



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ
ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Πάτρα, 5 Ιουνίου 2020

Αριθμ. πρωτ.: οικ 89086

ΔΙΚΗΓΟΡΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΟΣ
ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 399

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ 11-6-20

Ταχ. Δ/ση : Ν.Ε.Ο. Πατρών Αθηνών 28
Ταχ. Κώδ. : 26441 – Πάτρα
Πληροφ. : Ζ. Κανελλοπούλου
Τηλέφωνο : 2613 600112
Fax : 2610 430683
email : zoi@apd.depin.gov.gr

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πλήρωση δύο (2) θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

**Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του **N.3852/2010** (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.
2. Τις διατάξεις του άρθρου **111 του Ν.4604/2019** «Προώθηση της ουσιαστικής ισότητας των φύλων, πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας - Ρυθμίσεις για την απονομή Ιθαγένειας - Διατάξεις σχετικές με τις εκλογές στην Τοπική Αυτοδιοίκηση - Λοιπές διατάξεις.» (Α'50), όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις των άρθρων **42-46 του Ν. 4194/2013** «Κώδικας Δικηγόρων» (ΦΕΚ208/Α'/27-9-2013), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 60 παρ. 7 του ν. 4370/2016 (ΦΕΚ 37 Α').
4. Τις διατάξεις του **Π.Δ. 139/2010** «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232), όπως ισχύει.
5. Τις διατάξεις των άρθρων **7 και 9 Ν. 4354/2015** - ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες

επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

6. Τις διατάξεις των άρθρων **28 του Ν.4325/2015** «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης – Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 47/Α΄) και **28Α** όπως προστέθηκε με τις διατάξεις του άρθρου **24 του Ν.4368/2016** (ΦΕΚ 21/Α΄) «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού Έργου και άλλες διατάξεις».
7. Τις διατάξεις του άρθρου **28 του Ν.4305/2014** «Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημοσίου τομέα, τροποποίηση του ν.3448/2006 (Α΄ 57), προσαρμογή της εθνικής νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2013/3/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου, περαιτέρω ενίσχυση της διαφάνειας, ρυθμίσεις θεμάτων Εισαγωγικού Διαγωνισμού Ε.Σ.Δ.Δ.Α. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 237/τ.Α΄/31.10.2014).
8. Τις διατάξεις του **Ν. 3528/2007** (ΦΕΚ 26/Α΄/9-2-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».
9. Τις διατάξεις της **παρ. 2, περ. ιβ΄ του άρθρου 14 του Ν. 2190/1994** «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α΄/3-3-1994),
10. Τις διατάξεις του άρθρου **1 του Ν. 4250/2014** «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου».
11. Τις διατάξεις του άρθρου **58 του Ν.4674/2020** «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 53/τ.Α΄/11.3.2020).
12. Την υπ΄ αριθμ. **15870/15.05.2017** απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (ΦΕΚ 250/τ.ΥΟΔΔ/26.05.2017).
13. Την αριθμ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./14/21291/17.01.2020** απόφαση της Επιτροπής της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006 (άρθρο 2, παρ.1), με την οποία εγκρίθηκε η πρόσληψη δύο (2) δικηγόρων με έμμισθη εντολή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.
14. Την αριθμ. **ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/521/οικ.10972/27.05.2020** (ΑΔΑ: 67Γ646ΜΤΛ6-ΧΧ8) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας – Τροποποίηση διατάξεων βάσει του ν.4674/2020 (Α΄53) – Τροποποίηση διατάξεων του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας».
15. Το υπ. αριθμ. **105514/14.05.2019** έγγραφο του Τμήματος Εκκαθάρισης Αποδοχών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι., σύμφωνα με το οποίο η μηνιαία δαπάνη που θα προκληθεί στον προϋπολογισμό, του ειδικού φορέα 101.00 (Γραφείο Συντονιστή Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι.), από τις ως άνω προσλήψεις, ανέρχεται στο ποσό των 2.312,50 ευρώ ανά άτομο, ήτοι 4.625,00 ευρώ συνολικά και η ετήσια δαπάνη στο ποσό των 55.500,00 ευρώ, ενώ για τα επόμενα τέσσερα οικονομικά έτη στο ποσό των 222.000,00 ευρώ. Τα ως άνω ποσά, που αποτυπώνουν το μισθολογικό προφίλ

των υπό πρόσληψη Δικηγόρων εμπεριέχονται στις διατάξεις του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16.12.2015).

