διορισμού κάθε μέλους είναι ειδικώς αιτιολογημένη ως προς τη συνδρομή των κριτηρίων επιλογής.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο:

- α) χαράσσει τη στρατηγική και εγκρίνει το ετήσιο πρόγραμμα δράσης,
 - β) εγκρίνει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό,
 - γ) αποφασίζει για τις συνεργασίες, τα προγράμματα και τις συμβάσεις του Κέντρου,
 - δ) καταρτίζει τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας,
 - ε) ορίζει τον Γενικό Διευθυντή,
 - στ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που απαιτείται για τη διοίκηση και λειτουργία του Κέντρου.
5. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τετραετής και δεν επιτρέπεται η ανανέωσή της πέραν της μίας (1) φορές. Δεν δύνανται να διορισθούν μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρόσωπα που τελούν σε σχέση συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας μέχρι δευτέρου βαθμού με άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή με τον Γενικό Διευθυντή.

Άρθρο 195

Γενικός Διευθυντής – Επιστημονικό Συμβούλιο

1. Ο Γενικός Διευθυντής επιλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατόπιν ανοικτής πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, μεταξύ προσώπων εγνωσμένου κύρους και αποδεδειγμένης επαγγελματικής εμπειρίας στη διοίκηση νομικών προσώπων ή σε αντικείμενα συναφή με την αποστολή του Κέντρου. Η επιλογή γίνεται κατόπιν συγκριτικής αξιολόγησης των υποψηφίων και η σχετική απόφαση είναι ειδικώς αιτιολογημένη. Η θητεία του Γενικού Διευθυντή είναι τριετής, με δυνατότητα ανανέωσης μία (1) φορά.

2. Ο Γενικός Διευθυντής:

- α) μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου,
 - β) συντονίζει τη λειτουργία των υπηρεσιών και των δράσεων του Κέντρου,
 - γ) εισηγείται τον ετήσιο προγραμματισμό,
 - δ) παρακολουθεί την υλοποίηση των συνεργασιών και των προγραμμάτων και
 - ε) εκπροσωπεί το Κέντρο, εφόσον εξουσιοδοτείται από το Διοικητικό Συμβούλιο.
3. Συστήνεται Επιστημονικό Συμβούλιο, το οποίο είναι πενταμελές, έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα και διορίζεται με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης. Η θητεία των μελών είναι τετραετής, με δυνατότητα ανανέωσης μία (1) φορά.
4. Στο Επιστημονικό Συμβούλιο μπορούν να μετέχουν μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού, ερευνητές, αποχωρήσαντες ή συνταξιούχοι δικαστικοί λειτουργοί, δικηγόροι, διαμεσολαβητές, διαιτητές και λοιποί ειδικοί επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή.
5. Το Επιστημονικό Συμβούλιο γνωμοδοτεί στο Διοικητικό Συμβούλιο ιδίως για:
- α) τον επιστημονικό προσανατολισμό του Κέντρου,
 - β) την ποιότητα των δράσεών του και τη συνάφειά τους με την αποστολή του,
 - γ) τις ερευνητικές και εκδοτικές του πρωτοβουλίες,
 - δ) τις διεθνείς συνεργασίες του και τη θεσμική του εξωστρέφεια.
6. Η πρόωρη παύση του Γενικού Διευθυντή είναι δυνατή μόνο για σπουδαίο λόγο, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ύστερα από ακρόαση του ιδίου.

Άρθρο 196

Προσωπικό – συνεργάτες – συμμετοχή επιστημόνων και φοιτητών

1. Το Κέντρο δύναται να απασχολεί προσωπικό με συμβάσεις εργασίας ιδιωτικού δικαίου, καθώς και να συνάπτει συμβάσεις έργου ή παροχής υπηρεσιών, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Η επιλογή του προσωπικού και των συνεργατών γίνεται με διαφανείς και αντικειμενικές διαδικασίες, σύμφωνα με κριτήρια που καθορίζονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.
2. Το Κέντρο δύναται να συνεργάζεται με δικηγόρους, διαμεσολαβητές, διαιτητές, οικονομολόγους, κοινωνικούς επιστήμονες, ειδικούς εμπειρογνώμονες, μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), ερευνητές, μεταδιδάκτορες και υποψήφιους διδάκτορες.
3. Η συμμετοχή μελών Δ.Ε.Π. και ερευνητών του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης ή άλλων ιδρυμάτων στις δράσεις του Κέντρου δεν γεννά από μόνη της σχέση οργανικής ένταξης ή διοικητικής εξάρτησης.