16. Την υπ' αριθμ. **42489/10.03.2020** βεβαίωση του Τμήματος Εκκαθάρισης Αποδοχών της Διεύθυνσης Οικονομικού της Α.Δ.Π.Δ.Ε.&Ι., περί ύπαρξης της απαιτούμενης πίστωσης στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου για την πρόσληψη δύο (2) Δικηγόρων με σχέση έμμισθης εντολής με πάγια μηνιαία αντιμισθία.
17. Την με αρ. πρωτ. **82031/27-5-2020** (ΑΔΑ:ΩΘΒΣΟΡ1Φ-94Β) προκήρυξη του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου για την πλήρωση δύο (2) θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή.
18. Την αναγκαιότητα αναπροσαρμογής της ως άνω προκήρυξης και παροχής μεγαλύτερης προθεσμίας υποβολής αιτήσεων, εξαιτίας της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19 και των δυσκολιών αναζήτησης και εξασφάλισης αναγκαίων δικαιολογητικών και εγγράφων από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς.
19. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, που καθιστούν αναγκαία την υποστήριξη και επικουρία του έργου της με κάλυψη των προβλεπόμενων οργανικών θέσεων δικηγόρων με έμμισθη εντολή.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

1. Την ανάκληση της αρ. πρωτ. 82031/27-5-2020 (ΑΔΑ:ΩΘΒΣΟΡ1Φ-94Β) προκήρυξης του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας & Ιονίου.
2. Την επαναπροκήρυξη της πλήρωσης δύο (2) θέσεων Δικηγόρων, στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με σχέση έμμισθης εντολής με πάγια μηνιαία αντιμισθία, κατόπιν επιλογής, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 43 του Ν. 4194/2013, για την παροχή νομικών συμβουλών και γνωμοδοτήσεων.
3. Οι δικηγόροι που θα προσληφθούν θα καταλάβουν τις δύο (2) κενές θέσεις που συστήθηκαν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου (άρθρο 111 του Ν.4604/2019).

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Το αντικείμενο απασχόλησης των δύο (2) Δικηγόρων που πρόκειται να προσληφθούν στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, με έδρα την **Πάτρα**, με σχέση έμμισθης εντολής συνίσταται στην νομική υποστήριξη και παροχή κάθε είδους νομικών υπηρεσιών του Συντονιστή και των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, ιδίως επί θεμάτων:

- επεξεργασίας και νομικού ελέγχου των δημοσίων συμβάσεων που συνάπτει η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με τρίτους,

επεξεργασίας και νομικού ελέγχου των διοικητικών πράξεων καθώς και των προκηρύξεων για την ανάθεση έργων, προμηθειών και υπηρεσιών σε τρίτους,

- Υπαλληλικού Κώδικα και πειθαρχικού δικαίου, νομοθεσίας ΟΤΑ, Δημοσίου Λογιστικού, Δικαίου προστασίας προσωπικών δεδομένων,
- παροχής νομικών συμβουλών και γνώμοδοτήσεων σε θέματα που άπτονται των αρμοδιοτήτων των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, λόγω της πολυπλοκότητας και της εξειδίκευσής τους, ήτοι: στο πεδίο της δασικής νομοθεσίας, νομοθεσίας περιβάλλοντος, πολεοδομίας και χωροταξικού σχεδιασμού, διαχείρισης υδάτινων πόρων, δικαίου μετανάστευσης και ευρωπαϊκού δικαίου.
- παρακολούθησης του δικαίου που διέπει τους τομείς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, με στόχο την επισήμανση των διατάξεων εκείνων που χρήζουν αναμόρφωσης, επικαιροποίησης, απλούστευσης ή κωδικοποίησης και την υποβολή σχετικών εισηγήσεων και συμμετοχής στη διατύπωση προτάσεων σχετικά με τη νομοθεσία που αφορά τους τομείς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης,
- διενέργειας διαδικαστικών πράξεων για λογαριασμό του Συντονιστή, που αφορούν στην εμπλοκή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σε δικαστικές διαμάχες,
- τήρησης του αναγκαίου αρχείου εγγράφων και πληροφοριών στο πλαίσιο των ως άνω καθηκόντων τους,
- κάθε άλλου θέματος που χρήζει νομικής υποστήριξης.