Άρθρο 197

Συνεργασίες – Δικτύωση

1. Το Κέντρο δύναται να συνάπτει πρωτόκολλα συνεργασίας, μνημόνια, συμβάσεις και προγραμματικές συμφωνίες με:
- α) δημόσιους φορείς και αρχές,
 - β) δικηγορικούς συλλόγους,
 - γ) επιμελητήρια και επαγγελματικούς φορείς,
 - δ) πανεπιστήμια και ερευνητικά κέντρα,
 - ε) διεθνείς οργανισμούς και δίκτυα,

στ) νομικά πρόσωπα δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

2 Οι συνεργασίες και τα δίκτυα που αναπτύσσει το Κέντρο είναι συμπληρωματικά προς τους κατά νόμο αρμόδιους φορείς στον χώρο της εναλλακτικής επίλυσης διαφορών και δεν συνεπάγονται εποπτικό ή ρυθμιστικό ρόλο επ' αυτών.

Άρθρο 198

Πόροι – Οικονομική διαχείριση

1. Οι πόροι του Κέντρου δύναται να προέρχονται ιδίως από:

- α) επιχορηγήσεις από τον κρατικό προϋπολογισμό,
- β) χρηματοδοτήσεις από εθνικά, ευρωπαϊκά και διεθνή προγράμματα,
- γ) δωρεές, χορηγίες, κληροδοτήματα και κάθε άλλη νόμιμη παροχή,
- δ) έσοδα από συνέδρια, σεμινάρια, προγράμματα επιμόρφωσης, επιστημονικές εκδόσεις και λοιπές συναφείς δραστηριότητες και
- ε) αμοιβές από την εκπόνηση μελετών, την παροχή επιστημονικής ή οργανωτικής υποστήριξης και την υλοποίηση συνεδρίων ή έργων.

2. Η διαχείριση των πόρων του Κέντρου διενεργείται από τα αρμόδια όργανά του, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό και τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

3. Οι δωρεές και οι χορηγίες γίνονται δεκτές μόνον εφόσον δεν θίγουν την επιστημονική ανεξαρτησία, την αμεροληψία και τη διαφάνεια της λειτουργίας του Κέντρου.

4. Για κάθε οικονομικό έτος καταρτίζεται προϋπολογισμός και απολογισμός, οι οποίοι εγκρίνονται από το Διοικητικό Συμβούλιο και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Κέντρου, σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας και της λογοδοσίας.

5. Κάθε δωρεά ή χορηγία που υπερβαίνει το ποσό το οποίο ορίζεται με την απόφαση της παρ. 2 του άρθρου 200, γνωστοποιείται δημόσια, με αναφορά του δωρητή ή χορηγού και του ύψους της παροχής, στην ιστοσελίδα του Κέντρου, τηρουμένης της νομοθεσίας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 199

Εσωτερικός Κανονισμός

1. Εντός έξι (6) μηνών από τη συγκρότηση του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου καταρτίζεται ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας ρυθμίζονται:

- α) η εσωτερική οργάνωση των υπηρεσιών του Κέντρου,
- β) οι διαδικασίες σύναψης συνεργασιών,
- γ) η διοικητική και οικονομική λειτουργία,
- δ) η διαδικασία επιλογής συνεργατών και επιστημονικών υπευθύνων,
- ε) η πολιτική δημοσιότητας και διαφάνειας και

στ) κάθε άλλο αναγκαίο θέμα εσωτερικής οργάνωσης και λειτουργίας του Κέντρου, το οποίο δεν αφορά στη θέσπιση δικαιωμάτων ή υποχρεώσεων τρίτων ούτε τροποποιεί, συμπληρώνει ή καταργεί διατάξεις νόμου ή κανονιστικών πράξεων.

3. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΙΚΕΣ, ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΜΕΡΟΥΣ ΣΤ΄

Άρθρο 200

Εξουσιοδοτικές διατάξεις Μέρους ΣΤ΄

1. Με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, ύστερα από γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του άρθρου 194, καθορίζονται τα κωλύματα, τα ασυμβίβαστα, και οι λόγοι εξαίρεσης των μελών του Δ.Σ., ιδίως προς αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων.
2. Με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης ορίζεται το ποσό των δωρεών ή χορηγιών που υπόκειται στην υποχρέωση δημόσιας γνωστοποίησης κατά την παρ. 5 του άρθρου 198.

Άρθρο 201

Μεταβατικές διατάξεις

1. Εντός δύο (2) μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος διορίζεται το πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου.
2. Μέχρι την πλήρη λειτουργική οργάνωση του Κέντρου, η προσωρινή στέγαση του και η βασική διοικητική ή υλικοτεχνική υποστήριξη μπορούν να εξασφαλίζονται με συμφωνίες συνεργασίας με δημόσιους ή επαγγελματικούς φορείς του Δήμου Ορεστιάδας.

Άρθρο 202

Τελική διάταξη

Κάθε προπαρασκευαστική ενέργεια, μελέτη, συνεργασία ή διοικητική πρωτοβουλία που έχει αναληφθεί για την ίδρυση φορέα εναλλακτικής επίλυσης διαφορών στην Ορεστιάδα μπορεί να αξιοποιείται για την έναρξη λειτουργίας του Κέντρου. Οι σχετικές συμφωνίες και πράξεις αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Κέντρου, σύμφωνα με τις αρχές της διαφάνειας και της λογοδοσίας.

ΜΕΡΟΣ Ζ΄

ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 203

Καταργούμενες διατάξεις

Καταργούνται:

- α) το άρθρο 214Β του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας (π.δ. 503/1985, Α΄ 182), περί προσφυγής σε δικαστική μεσολάβηση,
- β) το άρθρο 214Γ του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, περί προσφυγής σε διαδικασία διαμεσολάβησης,

γ) το Έβδομο Βιβλίο του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας, περί διαιτησίας,
δ) τα άρθρα 1 έως 33 του ν. 4640/2019 (Α' 190, διορθ. σφαλ. Α' 194), περί διαμεσολάβησης
σε αστικές και εμπορικές υποθέσεις και περαιτέρω εναρμόνισης της ελληνικής νομοθεσίας
προς την Οδηγία 2008/52/ΕΚ και
ε) τα άρθρα 1 έως 48 του Μέρους Α' του ν. 5016/2023 (Α' 21), περί της διεθνούς εμπορικής
διαιτησίας.

ΜΕΡΟΣ Η' **ΕΝΑΡΞΗ ΙΣΧΥΟΣ**

Άρθρο 204 **Έναρξη ισχύος**

1. Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, με την επιφύλαξη των παρ. 2, 3 και 4.
2. Η ισχύς του Μέρους Β' και των περ. γ) και ε) του άρθρου 203 αρχίζει σε δύο (2) μήνες από τη δημοσίευση του παρόντος.
3. Η ισχύς του Μέρους Γ' αρχίζει ως εξής:
 - α) τα άρθρα 74 έως 83, 87 έως 96, 120 έως 122, 132, 134 έως 156 και οι περ. β) και δ) του άρθρου 203 από την 1η Ιανουαρίου 2027,
 - β) τα άρθρα 103 έως 111 από την 1η Σεπτεμβρίου 2027,
 - γ) τα άρθρα 84, 123 έως 131, 133 και η περ. α) του άρθρου 203 από τη 16η Σεπτεμβρίου 2027 και
 - δ) τα άρθρα 112 έως 119 από την 1η Οκτωβρίου 2027.
4. Η ισχύς του Μέρους Δ' αρχίζει από τη 16η Σεπτεμβρίου 2027.