Β. ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:

1. Οι δικηγόροι που θα προσληφθούν υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις οργάνων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την παροχή νομικών συμβουλών, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο, χωρίς πρόσθετη αμοιβή.
2. Υποχρεούνται επίσης να παρέχουν τις ανωτέρω υπηρεσίες **στο οικείο κατάστημα της έδρας, ήτοι την πόλη της Πάτρας**, για χρονικό διάστημα που να ανταποκρίνεται στις εκάστοτε υπάρχουσες υπηρεσιακές συνθήκες.
3. Οι αποδοχές των δικηγόρων που θα προσληφθούν, καθορίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4354/2015 και θα ασφαλίζονται στον οικείο ασφαλιστικό τους φορέα, σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία, η οποία προβλέπει και την υπηρεσιακή τους εξέλιξη.

Γ. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:

Οι υποψήφιοι για τις ανωτέρω θέσεις πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- α) Να είναι Έλληνες πολίτες.
- β) Να μην έχουν συμπληρώσει το 67ο έτος της ηλικίας τους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 45 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013).
- γ) Να είναι Δικηγόροι τουλάχιστον παρ' Εφέταις, μέλη Δικηγορικού Συλλόγου της χώρας.
- δ) Να είναι κάτοχοι πτυχίου Νομικού Τμήματος Νομικής Σχολής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμου τίτλου Νομικού Τμήματος Πανεπιστημιακής Σχολής της αλλοδαπής, νόμιμα αναγνωρισμένου.

ε) Να έχουν εκπληρώσει οι άνδρες τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτές, να μην είναι ανυπότακτοι ή να μην έχουν καταδικαστεί για λιποταξία με τελεσίδικη απόφαση.

στ) Να μην έχουν τιμωρηθεί πειθαρχικά και να μην κατέχουν άλλη έμμισθη θέση.

ζ) Να μην υπάρχει κώλυμα από ποινική καταδίκη ή υποδικία ή να μην τελούν υπό επικουρική ή στερητική δικαστική συμπαράσταση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 8 του Ν. 3528/2007, ούτε κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης ούτε κατά το χρόνο διορισμού τους.

η) Να έχουν την υγεία και την φυσική καταλληλότητα για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρ. 7 του Ν. 3528/2007.

θ) Να μην έχουν κώλυμα κατά τις διατάξεις του Ν. 1256/82 και του Κώδικα Δικηγόρων (Ν. 4194/2013).

ι) Να έχουν, μέχρι την ημερομηνία υποβολής της αίτησης, επαγγελματική εμπειρία δικαστηριακή και συμβουλευτική, τουλάχιστον δέκα (10) ετών, από την εγγραφή τους στον δικηγορικό σύλλογο.

Δ. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΠΙΛΟΓΗΣ:

Δ.1. Κατά την αξιολόγηση για την επιλογή των υποψηφίων θα ληφθούν υπόψη, μαζί με τα προαναφερθέντα προσόντα, η προσωπικότητα του υποψηφίου, η γενικότερη επιστημονική του κατάρτιση και επαγγελματική του πείρα, η εξειδίκευση στο αντικείμενο της αιτούμενης απασχόλησης στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση, η κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού τίτλου νομικών σπουδών και η γνώση ξένων γλωσσών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία Δ2 της παρούσας. Επίσης θα ληφθούν υπόψη η οικογενειακή κατάσταση και η πρόβλεψη εξέλιξης.

Ιδιαίτερα θα εκτιμηθεί η εμπειρία στους τομείς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και ο χειρισμός υποθέσεων δημοσίου δικαίου και ιδίως δασικής νομοθεσίας, χωροταξικού και πολεοδομικού δικαίου, μεταναστευτικού δικαίου, οικονομικού και πειθαρχικού δικαίου, δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ειδικότερα η Επιτροπή, ως προς τα κριτήρια της εξειδίκευσης στο αντικείμενο απασχόλησης και της επαγγελματικής πείρας και επάρκειας, βαθμολογεί την εμπειρία των υποψηφίων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με στοιχεία Δ2 της παρούσας, η οποία αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο έγγραφο, όπως: i) δικαστικές αποφάσεις, από τις οποίες να προκύπτει η παράσταση του υποψηφίου, ii) δικόγραφα (εισαγωγικά δικόγραφα, ένδικα βοηθήματα και μέσα, προτάσεις και υπομνήματα), τα οποία πρέπει να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του υποψηφίου και να έχουν κατατεθεί νομίμως είτε από τον ίδιο τον υποψήφιο είτε από άλλο πρόσωπο, iii) γνωμοδοτήσεις, οι οποίες φέρουν τον αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα ή συνοδεύονται με την εντολή γνωμοδότησης, iv) βεβαιώσεις προϋπηρεσίας. Ειδικά για τις βεβαιώσεις προϋπηρεσίας θα πρέπει: α) αν αυτές προέρχονται από δημόσιους φορείς να φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου του φορέα και να συνοδεύονται από το αναγκαίο αποδεικτικό υλικό ως προς την ποιοτική και ποσοτική ενασχόληση του υποψηφίου με το περιγραφόμενο σε αυτήν αντικείμενο απασχόλησης και β) αν αυτές προέρχονται από ιδιώτες ή εργοδότες (του ιδιωτικού τομέα) να φέρουν υπογραφή και σφραγίδα του

υπογράφοντας, να αναγράφουν την ιδιότητά του και στοιχεία για την περίοδο, κατά την οποία ο βεβαιών ασκούσε τα καθήκοντά του στη θέση αυτή.

Οι υποψήφιοι αποδεικνύουν τα προσόντα, τις ιδιότητες και τα κριτήρια που λαμβάνονται υπόψη για τον καθορισμό της σειράς αξιολόγησής τους με την κατάθεση των απαιτούμενων δικαιολογητικών της ενότητας Ε της παρούσας.

Κρίσιμος χρόνος για τον έλεγχο της συνδρομής των τυπικών προσόντων είναι ο χρόνος λήξης της προθεσμίας για την υποβολή των αιτήσεων.

Δ.2. Η επιλογή θα γίνει επί τη βάσει του κάτωθι Πίνακα Κριτηρίων Αξιολόγησης. Η Επιτροπή χρησιμοποιεί ως κλίμακα βαθμολογίας για τα κριτήρια της ενότητας Δ1 της παρούσας την κλίμακα 1-100. Οι συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αυτών (%) καθορίζονται στον παρακάτω Πίνακα. Η μέγιστη βαθμολογία για κάθε κριτήριο είναι τα 100 μόρια και επιτυχών είναι αυτός που θα συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια συνολικά, αφού συνυπολογιστεί ο συντελεστής βαρύτητας για κάθε κριτήριο. Σημειώνεται ότι η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου είναι το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου επί την βαθμολογία του, το οποίο στρογγυλοποιείται στα δύο (2) δεκαδικά ψηφία και η συνολική βαθμολογία του κάθε υποψηφίου είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Οι συντελεστές βαρύτητας των κριτηρίων αυτών καθορίζονται ως εξής:

Κριτήριο – Συντελεστής βαρύτητας

Κριτήριο	Συντελεστής (%)
1. Προσωπικότητα υποψηφίου (μέγιστη συνολική βαθμολογία = 100 μόρια).	10%
2. Επιστημονική κατάρτιση: Βαθμός λήψης πτυχίου Νομικής Σχολής (έως 50 μόρια), Βαθμός λήψης Μεταπτυχιακού τίτλου νομικών σπουδών (έως 30 μόρια), Επιπλέον μεταπτυχιακός ή διδακτορικός τίτλος νομικών σπουδών (έως 20 μόρια). (μέγιστη συνολική βαθμολογία = 100 μόρια).	25%
3. Επαγγελματική πείρα και επάρκεια: Έτη δικηγορίας με αφετηρία την ημερομηνία εγγραφής του Δικηγόρου στον οικείο Δικηγορικό Σύλλογο. Δικόγραφα και έγγραφα που αποδεικνύουν συστηματική ενασχόληση με τη δικηγορία (μέγιστη συνολική βαθμολογία = 100 μόρια)	20%
4. Επιστημονική εξειδίκευση και εμπειρία στους τομείς αρμοδιότητας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης και στα αιτούμενα αντικείμενα απασχόλησης, όπως έχουν αναλυθεί στο αντικείμενο απασχόλησης της παρούσης (ενότητα Α). (μέγιστη συνολική βαθμολογία = 100 μόρια)	35%